



DOGC

Direcció
Calàbria, 147
Tel. 93 292 54 00
Fax 93 292 54 35
08015 Barcelona

Exemplar 85 ptes.
Subscripció
22.300 ptes. anuals
DL B-47399-1977
ISSN 0213-3539

Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya

Any 23 / 2a època

Divendres, 8 de gener de 1999

DOGC número 2801

Índex

Disposicions

Presidència de la Generalitat, pàg. 212
Departament de Cultura, pàg. 235
Departament de Medi Ambient, pàg. 239

Càrrecs i personal

Presidència de la Generalitat, pàg. 240
Departament de Governació, pàg. 240
Departament de Sanitat i Seguretat Social, pàg. 247
Departament de Política Territorial i Obres Públiques, pàg. 248
Universitats catalanes, pàg. 248

Concursos i anuncis

Departament de Governació, pàg. 249
Departament d'Economia i Finances, pàg. 249
Departament de Sanitat i Seguretat Social, pàg. 250
Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca, pàg. 251

Administració local

Ajuntaments, pàg. 252
Altres organismes, pàg. 255

Barcelona 08015
Calàbria, 147
Subscripcions:
Telèfon 93 292 54 17. Fax 93 292 54 33
Anuncis:
Telèfon 93 292 54 14. Fax 93 292 54 33

Girona 17001
Gran Via de Jaume I, 9
Subscripcions i anuncis:
Telèfon 972 18 23 00. Fax 972 18 23 47

Lleida 25003
Lluís Companys, 1
Subscripcions i anuncis:
Telèfon 973 70 35 00. Fax 973 70 35 08

Tarragona 43004
Rambla Nova, 58-60, 3r
Subscripcions i anuncis:
Telèfon 977 23 65 59. Fax 977 23 65 38

Adreça Internet
<http://www.gencat.es/diari>



SUMARI

PÀG.	PÀG.	PÀG.
DISPOSICIONS		
PRESIDÈNCIA DE LA GENERALITAT		
LLEI 17/1998, de 28 de desembre, de modificació de la Llei 15/1993, de 28 de desembre, per la qual es crea el Centre de Telecomunicacions de la Generalitat de Catalunya.	212	ANUNCI per a la licitació d'un contracte de servei. 250
LLEI 18/1998, de 28 de desembre, de modificació de la Llei 3/1988, del 4 de març, de protecció dels animals.	213	ANUNCI per a la licitació de diversos contractes de subministrament. 250
LLEI 19/1998, de 28 de desembre, sobre situacions convivencials d'ajuda mútua.	213	DEPARTAMENT D'AGRICULTURA, RAMADERIA I PESCA
LLEI 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta municipal de Barcelona.	214	ANUNCI de concurs per a l'adjudicació d'un contracte de serveis. 251
LLEI 23/1998, de 30 de desembre, d'estadística de Catalunya.	229	ADMINISTRACIÓ LOCAL
LLEI 24/1998, de 30 de desembre, de modificació de la Llei 14/1985, del 28 de juny, per la qual es regula el Consell Nacional de la Joventut de Catalunya.	234	AJUNTAMENTS
DEPARTAMENT DE CULTURA		L'Ampolla 252
INSTITUCIÓ DE LES LLETRES CATALANES		Cunit 252
RESOLUCIÓ de 28 de desembre de 1998, per la qual es fan públiques les bases per a la concessió de subvencions per activitats literàries i de promoció del llibre i la lectura corresponents a 1999.	235	Flix 252
DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT		Lliçà d'Amunt 252
RESOLUCIÓ de 21 de setembre de 1998, per la qual s'aprova inicialment el Pla especial de delimitació definitiva dels espais del PEIN: serra del Catllaràs, serra d'Ensiya-els Rasos de Peguera, serra de Queralt, serra de Picancel i els Tres Hereus.	239	Montornès del Vallès 253
		Sabadell 253
		Sant Andreu de la Barca 253
		Saus-Camallera 253
		Sitges 254
		Terrassa 254
		ALTRES ORGANISMES
		Autoritat del Transport Metropolità 255
		*
CÀRRECS I PERSONAL		
PRESIDÈNCIA DE LA GENERALITAT		
RESOLUCIÓ de 30 de desembre de 1998, de nomenament de la senyora Maria Mercè Ruiz i Sans com a secretària del director general de Radiodifusió i Televisió.	240	
DEPARTAMENT DE GOVERNACIÓ		
RESOLUCIÓ de 4 de gener de 1999, de convocatòria de proves selectives per a l'ingrés a la categoria de mossos del cos de mossos d'esquadra de la Generalitat (núm. de registre de la convocatòria 46/99).	240	
RESOLUCIÓ de 5 de gener de 1999, per la qual s'aproven i es fan públiques les llistes provisionals d'aspirants admesos i exclosos del		
		CONCURSOS I ANUNCIS
		DEPARTAMENT DE GOVERNACIÓ
		ANUNCI relatiu a la modificació dels estatuts de la Mancomunitat d'Aigües de la Noguera Alta. 249
		DEPARTAMENT D'ECONOMIA I FINANCES
		ANUNCI de citació a compareixença d'interessats en relació amb la liquidació i recaptació d'impostos. 249
		DEPARTAMENT DE SANITAT I SEGURETAT SOCIAL
		INSTITUT CATALÀ DE LA SALUT
		ANUNCI per a la licitació d'un contracte de subministrament. 250

PRESIDÈNCIA DE LA GENERALITAT

LLEI

17/1998, de 28 de desembre, de modificació de la Llei 15/1993, de 28 de desembre, per la qual es crea el Centre de Telecomunicacions de la Generalitat de Catalunya.

EL PRESIDENT
DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Sia notori a tots els ciutadans que el Parlament de Catalunya ha aprovat i jo, en nom del Rei i d'acord amb el que estableix l'article 33.2 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, promulgo la següent

LLEI

Preàmbul

La Llei 15/1993, del 28 de desembre, va crear el Centre de Telecomunicacions per a ordenar i millorar la gestió de les telecomunicacions corporatives de la institució.

La tasca acomplerta per aquest organisme en els quatre anys i escaig d'activitat ha estat fonamental per a dur a terme projectes de telecomunicacions de gran magnitud i complexitat, entre els quals cal destacar la Xarxa Nexus, de la Policia de Catalunya, i la Xarxa Corporativa de Veu i Dades de la Generalitat de Catalunya, Xarxa Quatre.

Els canvis en el sector de les telecomunicacions produïts per la liberalització d'aquest sector a tota la Unió Europea i a la major part dels països més desenvolupats del món fan necessari flexibilitzar l'estructura del Centre de Telecomunicacions i organitzar de manera diferent l'exercici de les funcions que té encomanades.

Per aquest motiu, l'any 1997 el Centre de Telecomunicacions va crear, amb l'autorització prèvia del Govern de la Generalitat, la societat anònima Catalana de Telecomunicacions, Societat Operadora de Xarxes, SA, a fi de disposar d'un marc empresarial més flexible per a exercir les seves funcions.

Aquesta Llei modifica la Llei 15/1993 per separar les funcions del Centre de Telecomunicacions que corresponen pròpiament a l'establiment de les línies directrius, de coordinació i de supervisió, que resten a l'ens públic de les funcions de gestió i d'operació de xarxes, que poden ésser desenvolupades pel mateix ens públic o per les societats que es constitueixin amb aquesta finalitat.

La Llei permet l'inici de les diferents activitats en les societats anònimes de manera gradual, segons que ho consideri oportú el Govern de la Generalitat, d'acord amb l'evolució del sector de les telecomunicacions a Catalunya i del seu entorn.

Així mateix, considerant els canvis que es produeixen en l'àrea d'informàtica de la Generalitat de Catalunya, aquesta modificació de llei fa possible concentrar sota la dependència d'un mateix òrgan les unitats que exerceixen funcions en l'àmbit de la informàtica i de les telecomunicacions.

Article 1

Es modifica l'article 2 de la Llei 15/1993, del 28 de desembre, per la qual es crea el Centre de Telecomunicacions de la Generalitat de Catalunya, que queda redactat de la manera següent:

"Article 2

"1. Són funcions del Centre de Telecomunicacions de la Generalitat de Catalunya:

"a) La planificació tècnica i l'establiment de les directrius de la gestió i de l'explotació dels serveis i dels sistemes de telecomunicacions que corresponen a la Generalitat, d'acord amb les atribucions que atorga l'Estatut d'autonomia i de conformitat amb el que estableix la legislació de l'Estat sobre ordenació de les telecomunicacions i amb el que estableixen les legislacions catalana i europea en l'àmbit de les competències respectives.

"b) La coordinació, la supervisió i el control de l'execució dels sistemes i dels serveis de telecomunicacions aptes per a satisfer les necessitats de l'Administració de la Generalitat en aquesta matèria.

"c) L'assessorament tècnic en relació amb les telecomunicacions corporatives i la formació del personal tècnic mitjançant l'organització i la promoció de cursos i altres possibilitats de formació per a l'elaboració de sistemes i la prestació de serveis.

"d) Qualsevol altra de directament relacionada amb les funcions a què es refereixen els apartats a, b i c, tant en l'àmbit de les telecomunicacions com en el de la informàtica, que li sigui atribuïda pel Govern de la Generalitat.

"2. Així mateix, el Centre de Telecomunicacions de la Generalitat de Catalunya, d'una manera directa o per mitjà de les societats que constitueixi amb aquesta finalitat, ha de gestionar la prestació dels serveis i els sistemes de telecomunicacions per a la Generalitat de Catalunya i ha d'executar, en qualsevol de les formes previstes per l'ordenament jurídic, el desenvolupament, la implantació, l'explotació i la comercialització d'altres serveis i sistemes de telecomunicacions per als quals obtingui l'autorització o el títol habilitant corresponent.

"3. El Centre de Telecomunicacions de la Generalitat de Catalunya, amb el compliment previ de les autoritzacions legalment establertes, pot participar en altres societats o empreses, per a desenvolupar qualsevol activitat comercial o industrial que estigui relacionada amb qualsevol de les funcions a què es refereix l'apartat 2, si ho acorden els seus òrgans de Govern."

Article 2

S'afegeixen els apartats 2, 3 i 4 a l'article 4 de la Llei 15/1993, amb el text següent:

"2. El Centre de Telecomunicacions de la Generalitat de Catalunya pot aportar a les societats que constitueixi els béns i els drets necessaris perquè exerceixin llurs funcions, els quals formen part de la infraestructura i dels equips de la xarxa de telecomunicacions que li foren adscrits en el moment de crear-lo i els que posteriorment va adquirir, d'acord amb el que estableix la Llei 11/1981, del 7 de desembre, de patrimoni de la Generalitat. Amb aquesta finalitat, mitjançant aquesta Llei s'integren en el patrimoni del Centre de Telecomunicacions de la Generalitat de Catalunya tots els béns procedents de la Corporació Catalana de Ràdio i Televisió i les seves empreses filials i els béns i els drets procedents dels departaments de la Generalitat i dels seus organismes autònoms que li foren atribuïts en el moment de constituir-lo i que el Centre de Telecomunicacions gestionava en règim d'adscripció abans d'entrar en vigor aquesta Llei.

"3. Els elements que siguin objecte de transmissió a les societats a què es refereix l'apartat 2 han d'ésser valorats mitjançant acord del Govern de la Generalitat, la qual valoració no pot superar el valor de mercat.

"4. Les societats que constitueixi el Centre de Telecomunicacions de la Generalitat de Catalunya han de comptabilitzar el valor de llurs accions representatives del capital social pel mateix valor que tinguin atribuïts els béns i els drets aportats."

Article 3

S'afegeix un segon apartat a l'article 5 de la Llei 15/1993, amb el text següent:

"2. Per a exercir les seves funcions, amb l'abast que sigui necessari, ha d'ésser integrat en la plantilla de les societats que es constitueixin el personal que presta els seus serveis en el Centre de Telecomunicacions de la Generalitat de Catalunya, el qual conserva els mateixos drets de què gaudia fins al moment de la integració."

Article 4

S'autoritza el Govern de la Generalitat a modificar la denominació del Centre de Telecomunicacions, si la reorganització de funcions en l'àrea d'informàtica de la Generalitat de Catalunya ho aconsella.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Les societats constituïdes pel Centre de Telecomunicacions de la Generalitat de Catalunya se subroguen en tots els contractes, els acords, els pactes i els convenis necessaris per a dur a terme les funcions d'explotació i de gestió dels serveis i dels sistemes de telecomunicacions que efectivament formen part de l'objecte social d'aquestes societats.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es deroga la disposició adicional primera de la Llei 15/1993, del 28 de desembre, per la qual es crea el Centre de Telecomunicacions de la Generalitat de Catalunya, i, en general, qualsevol altra disposició de rang igual o inferior que s'oposi al que estableix aquesta Llei o hi sigui incompatible.

Segona

S'autoritza el Govern de la Generalitat a dictar les disposicions i els acords que siguin necessaris per a desenvolupar i aplicar aquesta Llei.

Tercera

Aquesta Llei entra en vigor l'endemà d'haver estat publicada en el DOGC.

Per tant, ordeno que tots els ciutadans als quals sigui d'aplicació aquesta Llei cooperin al seu compliment i que els tribunals i les autoritats als quals pertorqui la facin complir.

Palau de la Generalitat, 28 de desembre de 1998

JORDI PUJOL
President de la Generalitat de Catalunya

XAVIER TRIAS I VIDAL DE LLOBATERA
Conseller de la Presidència
(98.357.120)

LLEI

18/1998, de 28 de desembre, de modificació de la Llei 3/1988, del 4 de març, de protecció dels animals.

EL PRESIDENT
DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Sia notori a tots els ciutadans que el Parlament de Catalunya ha aprovat i jo, en nom del Rei i d'acord amb el que estableix l'article 33.2 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, promulgo la següent

LLEI*Preàmbul*

La protecció dels animals és una de les grans comeses públiques de l'època actual. Per això, el Parlament de Catalunya va aprovar la Llei 3/88, del 4 de març, de protecció dels animals, que dedica el títol XII a establir un llarg catàleg d'infraccions i sancions, que té per objecte garantir unes atencions mínimes als animals, que han d'ésser observades per tothom i que afecten, com assenyalava ja el preàmbul de la Llei, entre altres aspectes, el tracte, la higiene i el transport dels animals.

Amb la finalitat de fer efectives les prescripcions del text legal, s'encomana la inspecció i la vigilància en aquesta matèria a les entitats locals i, en particular, al Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca. La Llei 3/1988 fou modificada i completada per la Llei 3/1994, que fixa sistemes d'identificació obligatoris per als animals domèstics de companyia, per tal de poder identificar els responsables d'un abandonament, i també localitzar els animals perduts.

Han passat ja més de vuit anys des de la promulgació de la Llei 3/1988, i val a dir que en línies generals el resultat de la Llei es pot valorar com a positiu, atès que és fàcil constatar com s'ha instaurat normativament un règim jurídic protector de les condicions d'existència dels animals, amb la qual cosa s'ha substituït la legislació anterior, parcial i antiquada.

Malgrat això, s'observa amb un cert desànim com l'aplicació pràctica de la Llei no ha estat tan intensa com caldria, ja que proliferen cada cop més conductes prohibides per la Llei, com ara els maltractaments o els abandonaments dels animals de companyia, la qual cosa succeeix, entre altres raons, perquè les diferents administracions públiques no compten amb mitjans suficients per tal de portar a terme una vigilància i una inspecció adequades a les necessitats actuals.

Les associacions de protecció i defensa dels animals, associacions altruistes i sense finalitat de lucre, són el camí per aconseguir l'adquisició dels hàbits socials per a la defensa dels animals, i poden i han d'ésser unes col·laboradores immillorables de l'Administració per tal de perseguir conductes prohibides per la Llei, atès que és clar que no serviria de res l'establiment d'un seguit de disposicions normatives protectores si aquestes no van acompanyades de la reacció corresponent en cas d'incompliment.

Sens perjudici de les disposicions genèriques que el mateix article 39 de la Llei 3/1988 estableix pel que fa a l'adopció d'acords entre el Departament d'Agricultura i les esmentades associacions proteccionistes, amb la finalitat que

participin en les tasques de protecció i defensa dels animals, cal reconèixer a aquestes associacions, explícitament en aquesta Llei, un interès legítim col·lectiu perquè es respectin les prescripcions legals, de tal manera que quan es produeixin les infraccions tipificades, puguin iniciar el procediment sancionador mitjançant la denúncia corresponent, i tinguin en els procediments que, si escau, s'iniciïn la condició d'interessades, sense necessitat d'invocar i acreditar en cada cas la concurrència de dret o interès concret de cap mena.

La possibilitat d'iniciar el procediment sancionador mitjançant la denúncia corresponent es veu emparada per l'article 6 del Decret del 9 de novembre de 1993, sobre el procediment sancionador d'aplicació en els àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya, precepte que no fa sinó reiterar la normativa continguda en la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

L'emparament legal per a reconèixer a aquestes associacions la condició d'interessades es troba també en el mateix article 31 de la Llei de l'Estat 30/1992, atès que és inqüestionable l'interès legítim col·lectiu d'aquestes associacions en la bona finalitat d'aquests procediments.

És per això que s'estima convenient comptar amb la col·laboració i la participació més actives dels ciutadans en general i, més concretament, de les associacions de protecció i defensa dels animals.

Article únic. Modificació de l'article 39

S'afegeixen dos apartats a l'article 39 de la Llei 3/1988, del 4 de març, de protecció dels animals, amb el text següent:

"4. Les associacions a què es refereix l'apartat 2 tenen la consideració d'interessades en els procediments sancionadors establerts per aquesta Llei, en els casos en què hagin formulat la denúncia corresponent o hagin formalitzat la compareixença en l'expedient sancionador.

"5. S'han d'establir per reglament els requisits i les condicions per a posar de manifest els expedients, i fer efectives les notificacions i la resta de tràmits procedimentals que escaiguin."

Per tant, ordeno que tots els ciutadans als quals sigui d'aplicació aquesta Llei cooperin al seu compliment i que els tribunals i les autoritats als quals pertorqui la facin complir.

Palau de la Generalitat, 28 de desembre de 1998

JORDI PUJOL
President de la Generalitat de Catalunya
(98.357.112)

LLEI

19/1998, de 28 de desembre, sobre situacions conviencials d'ajuda mútua.

EL PRESIDENT
DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Sia notori a tots els ciutadans que el Parlament de Catalunya ha aprovat i jo, en nom del Rei i d'acord amb el que estableix l'article 33.2 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, promulgo la següent

LLEI*Preàmbul*

Al marge del matrimoni i de les unions estables de parella, la societat catalana d'avui presenta altres formes de convivència d'ajut mutu, especialment pel que fa a les persones grans que intenten posar remei a llurs dificultats.

Sobre la base de l'estudi jurídic que s'ha dut a terme, utilitzant dades estadístiques fiables i de caràcter sociològic i les diverses solucions que ofereix el dret comparat, que s'han analitzat degudament, hom arriba al convenciment que és procedent establir una regulació de les situacions de convivència de persones que, sense constituir una família nuclear, comparteixen un mateix habitatge, unides per vincles de parentiu sense límit de grau en la línia col·lateral, o de simple amistat o companyonia, i que posen en comú elements patrimonials i treball domèstic, amb voluntat d'ajuda mútua i de permanència.

Atès que aquestes situacions són molt heterogènies i diferents de les relacions de parella, no hi ha motius per a limitar-ne a dos el nombre dels components ni per a excloure'n els germans que en constitueixen, precisament, el nucli principal.

En la situació actual d'envelliment progressiu de la població com a conseqüència de la prolongació de la vida i de la reducció de la natalitat, una regulació legal de signe proteccionista, que fomenti aquest tipus de convivència, pot reportar una solució a moltes persones grans, que en resolgui les dificultats econòmiques i socials i n'eviti l'aïllament en institucions geriàtriques.

Aquesta Llei s'articula en nou articles, una disposició transitòria, una disposició addicional i una disposició final.

El tractament legislatiu d'aquestes modalitats de convivència s'ha ajustat al marc de les competències que atorga l'article 9.2 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya en matèria de conservació, modificació i desenvolupament del dret civil propi.

Article 1*Concepte de la convivència d'ajuda mútua*

Les disposicions d'aquesta Llei són aplicables a les relacions de convivència de dues persones o més en un mateix habitatge habitual que, sense constituir una família nuclear, comparteixen, amb voluntat de permanència i d'ajuda mútua, les despeses comunes o el treball domèstic, o ambdues coses, tant si la distribució és igual com desigual i tant si la càrrega econòmica només és assumida per algun com si ho és per alguns dels convivents i la del treball per l'altre o els altres.

Article 2*Titulars de la relació*

1. Els titulars de les relacions de convivència d'ajuda mútua són persones majors d'edat, sense parentiu entre elles en la línia recta, que poden ésser parents en la línia col·lateral sense límit de grau, o tenir relacions de simple amistat o companyonia.

2. El nombre de convivents sense el parentiu definit per l'apartat 1 resta limitat a quatre.

3. Resten excloses de la titularitat a què fa referència l'apartat 1 les persones amb vincles

matrimonials subsistents o que formin una unió estable de parella.

Article 3

Constitució i acreditació

Les situacions convivencials que són objecte d'aquesta Llei s'han d'acreditar per mitjà de l'escriptura pública o del document públic notarial en què es formalitza la convivència, a partir dels quals té plena efectivitat, o pel transcurs d'un període de dos anys de convivència acreditats mitjançant una acta de notorietat.

Article 4

Regulació

1. Els convivents poden establir verbalment o per escrit públic o privat els pactes reguladors de la convivència, els drets i els deures respectius, compreses les causes i les normes de l'extinció d'aquesta.

2. Els pactes poden modificar-se verbalment, en document privat o públic, segons el que estableixin.

Article 5

Extinció de la convivència

1. Les relacions de convivència s'extingeixen per les causes següents:

- Per l'acord de tots els convivents.
- Per la voluntat unilateral d'un dels membres.
- Per el matrimoni o l'establiment de relació de parella estable d'un dels convivents.
- Per la defunció d'un dels convivents.
- Per les establertes pel pacte entre els convivents.

2. En els supòsits de les lletres b, c, i d de l'apartat 1, la convivència pot continuar, amb les modificacions que calguin en els pactes reguladors, entre els convivents que no comparteixin la voluntat d'extingir-la, o, si és el cas, entre els no exclosos per l'article 2.3 i els sobrevivents. Quan s'extingeixi la convivència, s'ha de revocar l'escriptura pública o el document públic notarial de constitució.

3. La continuïtat de la convivència en cap cas no pot perjudicar els drets del convivent o dels convivents que se n'hagin apartat ni els dels hereus del premort.

4. En els supòsits de les lletres a, b, c i d de l'apartat 1, queden revocats els poders que qualsevol dels membres que s'aparti de la convivència hagi atorgat a favor de l'altre o altres o tingui atorgats al seu favor.

Article 6

Efectes de l'extinció respecte a l'habitatge

1. Si no hi ha pacte, i l'extinció es produeix en vida de tots els convivents, els que no siguin titulars de l'habitatge disposen de tres mesos per a abandonar-lo.

2. També en el cas que no hi hagi pacte, si l'extinció es produeix per defunció de la persona propietària de l'habitatge, els convivents poden continuar ocupant-lo durant sis mesos.

3. Si la persona morta era arrendatària de l'habitatge, els convivents tenen dret a subrogar-se en la titularitat de l'arrendament pel termini d'un any, o pel temps que manqui per a l'extinció del termini contractual, si aquest és inferior.

4. Les situacions de cotitularitat s'han d'intentar resoldre per acord dels afectats i, si hi manca, s'han de resoldre mitjançant arbitratge o judi-

cialment. La resolució judicial pot disposar una indemnització a favor dels convivents més perjudicats a càrrec de l'altre o altres cotitulars.

Article 7

Compensació econòmica per raó del treball

Quan la convivència s'extingeix en vida dels convivents, el que ha treballat per a l'altre o per als altres, sense la contraprestació deguda, si per aquesta causa s'ha produït una desigualtat econòmica que impliqui un enriquiment injust, té dret a una compensació econòmica a càrrec del beneficiat o dels beneficiats, que s'ha d'intentar fixar per acord dels afectats i, en el cas que no hi hagi acord, s'ha de fixar mitjançant arbitratge o judicialment, tenint en compte les circumstàncies següents:

- Els pactes previs entre les parts.
- La dedicació a l'altre o altres.
- La durada de la convivència.
- Els mitjans econòmics de les parts.

Article 8

Pensió periòdica en cas de defunció

1. En cas d'extinció de la convivència per defunció d'un dels convivents, el convivent o els convivents que sobrevisquin que eren mantinguts totalment o parcialment pel premort en l'últim any de la convivència previ a la defunció i no tinguin mitjans econòmics suficients per a mantenir-se tenen dret a una pensió alimentària, a càrrec dels hereus d'aquell, per un període màxim de tres anys, que s'ha d'intentar fixar per acord dels afectats i, en el cas que no hi hagi acord, s'ha de fixar mitjançant arbitratge o judicialment. Per a establir la quantia i la durada s'ha de tenir en compte:

- El cost del manteniment.
- El temps en què fou mantingut o mantinguts.
- El cabal relict. La capitalització de la pensió a l'interès legal del diner no pot excedir la meitat del valor del cabal relict si els hereus són descendents, ascendents o col·laterals fins al segon grau de consanguinitat del causant, llevat que siguin menors d'edat o discapacitats, en aquest cas el límit ha d'ésser la cinquena part del valor de l'herència.

2. No correspon dret a pensió si s'ha pactat així en el títol de constitució del règim de convivència, si n'hi ha.

Article 9

Caducitat d'accions

Les accions per a l'exercici dels drets a què es refereixen els articles 7 i 8 caduquen al cap d'un any a comptar del cessament de la convivència.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

El temps de convivència transcorregut abans de l'entrada en vigor d'aquesta Llei dels membres de les situacions convivencials d'ajuda mútua s'ha de tenir en compte als efectes del còmput dels dos anys a què es refereix l'article 3, només si tots els convivents afectats i, si escau, els hereus del difunt hi estan d'acord.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

1. Dins l'àmbit de competències assumides per la Generalitat en el marc de la Llei 14/1996,

de 30 de desembre, de cessió de tributs de l'Estat a les comunitats autònomes i de mesures fiscals complementàries, les situacions de convivència d'ajuda mútua tenen, en relació amb l'impost de successions i donacions i respecte a les adquisicions mortis causa d'un dels convivents en l'herència de l'altre, l'assimilació als parents del III Grup.

2. Als efectes del que estableix l'apartat 1, el convivent o convivents supervivents han d'acreditar l'existència de la convivència d'ajuda mútua mitjançant l'escriptura pública de formalització de la convivència, atorgada, com a mínim, dos anys abans de la mort del causant, o bé mitjançant acta de notorietat de la convivència i del transcurs del període mínim de dos anys d'aquesta.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Llei entra en vigor l'endemà d'haver estat publicada en el DOGC.

Per tant, ordeno que tots els ciutadans als quals sigui d'aplicació aquesta Llei cooperin al seu compliment i que els tribunals i les autoritats als quals pertorqui la facin complir.

Palau de la Generalitat, 28 de desembre de 1998

JORDI PUJOL

President de la Generalitat de Catalunya

NÚRIA DE GISPERT I CATALA

Consellera de Justícia

(98.358.033)

LLEI

22/1998, de 30 de desembre, de la Carta municipal de Barcelona.

EL PRESIDENT

DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Sia notori a tots els ciutadans que el Parlament de Catalunya ha aprovat i jo, en nom del Rei i d'acord amb el que estableix l'article 33.2 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, promulgo la següent

LLEI

Preàmbul

Barcelona, capital de Catalunya, ha estat sempre un símbol de llibertat i de progrés. Ciutat de convivència, feta en la pluralitat i en la diversitat, ha projectat al món la seva capacitat d'iniciativa, la seva vocació de modernitat i el seu compromís solidari en la construcció d'un món en pau, basat en el respecte i la tolerància. Barcelona, bressol de cultures, ha estat i vol ésser un exemple en la defensa dels drets humans i dels pobles.

A les darreries del segle xx i partint de l'experiència de molts segles d'un règim propi, basat en la seva tradició històrica i nacional, que té com a referent de caràcter permanent i com a senyes d'identitat, pel que fa als símbols, la Creu de Sant Jordi sobre fons blanc i les tradicionals quatre barres vermelles sobre fons groc, la ciutat

de Barcelona vol assolir ara una Carta municipal que reforci la seva autonomia, al servei d'una gestió administrativa eficaç i propera als ciutadans, d'una descentralització més forta, d'una potenciació de les competències municipals en el marc d'una col·laboració institucional positiva, i d'una millora de la qualitat dels serveis de la ciutat que es correspongui amb les necessitats i les ambicions de tots els barcelonins i barcelonines.

Una Carta que respon als anhels de la ciutadania que, amb la seva participació i la seva implicació col·lectiva, ha fet de Barcelona el que és. La Carta aprofundeix els mecanismes de participació ciutadana, reforça la pràctica democràtica i estimula la cooperació entre l'Ajuntament i el moviment associatiu i els agents socials, com a factor de progrés i de cohesió.

La Carta reforça la voluntat descentralitzadora de Barcelona dotant els districtes de la ciutat d'una personalitat forta, amb un ampli nivell d'autogovern. Al servei d'aquesta descentralització, la Carta anuncia, per mitjà del seu desplegament reglamentari, un nou sistema de composició i elecció dels consells de districte, i obre les portes perquè aquesta elecció tingui lloc en el mateix àmbit territorial i perquè es redueixin els requeriments d'edat en l'esglau inicial de la participació política.

Barcelona és el nucli central d'un continu urbà i d'un territori que s'expressa en realitats municipals plurals i amb valor propi, però que, pel seu caràcter de conurbació, demana coordinació, entesa i l'aplicació de criteris comuns en àmbits diversos.

La voluntat de Barcelona és compartir amb les ciutats del seu entorn metropolità formes específiques de col·laboració institucional en la prestació de determinats serveis, que tinguin així en compte el pes específic de la Barcelona metròpoli, en el marc del desplegament regional de Catalunya. El planejament territorial i estratègic de l'àmbit regional, la planificació, la coordinació i la gestió del transport urbà, i la planificació, la construcció, la coordinació i la gestió de les grans infraestructures de comunicacions i de promoció econòmica, i també les mediambientals, són objectius que Barcelona comparteix amb el seu entorn.

La vitalitat de Barcelona es posa al servei de tot el país, però de manera singular d'aquelles ciutats que comparteixen amb la capital de Catalunya una mateixa problemàtica, que demana solucions específiques per damunt de delimitacions administratives que molt sovint la realitat social i urbana supera.

Aquesta és una Carta que recull les ambicions dels nostres ciutadans i ciutadanes, que es vol amarada de civisme i de solidaritat, que vol ésser un catàleg de drets, el respecte, la defensa i el compliment del qual sigui un orgull per a tothom. Barcelona, ciutat oberta, mira el futur esperançada i amb confiança. El fet viu de Barcelona vol descansar en l'orgull del barcelonisme i de la catalanitat com a base de la seva projecció universal.

Barcelona, històricament i recentment, manté uns lligams molt estrets amb Europa, de la qual forma part activa: un projecte que necessàriament ha de tenir en compte les ciutats i que ha

d'avançar cap a la consolidació de l'autonomia local.

La Carta municipal neix amb el desig de donar resposta a la demanda de més proximitat que fan les grans ciutats d'Europa; de donar prioritat al nivell d'administració més proper; de construir l'Europa de la subsidiarietat.

Barcelona accepta els reptes del segle XXI, per a afrontar els quals necessita aquesta Carta. La qualitat com a exigència cívica s'ha de traduir en una millora efectiva dels serveis municipals, en tots els camps, per a tothom, sense excepcions ni discriminacions per raó de sexe, d'edat, de llengua, d'origen o de religió. Els Usatges, primer precedent de la Carta, ja establien, al segle XIII, que a Barcelona no es retrauria a ningú la seva religió i que tot acusat tenia dret a ésser defensat. Tothom hauria de sentir-se orgullós de la ciutat: aquesta és la servitud que han d'acceptar els qui la vulguin honorar i millorar.

Una Carta al servei d'una administració àgil, moderna, atenta i amable, que té l'ètica com a norma, sempre present, de la seva actuació. Una Carta que assegurí a tots els ciutadans i ciutadanes un urbanisme pensat per a ells i per a la millora de la qualitat de vida en tots els àmbits de la ciutat, que afavoreixi una política pròpia d'habitatge, que tingui en compte tant la construcció com la rehabilitació dels barris envellits i que doni una prioritat especial a les necessitats d'habitatges assequibles i per a la joventut.

Una Carta que vol l'equilibri de la ciutat amb una prestació eficaç del servei de transports urbans, que arribi a tots els ciutadans i ciutadanes, visquin on visquin; una Carta que afavoreixi una mobilitat que tingui el vianant com a destinatari més important. Una Carta innovadora, que obri la ciutat a les noves tecnologies en el camp de les telecomunicacions, que la facin més competitiva, i que tingui el medi ambient com a prioritat per a l'acció del govern municipal.

Barcelona vol gaudir d'una sanitat de qualitat, d'un sistema educatiu que sigui orgull de tothom i garantia d'igualtat i de promoció social; vol oferir a tots uns serveis socials que permetin el lliure desenvolupament de la persona, especialment en el cas de limitacions i mancances. Barcelona, capital de la cultura, vol una Carta que l'ajudi en aquesta responsabilitat històrica.

Barcelona vol ésser una ciutat segura, que aspira a una justícia àgil, innovadora, propera als ciutadans i ciutadanes, i també a gaudir d'un règim financer adequat i suficient, que es correspongui a les necessitats i les ambicions de la ciutat, d'acord amb les aportacions que Barcelona fa a Catalunya i a l'Estat.

És per això que, considerant la voluntat expressada per l'Ajuntament de Barcelona i la proposta de la Comissió Mixta, prevista per la disposició transitòria primera de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, s'aprova la següent

Carta municipal de Barcelona

TÍTOL PRELIMINAR

Article 1

1. La ciutat de Barcelona és la capital de Catalunya.

2. La ciutat de Barcelona gaudeix del règim jurídic especial establert per aquesta Carta.

3. El terme municipal de la ciutat de Barcelona és l'actual en el moment d'entrar en vigor aquesta Carta. A iniciativa de l'Ajuntament de Barcelona, correspon al Parlament de Catalunya, mitjançant llei, l'alteració d'aquest terme municipal.

Article 2

1. L'Ajuntament de Barcelona ha de promoure i dur a terme activitats d'interès comú amb altres ciutats, especialment les adjacents, amb les altres administracions públiques i amb institucions i organismes europeus i internacionals, en l'àmbit de les competències que li atribueixen aquesta Carta i la legislació general de règim local.

2. L'Ajuntament de Barcelona ha de promoure que la ciutat sigui seu d'organismes dependents d'altres nivells d'administració i d'institucions europees i internacionals.

Article 3

1. La ciutat de Barcelona ostenta els títols que té atorgats en atenció a la seva història i la seva tradició, i, en concret, el de "Ciutat Comtal".

2. El segell oficial de la ciutat s'inspira en el de Pere III el Cerimoniós.

3. La bandera oficial de la ciutat incorpora sobre fons groc amb quatre barres vermelles, en sentit vertical, el símbol de la ciutat.

Article 4

1. El català, llengua pròpia de Catalunya, ho és també de l'Ajuntament de Barcelona.

2. L'Ajuntament de Barcelona ha de garantir l'ús del castellà, dins el marc constitucional i estatutari. L'Ajuntament ha de fer possible l'atenció als ciutadans i ciutadanes que pertanyen a minories lingüístiques.

3. L'Ajuntament de Barcelona ha de normalitzar l'ús del català en l'àmbit de les seves competències.

4. L'Ajuntament de Barcelona ha de fomentar l'ús del català en l'àmbit de les relacions internacionals, per a promoure i reforçar el multilingüisme i la multiculturalitat en el marc mundial.

Article 5

En tot allò que no sigui previst en aquesta Carta són aplicables les normes generals sobre règim local i les normes reguladores dels diferents sectors de l'acció pública.

Article 6

Correspon a l'Ajuntament de Barcelona el desplegament reglamentari d'aquesta Carta en els àmbits de l'organització, les obres, les activitats i els serveis municipals.

Article 7

L'Ajuntament de Barcelona té legitimació per a recórrer directament davant el Tribunal Constitucional contra les lleis i les disposicions amb força de llei de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya i, si escau, les disposicions de rang inferior, quan contravinguin a l'autonomia local, garantida per l'article 140 de la Constitució, d'acord amb el procediment i els termes establerts per la Llei orgànica del Tribunal Constitucional.

TÍTOL I

Organització del govern municipal

CAPÍTOL I

Òrgans municipals

Article 8

El govern municipal actua d'acord amb els principis d'eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació. Han d'ésser criteris essencials de la seva organització diferenciar les funcions deliberants d'ordenació, programació i control de les executives de govern i administració, i desenvolupar la descentralització i la desconcentració territorial i fomentar la participació ciutadana.

Article 9

El govern del municipi de Barcelona correspon, en els termes d'aquesta Carta, als òrgans següents:

- a) El Consell Municipal.
- b) L'alcalde o alcaldessa.
- c) La Comissió de Govern.
- d) Els presidents i els regidors de districte, si escau.
- e) Els consells de districte.

CAPÍTOL II

El Consell Municipal

Article 10

1. El Consell Municipal és l'òrgan de màxima representació política dels ciutadans en el govern de la ciutat. És format pels regidors i és presidit per l'alcalde o alcaldessa.
2. El sistema electoral és l'establert per la legislació general sobre eleccions municipals.
3. Els estrangers gaudeixen del dret de sufragi en les eleccions municipals en els termes establerts en les normes vigents.
4. L'Ajuntament de Barcelona ha d'interessar els òrgans competents perquè legislin i celebrin tractats internacionals que promoguin els instruments adequats a fi que totes les persones empadronades al municipi puguin gaudir d'aquests drets.
5. Els estrangers empadronats poden participar en referèndums i altres procediments consultius que promogui l'Ajuntament.

Article 11

1. El Consell Municipal té les atribucions següents:
 - a) Impulsar, controlar i fiscalitzar els altres òrgans de govern.
 - b) Aprovar el Codi ètic d'actuació de tot el personal al servei del municipi.
 - c) Exercir la iniciativa per a alterar el terme municipal.
 - d) Aprovar l'escut, el segell i la bandera de la ciutat.
 - e) Aprovar de manera definitiva el Reglament orgànic, les ordenances i qualsevol altra norma local l'aprovació de la qual no sigui atribuïda a cap altre òrgan municipal.
 - f) Aprovar i modificar el Reglament orgànic que regula la composició i l'elecció dels consells de districte.
 - g) Aprovar el Pla general d'acció municipal, del Programa d'actuació, el Pla d'inversions i el Programa financer.

h) Informar dels projectes del Pla territorial general, del Pla territorial parcial i de llurs revisions o modificacions.

i) Ordenar i imposar tributs, establir els preus públics, no especificats per l'article 16.m, i aprovar els pressupostos i els comptes.

j) Aprovar de manera provisional el Pla general i les seves revisions i modificacions, en l'àmbit del seu terme municipal.

k) Aprovar de manera definitiva els plans parcials i especials, les ordenances i les altres normes urbanístiques.

l) Exercir activitats econòmiques, constituir societats mercantils per a dur-les a terme, i participar-hi, i crear altres ens d'interès municipal.

m) Decidir sobre serveis reservats, d'acord amb el que estableixen l'article 86 de la Llei de bases de règim local i els articles 227, 228 i 229 de la Llei 8/1987, del 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya.

n) Acceptar la delegació de competències feta per altres administracions.

o) Exercir accions judicials contra membres de la corporació.

p) Adquirir béns i drets quan llur valor sigui superior a dos mil cinc-cents milions de pessetes, i també fer les alienacions patrimonials en els supòsits següents:

Primer. Quan es tracti de béns immobles, o de béns mobles que hagin estat declarats de valor històric o artístic, i l'alienació no sigui prevista pel pressupost.

Segon. Quan, tot i ésser prevista pel pressupost, l'alienació superi les quanties indicades per a l'adquisició de béns.

q) Transferir funcions, activitats o serveis a altres administracions.

r) Contractar obres i concessions de tota classe si l'import supera els dos mil cinc-cents milions de pessetes, i també si es tracta de contractes i concessions plurianuals d'una durada superior als quatre anys, o de plurianuals de menys durada si l'import acumulat de les seves anualitats és superior a la quantia damunt assenyalada.

s) Acordar la participació en organitzacions supramunicipals.

t) Aprovar i concertar les operacions de crèdit la quantia acumulada de les quals, dins de cada exercici econòmic, excedeix el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, excepte les de tresoreria, que li corresponen si l'import acumulat de les operacions vives en cada moment supera el 15% dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior.

u) Cedir a títol gratuït béns a altres administracions, institucions públiques o entitats privades, en els supòsits autoritzats per les normes reguladores del patrimoni municipal.

v) Aprovar els expedients de municipalització.

w) Aprovar la plantilla de personal i la relació de llocs de treball, determinar la quantia de les retribucions fixes i periòdiques dels funcionaris, i establir el nombre i el règim del personal eventual.

x) Alterar la qualificació jurídica dels béns de domini públic.

y) Votar sobre la moció de censura a l'alcalde o alcaldessa i sobre la qüestió de confiança plantejada per aquest, que es regeix per la legislació electoral general.

z) Les altres que aquesta Carta li atribueix.

2. Els grups municipals constituïts en el Con-

sell Municipal poden formular directrius, orientacions i recomanacions pròpies, de caràcter general, de la forma que es determini per reglament. Qualsevol grup pot sotmetre al Consell Municipal propostes d'acord sobre matèries de la competència d'aquest. El Reglament orgànic ha de regular aquest procediment.

3. Cal el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres del Consell Municipal per a adoptar els acords següents:

a) Aprovar i modificar amb caràcter definitiu el Reglament orgànic.

b) Aprovar l'organització territorial en districtes i aprovar amb caràcter definitiu el Reglament de composició i elecció dels consells de districte.

c) Transferir funcions o activitats a altres administracions públiques.

d) Alienar béns quan llur quantia excedeixi el 20% dels recursos ordinaris del pressupost.

e) Cedir a títol gratuït béns a altres administracions o institucions públiques.

f) Aprovar provisionalment els plans generals i llur revisió o modificació.

g) Fer la concessió de béns o serveis per més de cinc anys, sempre que la quantia excedeixi el 20% dels recursos ordinaris del pressupost.

h) Aprovar operacions financeres o de crèdit si la quantia excedeix el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, i també les operacions de crèdit previstes per l'article 158.5 de la Llei de l'Estat 39/1988, reguladora de les hisendes locals.

i) Crear, modificar i dissoldre mancomunats o altres organitzacions associatives, participar-hi, i també aprovar-ne i modificar-ne els estatuts.

j) Imposar i ordenar els recursos propis de caràcter tributari.

k) Alterar la qualificació jurídica dels béns demaniales.

l) Aprovar l'escut, el segell i la bandera de la ciutat.

4. Les competències del Consell Municipal són indelegables en l'alcalde o alcaldessa i en la Comissió de Govern, sens perjudici dels encàrrecs que, per a una concreció més adequada i una execució millor dels seus acords, pugui fer el Consell Municipal a qualsevol d'aquests òrgans de govern o a algun dels seus membres.

Article 12

1. La creació de comissions correspon al Pleinari del Consell Municipal. El Reglament orgànic n'ha d'establir el nombre, l'àmbit d'actuació i el règim de funcionament, en tot allò que no estigui establert per aquesta Carta. En tot cas, és obligatòria l'existència de la Comissió d'Hisenda, Pressupostos i Comptes.

2. Corresponen a les comissions del Consell Municipal les funcions següents, en relació amb les matèries de llur àmbit d'actuació:

a) Les que els atribueixi o delegui el Consell Municipal. No són atribuïbles ni delegables les funcions decisòries establertes per les lletres b, c, d, e, f, g, h, i, j, k, l, m, n, o, p, q, s, t, u, v, w, x i y de l'article 11.1, i per l'apartat 3 del mateix article 11. Tampoc no és delegable la competència definida per la lletra r de l'article 11.1 si la concessió de béns i serveis és per a més de cinc anys, sempre que la seva quantia excedeixi el 20% dels recursos ordinaris del pressupost.

b) Aprovar inicialment els projectes de Reglament orgànic, d'ordenances i d'altres normes

municipals, i també els plans i els instruments urbanístics l'aprovació definitiva dels quals o la que posi fi a la tramitació municipal correspongui al Plenari del Consell Municipal.

c) Aprovar inicialment el pressupost.

d) Aprovar inicialment el Pla general d'actuació municipal, el Programa d'actuació, el Pla d'inversions i el Programa financer.

e) Dictaminar sobre els assumptes que s'han de sotmetre al Plenari del Consell Municipal, llevat dels assumptes de necessitat urgent que presenti l'alcalde o alcaldessa i sobre els quals el Plenari n'apreciï la urgència.

f) Impulsar, controlar i fiscalitzar l'activitat dels òrgans de l'Administració municipal executiva.

3. L'ordre del dia de les comissions ha d'ésser elaborat pel president o presidenta de la Comissió, en la forma que es determini per reglament, i ha d'incloure obligatòriament els punts que li trameti l'alcalde o alcaldessa o la Junta de Portaveus del Consell Plenari.

4. Les sessions de les comissions poden ésser públiques. Ho han d'ésser en tot cas quan tinguin caràcter decisor, d'acord amb el que estableix l'apartat 2.a.

CAPÍTOL III

L'alcalde o alcaldessa

Article 13

1. L'alcalde o alcaldessa és el president o presidenta de la corporació municipal. Té les atribucions següents:

a) Dirigir el govern i l'administració municipals; impulsar i inspeccionar els serveis i les obres municipals, mitjançant les corresponents instruccions generals i singulars.

b) Representar l'Ajuntament.

c) Convocar i presidir les sessions del Plenari del Consell Municipal i de la Comissió de Govern.

d) Organitzar l'administració municipal executiva i nomenar els tinents d'alcalde i els regidors de districte.

e) Dictar decrets i bans i vetllar perquè es compleixin.

f) Dur la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat; disposar despeses dins els límits de la seva competència; ordenar pagaments i retre comptes; tot això de conformitat amb el que disposa la Llei de l'Estat 39/1988, reguladora de les hisendes locals, o l'específica que s'aprovi per a Barcelona, d'acord amb el que estableix l'article 142 de la dita Llei.

g) Concertar operacions de crèdit, amb exclusió de les contingudes en l'article 158.5 de la Llei de l'Estat 39/1988, reguladora de les hisendes locals, o del que es legisli específicament per a Barcelona d'acord amb l'article 142 de l'esmentada Llei, sempre que les dites operacions estiguin previstes pel pressupost, pel Pla general d'inversions, pel Programa d'actuació o per les bases d'execució del pressupost, i llur import acumulat, dins de cada exercici econòmic, no superi el 10% dels recursos ordinaris, excepte les de tresoreria que li corresponen si l'import acumulat de les operacions vives en cada moment no supera el 15% dels ingressos liquidats en l'exercici anterior.

h) Exercir la direcció superior de tot el personal de l'Administració municipal i la prefectura de la Policia Municipal.

i) Aprovar l'oferta pública d'ocupació, d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats pel Consell Municipal; aprovar les bases de les convocatòries per a la selecció del personal i dels concursos de provisió de llocs de treball i distribuir les retribucions complementàries que no siguin fixes i periòdiques.

j) Nomenar i sancionar el personal, incloses la separació del servei dels funcionaris de la corporació i l'acomiadament del personal laboral, de les quals disposicions ha de donar compte al Plenari en la primera sessió que tingui.

k) Exercir accions judicials i administratives per a la defensa jurídica de la corporació.

l) Adoptar personalment i sota la seva responsabilitat, en el cas de catàstrofe o d'infortuni públic, o de risc greu d'aquests, les mesures necessàries i adequades, de les quals ha de donar compte immediatament al Plenari o a la Comissió del Consell Municipal que sigui competent per raó de la matèria.

m) Sancionar les faltes de desobediència a la seva autoritat i les infraccions d'aquesta Carta, de les ordenances municipals i d'altres disposicions, si així ho disposen.

n) Disposar les contractacions i les concessions de tota classe que no superin els mil milions de pessetes, incloses les de caràcter plurianual si no tenen una durada superior als quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi l'esmentada quantitat.

o) Disposar l'adquisició de béns i drets si llur valor no supera els mil milions de pessetes, i també l'alienació del patrimoni que no superi la quantitat indicada en els supòsits següents:

Primer. La de béns immobles, sempre que sigui prevista pel pressupost.

Segon. La de béns mobles, excepte els declarats de valor històric o artístic l'alienació dels quals no sigui prevista pel pressupost.

p) Concedir llicències, si ho disposen les lleis i els reglaments.

q) Ordenar la publicació, l'execució i el compliment dels acords de l'Ajuntament.

r) Les altres que expressament li atribueixin les lleis i les que aquesta Carta i la normativa vigent assignen al municipi i no atribueixen a altres òrgans municipals.

2. Les atribucions de l'alcalde o alcaldessa enumerades en les lletres d i e de l'apartat 1 són indelegables. La resta d'atribucions poden ésser delegades o desconcentrades a la Comissió de Govern, als regidors i als òrgans i als càrrecs directius de l'Administració executiva.

Article 14

Els tinents d'alcalde són nomenats per l'alcalde o alcaldessa d'entre els regidors, i l'han de substituir, en cas d'absència, malaltia o vacant, de la manera que l'alcalde o alcaldessa determini.

CAPÍTOL IV

La Comissió de Govern

Article 15

1. La Comissió de Govern és integrada per l'alcalde o alcaldessa, els tinents d'alcalde i els regidors que nomeni l'alcalde o alcaldessa, i ha de donar compte al Consell Municipal d'aquests nomenaments.

2. També poden integrar la Comissió de Govern els regidors de districte.

Article 16

La Comissió de Govern té les atribucions següents:

a) Exercir la iniciativa del govern municipal mitjançant l'aprovació dels projectes de les normes i els instruments següents i proposar als òrgans competents l'aprovació:

Primer. Dels reglaments orgànics i de les ordenances i les altres normes locals de la seva competència.

Segon. Del pressupost.

Tercer. Del Pla general d'actuació municipal, del Programa d'actuació, del Pla d'inversions, del Programa financer i de llurs modificacions.

b) Aprovar els projectes d'urbanització i donar compte d'aquesta aprovació al Consell Municipal.

c) Aprovar els instruments de gestió urbanística previstos pel planejament.

d) Declarar l'ocupació urgent en les expropiacions a què es refereix l'article 72, i donar compte d'aquesta declaració al Consell Municipal.

e) Aprovar les formes de gestió dels serveis, llevat dels supòsits de l'article 11.1.m i dels que, d'acord amb aquesta Carta, corresponen a altres òrgans municipals.

f) Contractar i concedir tot tipus d'obres i serveis, subministraments, consultoria i assistència, serveis i treballs específics i concrets no habituals, concedir béns si llur import és superior a mil milions de pessetes i no excedeix els dos mil cinc-cents milions de pessetes, sempre que no tinguin una durada superior als quatre anys i que l'import acumulat de totes les anualitats no superi l'esmentada quantitat.

g) Aprovar les normes específiques de cada convocatòria per a la selecció de personal, de les previstes en l'oferta pública d'ocupació, d'acord amb les bases generals aprovades per l'alcalde o alcaldessa.

h) Autoritzar o denegar la compatibilitat del personal al servei de l'Ajuntament per a l'exercici d'un segon lloc de treball o activitat.

i) Plantejar conflictes de competència amb altres entitats locals i altres administracions públiques, les quals accions ha de ratificar el Consell Municipal en la primera sessió que tingui.

j) Alienar béns, en els supòsits no reservats al Consell Municipal.

k) Acordar la cessió onerosa per qualsevol títol de l'ús dels béns patrimonials.

l) Adquirir béns a títol oneros si la despesa és superior a mil milions de pessetes i no excedeix els dos mil cinc-cents milions de pessetes, o a títol gratuït si hi ha condicions o càrregues.

m) Aprovar els preus públics dels serveis.

n) Acordar la declaració de lesivitat dels actes de l'Ajuntament.

o) Les que li delegui l'alcalde o alcaldessa.

CAPÍTOL V

Organització i funcionament del Consell Municipal

Article 17

1. El Consell Municipal funciona en Plenari i en comissions.

2. El nombre de regidors que pot designar cada grup municipal per a integrar les comissions del Consell Municipal ha d'ésser proporcional a la composició del Plenari. En les comissions

en què no es pugui garantir aquesta proporci-
onalitat, s'ha d'actuar amb vot ponderat.

3. Els presidents de les comissions són nome-
nats pel Plenari del Consell Municipal d'entre
els regidors que les integren.

Article 18

1. Cada grup municipal designa el portaveu
que l'ha de representar en les seves relacions
amb tots els òrgans municipals. Cada grup pot
designar també un portaveu adjunt.

2. Els portaveus dels grups municipals cons-
titueixen la Junta de Portaveus, que és presidida
pel president o presidenta del Consell Municipa-
l o el tinent o tinenta d'alcalde en qui delegui.

3. Els acords de la Junta de Portaveus s'han
d'adoptar per vot ponderat. Correspon a cada
portaveu un nombre de vots igual al del nom-
bre de regidors del grup municipal que repre-
senta. En cas d'empat, decideix el president o
presidenta fent ús del vot de qualitat.

4. Correspon a la Junta de Portaveus deba-
tre l'ordre del dia de les sessions ordinàries del
Consell Municipal proposat per l'alcalde o al-
caldesa i, si escau, modificar-lo.

Article 19

Correspon al Consell Municipal regular, mit-
jançant el Reglament orgànic, el seu funciona-
ment. En tot cas, aquesta regulació ha de garan-
tir:

a) La proporcionalitat en la composició de
les comissions del Consell Municipal i la reso-
lució de les votacions mitjançant vot ponderat
en els supòsits en què no sigui possible aques-
ta proporcionalitat.

b) La constitució dels grups municipals i la
dotació dels mitjans materials, econòmics i per-
sonals necessaris per a llur funcionament.

c) La constitució de la Junta de Portaveus,
que ha d'ésser integrada per un representant de
cadascun dels grups municipals.

d) Els actes d'intervenció dels regidors, in-
dividualment o integrats en els respectius grups,
en el Consell Municipal.

TÍTOL II

Els districtes

CAPÍTOL I

Principis generals

Article 20

Els districtes són òrgans territorials per a la
desconcentració de la gestió i la descentralització
de la participació ciutadana i per a l'aplicació
d'una política municipal orientada a la correc-
ció dels desequilibris i la representació dels in-
teressos dels diversos barris i zones del municipi.
L'actuació dels districtes s'ha d'ajustar als prin-
cips d'unitat de govern, eficàcia, coordinació i
solidaritat.

Article 21

1. Correspon al Consell Municipal acordar
l'establiment de districtes, i també establir-ne el
nombre i els límits territorials, l'organització i
les funcions.

2. L'organització en districtes s'estén a tot el
terme municipal. Transitoriament, mitjançant
acord del Consell Municipal, es pot fer excep-
ció de les zones del municipi en què, per les
característiques especials de les actuacions a fe-

hi, sigui aconsellable que aquestes siguin dutes
a terme pels òrgans centrals.

3. El pressupost municipal ha de garantir que
cada any el 15% dels seus recursos ordinaris,
com a mínim, siguin gestionats pels districtes.

CAPÍTOL II

Organització dels districtes

Article 22

1. El president o presidenta del Consell de
Districte és nomenat i separat per l'alcalde o
alcaldessa d'entre els regidors, a proposta del
Consell de Districte, d'acord amb el que disposi
el Reglament orgànic.

2. Correspon al president o presidenta del
Consell de Districte:

a) Representar l'Ajuntament i el districte en
la demarcació del districte, sens perjudici de la
funció representativa general de l'alcalde o al-
caldesa.

b) Convocar i presidir les sessions del Con-
sell de Districte i establir-ne l'ordre del dia.

c) Sotmetre al Consell de Districte el projecte
de Reglament de funcionament intern del Con-
sell.

d) Sotmetre al Consell de Districte la propos-
ta del Pla i del Programa d'actuació perquè, si
escau, l'aprovi.

e) Elevar als altres òrgans municipals les pro-
postes del Consell de Districte.

f) Fomentar les relacions de l'Ajuntament
amb les entitats civiques i culturals del districte
i informar els administrats de l'activitat munici-
pal mitjançant els òrgans de participació
corresponents.

g) Impulsar els serveis i les obres que es fa-
cin en l'àmbit territorial del districte i donar-ne
compte al Consell de Districte.

h) Convocar i presidir les sessions del Con-
sell d'Entitats i Associacions del Districte en els
supòsits que estableixin el Reglament orgànic
municipal i els altres òrgans consultius.

i) Les altres que li delegui expressament l'al-
calde o alcaldessa.

Article 23

1. El Reglament orgànic municipal ha de re-
gular la composició dels consells de districte i
l'elecció de llurs membres.

2. Correspon al Consell de Districte:

a) Aprovar, a proposta del president o pre-
sidenta del Consell de Districte, el Reglament
intern d'organització i funcionament del dis-
tricte.

b) Aprovar el Programa d'actuació del dis-
tricte i sotmetre'l al Consell Municipal.

c) Proposar als òrgans de govern municipal
la inclusió d'assumptes en l'ordre del dia i tras-
lladar les propostes d'acord.

d) Elaborar estudis sobre les necessitats del
districte.

e) Proposar a l'òrgan municipal competent
l'aprovació d'instruments d'ordenació urbanis-
tica que afectin l'àmbit territorial del districte.

f) Emetre informe preceptiu en els procedi-
ments següents:

Programa d'actuació municipal.
Instruments d'ordenació urbanística que afec-
tin l'àmbit territorial del districte.

Projectes d'equipaments del districte.

Concessió d'habitatges en el territori del dis-
tricte.

Desenvolupament del procés de descentra-
lització i participació.

Estudi de les peticions i les iniciatives indivi-
duals i col·lectives dels veïns, a l'efecte de tras-
lladar-les, amb l'informe corresponent, als òr-
gans municipals competents.

Els pressupostos municipals.

g) El control i la fiscalització dels òrgans quan
l'àmbit territorial d'actuació sigui el del districte.

3. Els acords a què es refereixen les lletres c
i e de l'apartat 2 cal que s'adoptin per les ma-
jories establertes per l'article 11.4.

Article 24

L'alcalde o alcaldessa ha de delegar en un
regidor o regidora, que rep la denominació de
regidor o regidora de districte, les seves atribu-
cions perquè puguin ésser exercides en l'àmbit
territorial del districte, sens perjudici de les
corresponents als seus òrgans de govern. En
aquest supòsit, li corresponen a aquest regidor
o regidora, com a mínim, les atribucions se-
güents:

a) Dirigir l'administració del districte i exercir
la direcció del personal adscrit.

b) Inspeccionar els serveis i les obres del dis-
tricte.

c) Disposar despeses dins els límits de la seva
competència, autoritzar i ordenar el pagament
i retre comptes.

d) Elaborar la plantilla orgànica del districte
i definir l'organització dels serveis.

e) Vetllar per la protecció ciutadana al dis-
tricte i adoptar, en cas d'emergència, les mesures
necessàries de caràcter urgent per a la segure-
tat de les persones i els béns, de les quals ha de
donar compte immediatament a l'Alcaldia, i
establir la coordinació necessària, d'acord amb
les directrius establertes per la Junta Local de
Seguretat.

f) Assegurar la relació constant del districte
amb els diferents sectors de l'Administració
municipal.

g) Les altres que li delegui l'alcalde o al-
caldesa.

CAPÍTOL III

Règim jurídic dels districtes

Article 25

1. Els acords dels òrgans col·legiats del dis-
tricte s'han d'adoptar per majoria simple dels
seus membres, llevat del que disposa l'article
23.3.

2. Es pot recórrer davant l'alcalde o alcaldessa
contra els actes dels òrgans del districte que
siguin definitius o que, tot i ésser de tràmit, de-
cideixin directament o indirectament el fons de
l'afer de manera que posin fi al procediment, o
bé que en suspenguin la continuació, o que cau-
sin indefensió.

TÍTOL III

Potestat normativa municipal

Article 26

1. La potestat normativa municipal s'exerceix
en el marc i en desplegament d'aquesta Carta.

2. Les normes dictades per l'Ajuntament de
Barcelona adopten les formes següents:

a) Reglaments: les disposicions de caràcter
general aprovades pel Consell Municipal en

exercici de la potestat d'autoorganització municipal, les manifestacions principals de la qual són el Reglament orgànic del municipi i els reglaments interns dels districtes.

b) Ordenances: les disposicions de caràcter general aprovades, amb finalitat d'ordenació social, pel Consell Municipal en exercici de la potestat normativa inherent a l'autonomia municipal, de valor i eficàcia reglamentaris. S'inclouen en les ordenances les normes contingudes en els plans urbanístics i les d'ordenació tributària.

c) Decrets de la Comissió de Govern: les disposicions de caràcter general aprovades, en l'àmbit de les seves competències, per la Comissió de Govern per a l'ordenació i el funcionament de l'administració, les obres i els serveis municipals, en exercici de la potestat d'autoorganització municipal i en el marc del Reglament orgànic municipal i, si escau, dels reglaments interns dels districtes, i també per a l'ordenació social, en desenvolupament i compliment de les ordenances.

d) Decrets de l'Alcalde: les disposicions de caràcter general dictades per l'alcalde o alcaldessa en l'àmbit de les seves competències pròpies, tant de naturalesa organitzativa com d'ordenació social, en aquest darrer cas, en execució dels reglaments i les ordenances aprovats pel Consell Municipal. Quan sigui procedent, tenen la forma d'instruccions de l'alcalde o alcaldessa.

e) Bans: les disposicions de caràcter general dictades per l'alcalde o alcaldessa en situacions excepcionals o de necessitat urgent, i també en ocasió de circumstàncies o esdeveniments de significació o rellevància especials, de les quals ha de donar compte al Plenari del Consell Municipal en la primera sessió que tingui.

Article 27

1. La iniciativa per a l'aprovació dels reglaments i les ordenances municipals s'ha d'exercir d'acord amb el que estableix el Reglament orgànic, i correspon a:

- L'alcalde o alcaldessa.
- Les comissions del Plenari, dins l'àmbit de les respectives competències.
- La Comissió de Govern.
- Els regidors.
- El Consell de Districte.
- Els consells sectorials, creats d'acord amb el que disposa aquesta Carta.
- La iniciativa ciutadana.

2. La iniciativa per a l'aprovació del Reglament orgànic i de les ordenances fiscals i preus públics, si escau, correspon exclusivament a l'alcalde o alcaldessa, a la Comissió de Govern i als regidors.

Article 28

Pot exercir la iniciativa ciutadana per a proposar a l'Ajuntament l'aprovació d'una disposició municipal de caràcter general un nombre mínim d'un u per cent dels empadronats més grans de setze anys, o que representi més del tres per cent d'aquesta població en tres districtes, com a mínim, de la ciutat.

Article 29

1. Les ordenances han de tipificar exactament les obligacions i l'incompliment de les quals sigui objecte de sanció. Aquesta tipificació s'ha de limitar a les matèries en què l'Ajuntament té competència d'acord amb aquesta Carta o la llei sectorial corresponent.

2. Les infraccions es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

3. L'incompliment de les prescripcions contingudes en les ordenances i les disposicions generals municipals i les ordres individuals és sancionable amb una multa municipal. Quan l'ordenança municipal ho estableixi, d'acord amb la llei o, si hi manca, amb el consentiment previ de la persona afectada, hom pot substituir la multa pecuniària per treballs per a la comunitat.

TÍTOL IV

Participació ciutadana i drets dels veïns

CAPÍTOL I

Principis generals

Article 30

1. L'Ajuntament de Barcelona garanteix la participació ciutadana, especialment en les matèries que afecten més directament la qualitat de vida dels ciutadans.

2. La participació ciutadana es regeix pel que s'estableix en aquest títol i informa el conjunt de la Carta municipal.

3. Les normes de participació contingudes en aquesta Carta es desenvolupen per mitjà de disposicions reglamentàries aprovades per l'Ajuntament de Barcelona.

CAPÍTOL II

Instituts de participació ciutadana

Article 31

1. L'audiència pública és la forma de participació per mitjà de la qual els administrats proposen a l'Administració municipal l'adopció de determinats acords o rebent informació en llurs actuacions. Es fa de forma oral, en unitat d'acte i amb l'assistència dels ciutadans que ho desitgin.

2. L'àmbit de l'audiència pública pot ésser de ciutat o de districte.

Article 32

1. Mitjançant la iniciativa ciutadana els ciutadans sol·liciten a l'Ajuntament que dugui a terme una determinada activitat d'interès públic i de competència municipal, i per a fer-la aporten mitjans econòmics, béns, drets o treball personal.

2. L'Ajuntament pot establir per reglament els procediments de col·laboració amb els ciutadans en supòsits d'actuacions conjuntes, promoció privada de projectes municipals o obligacions pactades amb els propietaris o usuaris d'edificis o establiments en els quals incideixin obres o serveis municipals, o en situacions anàlogues.

Article 33

Es reconeix la iniciativa per a l'aprovació de disposicions de caràcter general per als ciutadans, d'acord amb el que estableix l'article 28.

Article 34

Les entitats, les organitzacions i les associacions ciutadanes sense ànim de lucre poden exercir competències municipals o participar en nom de l'Ajuntament, en la gestió de serveis o equipaments la titularitat dels quals correspon

a altres administracions públiques. La gestió cívica de competències municipals es pot utilitzar per a les activitats i els serveis susceptibles de gestió indirecta, té sempre caràcter voluntari i no lucratiu i s'adjudica mitjançant concurs públic quan hi hagi diverses entitats o organitzacions amb característiques idèntiques o semblants.

Article 35

L'Ajuntament i cadascun dels seus districtes poden demanar l'opinió dels ciutadans en matèria de la seva competència per mitjà de la consulta ciutadana, la qual, dins el marc de la legislació pertinent, ha de respectar:

a) El dret de tots els empadronats a ésser consultats.

b) El dret dels consultats a conèixer les solucions alternatives amb el màxim possible d'informació escrita i gràfica.

Article 36

1. Es crea el Consell de Ciutat, integrat pels representants de les entitats econòmiques, socials, culturals, professionals i de veïns més representatives, com a òrgan de debat del Programa d'actuació, dels pressupostos municipals, dels grans projectes de ciutat i dels indicadors dels resultats de la gestió municipal. Aquest Consell de Ciutat es reuneix, com a mínim, un cop l'any.

2. S'han de determinar per reglament la composició del Consell de Ciutat i la constitució dels consells sectorials i de districte.

3. El Consell de Ciutat pot formular propostes d'acord al Consell Municipal, que s'han d'incloure en l'ordre del dia de les sessions que correspongui.

Article 37

1. A fi de facilitar la participació ciutadana, s'ha de regular el Fitxer general d'entitats ciutadanes com a instrument bàsic per a les relacions de l'Administració municipal amb les entitats.

2. L'Ajuntament pot establir els criteris, els procediments i els efectes de la declaració d'entitat d'interès ciutadà.

3. L'Ajuntament de Barcelona pot proposar a l'administració o administracions competents que determinades entitats siguin declarades d'utilitat pública o d'interès social.

4. Les entitats a què fa referència aquest article poden formular al·legacions o propostes sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia del Consell Plenari. L'alcalde o alcaldessa pot acordar, si així ho creu convenient i la importància de l'assumpte ho aconsella, que siguin llegides, escoltades totalment o de manera resumida les al·legacions o les propostes de les entitats, abans de passar a la votació de l'assumpte corresponent.

5. Les entitats ciutadanes poden exercir la iniciativa ciutadana per a proposar a l'Ajuntament l'aprovació de disposicions de caràcter general, d'acord amb els requisits de procediment i de representació que estableixi el Reglament orgànic.

CAPÍTOL III

Drets dels veïns

Article 38

1. L'Ajuntament de Barcelona ha de vetllar perquè a la ciutat no es produeixin conductes

discriminatòries negatives per raó de raça, religió, color, ascendència, edat, gènere, sexe, discapacitat o lloc de naixement.

2. La ciutat, els ciutadans i les ciutadanes de Barcelona han de fer extensiu el seu zel en la defensa i la protecció d'aquests drets fonamentals a totes les persones que es trobin a la ciutat sense ésser-ne residents.

Article 39

1. Els ciutadans tenen dret a ésser informats de les activitats municipals, a accedir als arxius públics i a utilitzar tots els mitjans d'informació general que l'Ajuntament estableixi mitjançant l'ús de qualsevol de les tecnologies al servei de la comunicació, en els termes i les condicions i amb l'abast que determini la legislació general sobre la matèria, el Reglament orgànic i les ordenances.

2. A fi d'assegurar la màxima participació, la informació municipal es pot fer en les formes següents:

a) Informació pública.
b) Informació pública individualitzada, que s'ha d'utilitzar en les actuacions urbanístiques de singular rellevància i en altres supòsits que s'estableixin per reglament.

c) Consulta directa dels ciutadans, mitjançant sistemes telefònics i telemàtics, de les bases de dades, fitxers i registres que l'Ajuntament disposi obrir a l'accés públic. L'Ajuntament ha de regular els efectes de les comunicacions tramessas mitjançant correu electrònic.

3. Els veïns tenen dret a ésser informats dels resultats de la gestió municipal. A fi de fer efectiu aquest principi de transparència, l'Ajuntament de Barcelona ha de definir un conjunt d'indicadors d'activitat, costos, eficàcia, eficiència i qualitat, els valors dels quals han d'ésser publicats anualment abans del 30 de març. Aquesta informació és difosa pels mitjans i per les xarxes de comunicació per a assegurar-ne el coneixement general.

Article 40

Per a l'exercici del dret de petició, s'ha de seguir el que disposen les lleis generals sobre aquesta matèria, amb les particularitats següents:

a) L'exercici del dret de petició pot ésser individual o col·lectiu.

b) En l'exercici d'aquest dret sobre les matèries que siguin competència dels districtes es pot sol·licitar que tingui lloc un debat públic previ a la seva resolució. En aquest cas són aplicables les normes que regulen l'audiència pública.

Article 41

1. L'Ajuntament de Barcelona ha de prestar el servei d'accés a la informació municipal i ciutadana per sistemes telemàtics. Aquest servei municipal pot ésser gestionat per qualsevol de les formes de gestió establertes per aquesta Carta.

2. En la prestació del servei a què fa referència l'apartat 1, l'Ajuntament ha de vetllar perquè qualsevol persona, empresa, administració, institució, organisme o entitat pugui accedir a la màxima informació sobre la ciutat, tant pel que fa a aspectes generals com a qüestions específiques. Amb aquesta finalitat, l'Ajuntament pot convenir amb altres administracions, organismes, institucions o entitats nacionals o inter-

nacionals la interconnexió de les diferents bases de dades. En tot cas, cal especificar quina informació és pròpiament municipal i quina és facilitada per altres organismes, persones o entitats.

3. L'Ajuntament de Barcelona pot promoure tota mena de consorcis i associacions, i participar-hi, qualsevol que en sigui l'àmbit geogràfic, amb la finalitat d'impulsar i estimular l'ús de les noves tecnologies i el desenvolupament de nous sistemes d'informació, posar en comú les bases de dades i d'informació municipals i facilitar-hi l'accés.

4. En el tractament específic de la informació que es posi a disposició de qui la vulgui consultar i en la determinació dels procediments i protocols d'accés, cal tenir en compte la normativa que regula el caràcter privat de les dades personals. L'Ajuntament pot exigir la identificació prèvia del consultant i establir requisits específics per a obrir l'accés a determinats fitxers o bases de dades.

Article 42

1. Tots els ciutadans tenen dret a ésser informats de les dades que l'Ajuntament posseeix sobre les condicions ambientals en el terme municipal, especialment sobre les relatives als nivells de contaminació de l'aire, del sòl i de l'aigua, i sobre la contaminació de caràcter acústic.

2. En el marc de la Carta dels drets mediambientals i de la legislació general sobre medi ambient, l'Ajuntament ha de desenvolupar la seva política mediambiental i exercir totes les seves competències atenent la seva incidència en la qualitat del medi ambient.

3. L'Ajuntament ha de fomentar l'ús del transport públic davant el transport privat i l'ús de vehicles no contaminants davant dels que puguin produir algun tipus de contaminació. Les mesures concretes d'aplicació d'aquesta norma s'han d'establir en les ordenances municipals.

4. És principi general de la hisenda municipal que les activitats o els béns que produeixin contaminació o qualsevol altres tipus de molèsties han d'ésser més intensament gravats que els que siguin innocus. En tot cas, els serveis municipals han de considerar com a prioritàries les actuacions dirigides a restablir l'ordre mediambiental quan aquest sigui pertorbat.

5. L'Ajuntament ha de fomentar l'ús d'energies renovables en totes les seves instal·lacions i n'ha de promoure l'aplicació als habitatges i les indústries del municipi.

Article 43

1. Els veïns de Barcelona tenen dret a ésser protegits per l'Ajuntament davant les companyies públiques i privades prestadores de serveis públics.

2. Amb aquesta finalitat, i sens perjudici d'altres actuacions, els ciutadans poden fer ús del procediment arbitral municipal regulat per l'article 141.

Article 44

1. La ciutat de Barcelona ha de reconèixer les activitats, les realitzacions o les trajectòries de persones i entitats que ho mereixin.

2. L'Ajuntament de Barcelona pot exercir la funció d'administrar, si ho estableix la legislació civil, els béns objecte de disposicions testamentàries sense determinació de beneficiaris concrets.

TÍTOL V

Organització municipal executiva

CAPÍTOL I

Formes d'organització per a la gestió dels serveis i les activitats municipals

Article 45

Les formes de gestió directa són les següents:

1) Gestió indiferenciada.
2) Gestió desconcentrada.
3) Gestió funcionalment descentralitzada, mitjançant la creació de:

a) Organismes autònoms de caràcter administratiu o econòmic.

b) Entitats de dret públic que han d'ajustar llur activitat al dret privat.

c) Societats mercantils amb capital íntegrament o majoritàriament aportat per l'Ajuntament, per algun dels organismes esmentats per les lletres a i b o per altres societats amb participació municipal exclusiva o majoritària.

Article 46

1. El Consell Municipal, l'alcalde o alcaldessa i la Comissió de Govern poden desconcentrar i descentralitzar les competències respectives a altres òrgans municipals o a regidors.

2. Els centres gestors són òrgans amb autonomia funcional i pressupostària, sense personalitat jurídica, les característiques dels quals són l'homogeneïtat o l'afinitat del producte, l'auto-suficiència per a la producció de resultats i la gestió per objectius.

Article 47

1. Els organismes i les entitats autònomes i les empreses i les societats municipals poden adoptar les formes previstes per la legislació de l'Estat i de la Generalitat en matèria de societats estatals o empreses públiques.

2. Aquests ens es poden finançar mitjançant taxes, preus públics o tarifes aprovades per l'Ajuntament o bé per aportacions econòmiques de la mateixa corporació municipal.

Article 48

L'Ajuntament de Barcelona pot gestionar les activitats i els serveis per qualsevol de les formes de gestió indirecta establertes per la normativa vigent.

Article 49

1. Ordinàriament l'exercici de la iniciativa municipal en l'activitat econòmica ha d'adoptar la forma de societat mercantil amb participació íntegra o parcial de l'Ajuntament, d'organismes autònoms, d'entitats i d'altres societats municipals.

2. No obstant el que estableix l'apartat 1, i d'acord amb llurs estatuts, els organismes autònoms de caràcter econòmic, les entitats de dret públic subjectes a dret privat i les societats municipals, a més de l'activitat principal de servei públic, poden exercir activitats econòmiques de mercat relacionades amb aquella, sempre que compleixin les condicions següents:

a) Que l'activitat principal de servei públic i l'activitat econòmica de mercat tinguin règims econòmics separats.

b) Que ni els recursos generals per a la gestió del servei públic ni les aportacions econòmiques de l'Ajuntament no s'apliquin a l'activitat econòmica de mercat.

Article 50

1. L'Ajuntament de Barcelona pot constituir fundacions privades, que es regeixen per la legislació de Catalunya, en el que hi sigui aplicable.

2. Les fundacions municipals tenen per objecte serveis públics que no impliquin exercici d'autoritat o bé activitats sense contingut econòmic. Aquestes fundacions s'han d'inscriure en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.

CAPÍTOL II

El personal al servei de l'Ajuntament

Article 51

1. Les polítiques de personal es dirigeixen a garantir que l'Ajuntament estigui dotat de recursos humans adequats per a la realització d'activitats d'interès municipal.

2. El personal professional de l'Ajuntament de Barcelona es selecciona i s'ordena en aplicació dels principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, i actua amb imparcialitat en el desenvolupament de les seves funcions.

3. La planificació de personal té per objectiu articular-ne la gestió amb les altres polítiques municipals. L'Ajuntament ha de determinar per reglament els supòsits de mobilitat funcional que millorin l'aprofitament dels recursos humans.

Article 52

1. Integren el personal de l'Ajuntament:

a) Els funcionaris de carrera i els funcionaris interins.

b) Els contractats laborals.

c) El personal eventual, nomenat per a desenvolupar llocs de confiança o assessorament especial, i també el personal eventual d'alta direcció que reuneixi les aptituds professionals corresponents.

2. El nomenament i el cessament del personal eventual corresponen a l'alcalde o alcaldessa, el qual n'ha de donar compte al Consell Municipal.

3. Els ciutadans dels estats membres de la Unió Europea, com a conseqüència de la lliure circulació de treballadors, poden participar en les convocatòries per a cobrir les vacants existents que no impliquin l'exercici de potestats públiques o la responsabilitat en la cura dels interessos locals. L'Ajuntament ha de determinar per reglament aquests supòsits.

Article 53

1. El Reglament orgànic ha d'establir el nombre, la denominació, les funcions i el règim dels llocs de treball ocupats per personal d'alta direcció.

2. Quan els llocs de treball d'alta direcció siguin ocupats per funcionaris, aquests mantenen la situació administrativa de servei actiu, o passen a la de serveis especials, segons que correspongui en cada cas, d'acord amb el que estableixi el reglament que desenvolupi aquesta Carta.

Article 54

1. En el marc de les normes bàsiques sobre la funció pública local, correspon a l'Ajuntament de Barcelona l'establiment de les bases, la determinació de la composició dels tribunals o òrgans anàlegs, i el contingut dels programes, els barems de mèrits, els cursos selectius i les proves a què s'hagin d'ajustar els procediments de

selecció del seu personal i la provisió de llocs de treball dins l'Administració municipal.

2. Les ofertes públiques d'ocupació, els anuncis de convocatòria i les proves de selecció o provisió de llocs aprovats pel Consell Municipal han d'ésser publicats en el *Butlletí Oficial de la Província (BOP)*, en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC)* i en el *Boletín Oficial del Estado (BOE)*. Pel que fa a la publicitat de les bases, les llistes d'admesos i exclosos i el nomenament de personal en general, la publicació a la *Gasetta Oficial de l'Ajuntament* substitueix, amb caràcter general, qualsevol altra publicació. La publicació als diaris oficials es pot substituir per mitjans tecnològics que garanteixin als ciutadans la possibilitat d'accedir a la mateixa informació en els àmbits territorials que cobreixin aquells.

3. Pel que fa a la promoció interna, l'Ajuntament de Barcelona pot reservar l'accés a determinades subescales o categories professionals al personal de la seva pròpia plantilla.

4. L'Ajuntament de Barcelona pot establir, amb altres administracions públiques, acords de col·laboració pels quals els funcionaris municipals siguin destinats en comissió de servei a llocs de treball d'altres ens públics, o personal d'altres institucions sigui incorporat a llocs de treball de l'Administració municipal de Barcelona. Els acords concrets han d'establir el règim i la durada de les comissions de servei.

Article 55

L'Ajuntament de Barcelona pot crear un centre propi de selecció i formació de personal, els títols i els diplomes del qual poden ésser homologats, dins l'àmbit de l'Ajuntament de Barcelona, amb el mateix valor que l'atorgat als dels centres oficials de formació d'altres administracions públiques. Així mateix, en concert previ amb altres centres oficials de formació de funcionaris i de la corresponent homologació quan sigui procedent, es pot reconèixer als títols i als diplomes expedits pel Centre Municipal de Formació el mateix valor que els expedits per aquells centres oficials. Aquestes funcions s'han d'exercir sens perjudici de les competències de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, que ha de tenir un representant en l'òrgan superior rector del centre, i en un marc de cooperació entre les dues institucions.

Article 56

1. Les condicions de treball del personal laboral de plantilla de l'Ajuntament de Barcelona són les derivades de la legislació laboral de caràcter general, les normes i les resolucions de règim intern de la corporació i els pactes i els acords col·lectius negociats amb els òrgans de representació del personal. A l'Ajuntament de Barcelona no és aplicable cap norma que determini, pel que fa a les condicions de treball del personal, l'homologació amb règims específics establerts per al personal d'altres administracions públiques.

2. El règim jurídic del personal laboral al servei dels organismes autònoms municipals és el derivat de la legislació laboral general, de les normes estatutàries i de règim intern de l'organisme, i dels acords col·lectius que hi siguin aplicables.

Article 57

L'Ajuntament de Barcelona gaudeix de presentació pròpia en el Consell Català de la

Funció Pública i en el Consell Rector de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

TÍTOL VI

Competències municipals

CAPÍTOL I

Normes generals

Article 58

1. Per a l'efectivitat de l'autonomia garantida constitucionalment i del règim de capitalitat reconegut en aquesta Carta, i també per al compliment de les finalitats establertes per l'article 2 de la Llei reguladora de les bases del règim local i en la Carta europea d'autonomia local, la legislació de l'Estat i la de la Generalitat de Catalunya han d'assegurar al municipi de Barcelona l'atribució de les competències procedents d'acord amb la seva capacitat de gestió, i també la participació en la gestió dels serveis i els equipaments de l'Estat o de la Generalitat bàsics per al desenvolupament de la ciutat.

2. La participació de la ciutat en la gestió dels serveis i els equipaments a què es refereix l'apartat 1 s'ha de fer per mitjà de l'Ajuntament o de les entitats o associacions ciutadanes que aquest designi, d'acord amb el que estableix el títol quart d'aquesta Carta.

3. En tot cas, l'Ajuntament pot promoure tota classe d'activitats i prestar tots els serveis públics que afectin l'interès general dels ciutadans i que no estiguin expressament atribuïts a altres administracions públiques. En aquest supòsit, l'Ajuntament pot fer activitats complementàries de les pròpies d'aquestes administracions.

Article 59

El municipi de Barcelona té les competències atribuïdes per aquesta Carta, les que li atribueixen les altres normes i les que li siguin delegades per les altres administracions.

Article 60

La cooperació, que té caràcter voluntari, es pot fer per mitjà dels instruments següents, a més de tots els establerts per les normes vigents:

a) Conveni.

b) Consorci voluntari, entès com a ens associatiu amb d'altres administracions o entitats privades sense ànim de lucre.

Article 61

1. Els consorcis legals són ens associatius, creats per llei, entre la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona, per a la gestió conjunta de funcions, activitats o serveis. En la seva qualitat d'ens que exerceixen competències generals en tot el territori municipal, els consorcis poden exercir les potestats reglamentàries, planificadores i, si escau, sancionadores, en el marc de les disposicions generals emanades de la Generalitat que siguin aplicables a tot l'àmbit territorial de Catalunya. També exerceixen la potestat programadora i d'organització en relació amb les activitats i els serveis que els atribueix la llei de creació.

2. Les lleis de creació d'aquests consorcis han de determinar la majoria de representants o vots en els òrgans de govern que corresponen a cada Administració i que en cap cas no poden ésser superiors a les tres cinquenes parts del total. Els

estatuts dels consorcis, dins el marc de la llei de creació, han de determinar-ne el règim orgànic i funcional, en el qual cal tenir en compte, en tot cas, les regles següents:

a) L'Ajuntament, en relació amb els serveis que gestioni en el moment de creació del Consorci, pot optar entre integrar-los al Consorci amb la forma de gestió que aquest acordi, o bé que el Consorci creï un ens personalitzat d'acord amb el que estableix la lletra b, sense que en cap cas no s'alteri el sistema de finançament dels consorcis establert per aquesta Carta. Els estatuts han de recollir, necessàriament, l'opció decidida per l'Ajuntament.

b) Als efectes del que estableix la lletra a i amb l'objectiu de preservar els interessos competencials de l'Ajuntament, quan no tingui majoria en el Consorci li correspon la majoria de representants o vots en els òrgans de govern dels ens personalitzats.

c) Les lleis de creació dels consorcis han d'establir, així mateix, les regles relatives a llur finançament, sens perjudici de pacte en contrari de les administracions consorciades. En qualsevol cas, les aportacions han d'ésser, com a mínim, iguals a les pressupostades amb aquesta finalitat en l'exercici anterior per al desenvolupament de les respectives competències, llevat de les derivades d'actuacions excepcionals. El mateix Consorci ha de determinar per reglament la programació, els sectors d'inversió o els requisits d'aplicació de les taxes o tarifes, si escau, de les activitats o els serveis que dugui a terme.

3. Les administracions consorciades poden suspendre l'exercici de llurs competències per mitjà del Consorci, en els supòsits següents:

a) La no-inclusió per l'altra administració en els seus pressupostos de les aportacions mínimes legalment establertes.

b) La no-aportació al Consorci, per l'altra administració, de les subvencions o els ajuts de qualsevol naturalesa d'altres entitats públiques o privades perquè siguin destinades a finalitats contingudes en l'objecte del Consorci o dels seus ens personalitzats.

c) L'exercici de competències o el desenvolupament d'activitats la naturalesa de les quals sigui igual o anàloga a l'objecte del Consorci o dels seus ens personalitzats al marge o en paral·lel a aquests.

d) La no-creació d'ens personalitzats amb el contingut, la forma o els terminis establerts per la Llei.

e) L'incompliment d'obligacions essencials per l'altra Administració o el reiterat incompliment de qualsevol altre tipus d'obligacions.

f) L'acord adoptat per una administració de suspendre l'exercici de les seves competències per mitjà del Consorci ha d'ésser immediatament executiu i se n'ha de donar compte al Parlament de Catalunya.

4. La dissolució dels consorcis s'ha de dur a terme per llei.

5. La creació i la dissolució dels ens personalitzats dependents del Consorci a què es refereixen els apartats 1, 2, 3 i 4 corresponen al Consorci d'acord amb el que estableixin les lleis de la seva creació i a proposta de l'Administració serviciada titular de les competències que en constitueixen l'objecte, tenint en compte, en tot cas, el que estableix l'apartat 2. Aquests ens poden tenir naturalesa pública o privada, i el Consorci és propietari de llurs accions en aquest darrer supòsit.

6. Els funcionaris i el personal laboral que siguin incorporats a les plantilles dels consorcis i les entitats a què es refereix aquest article conserven tots els drets adquirits de què gaudeixin en el moment de la incorporació, incloses les expectatives de promoció i mobilitat, i els altres inherents a llur situació funcional o laboral.

7. Es creen els consorcis d'Habitatge, de Serveis Socials i d'Educació i s'estableix la creació d'un ens personalitzat de Salut Pública dependent del Consorci Sanitari de Barcelona. Els capítols III, X, XV i IX, respectivament, d'aquest títol els regulen específicament, d'acord amb el marc general que estableix aquest precepte. El Consorci Sanitari de Barcelona es regeix per les seves normes de creació i, supletòriament, per les contingudes en aquest article.

Article 62

1. La coordinació de l'activitat de l'Ajuntament amb la de l'Administració de l'Estat i amb la de l'Administració de la Generalitat es fa només si les formes de cooperació voluntària no garanteixen els objectius perseguits.

2. Els instruments de coordinació han de consistir en òrgans de col·laboració o en plans sectorials formulats amb l'audiència de l'Ajuntament de Barcelona.

Article 63

Els contractes programa han de garantir el finançament complert dels programes d'actuació corresponents.

CAPÍTOL II Urbanisme

Article 64

L'Ajuntament de Barcelona participa en l'ordenació del territori, mitjançant:

a) L'informe preceptiu dels projectes de Pla territorial general, dels plans territorials sectorials i de llurs revisions o modificacions.

b) La intervenció directa en l'elaboració dels plans territorials parcials, territorials sectorials i directores de coordinació que afecten el municipi de Barcelona, i també llurs revisions i modificacions. Aquesta intervenció s'ha de dur a terme mitjançant el nomenament de representants en els òrgans de seguiment i en els òrgans tècnics encarregats de la redacció dels plans.

Article 65

1. El Pla general d'ordenació municipal o supramunicipal, en l'àmbit del terme municipal de Barcelona, conté les determinacions següents:

a) La classificació del sòl amb expressió de les superfícies assignades a cadascun dels tipus i categories de sòl adoptades.

b) L'estructura general i orgànica del territori, integrada pels elements determinants del desenvolupament urbà i, en particular, pels espais lliures destinats a parcs públics i zones verdes, i pels equipaments comunitaris i per a centres públics.

c) Els sistemes generals de comunicació i les seves zones de protecció, quan transcorrin per sòl urbà.

d) Les mesures per a la protecció del medi ambient, la conservació de la natura i la defensa del paisatge, els elements naturals i els conjunts urbans històrics i artístics.

2. A més de les determinacions de caràcter

general, els plans generals, en sòl urbà, han de contenir les següents:

a) Delimitació del perímetre i assenyalament, si s'escau, de l'àmbit de les operacions de reforma interior, millora urbana, rehabilitació o protecció que s'estimin necessàries.

b) Assignació d'usos detallats del sòl, vol i subsòl corresponents a diferents zones.

c) Delimitació dels espais lliures i zones verdes destinats a parcs i jardins públics i a zones esportives, d'esbarjo i d'esplai.

d) Els emplaçaments reservats per a centres docents, públics i privats, assistencials i sanitaris, temples, grans instal·lacions hoteleres, gasolineres, equipaments de medi ambient i altres serveis o activitats públiques o privades per a les quals calgui reservar sòl per raons de desenvolupament econòmic-social, cultural, d'oci, o altres d'interès general. Així mateix, es poden reservar sòl i edificacions per a ús exclusiu d'habitatges sotmesos a algun dels règims vigents de protecció pública o a les noves modalitats de promoció que es puguin definir per a Barcelona.

e) Traçat i característiques de la xarxa viària i previsió d'aparcaments amb assenyalament d'alineacions i rasants per a la totalitat o part d'aquest sòl, garantint l'accessibilitat al transport públic.

f) Reglamentació detallada de l'ús del vol i del subsòl, volum i condicions higienicosanitàries dels terrenys i les construccions, i també de les característiques estètiques de l'ordenació, de l'edificació i del seu entorn.

g) Ordenació i racionalització de l'ús del subsòl públic, característiques i traçat de les galeries i xarxes de proveïment d'aigua, clavegueram, energia elèctrica, residus sòlids urbans, recollida pneumàtica i, si s'escau, altres serveis que estableixi el Pla.

h) Avaluació econòmica de la implantació dels serveis i de l'execució de les obres d'urbanització.

3. Correspon a l'Ajuntament de Barcelona la delimitació de les unitats d'actuació a l'efecte de la cessió obligatòria i gratuïta del sòl amb destinació a espai viari, jardins, places, centres docents i assistencials. Els acords corresponents s'han de remetre a la Subcomissió d'Urbanisme de Barcelona, perquè en tingui coneixement.

4. Corresponen a l'Ajuntament de Barcelona l'elaboració i l'aprovació inicial i provisional del Pla general d'ordenació, en l'àmbit del seu terme municipal.

Article 66

1. Es crea la Subcomissió d'Urbanisme del Municipi de Barcelona, presidida pel president o presidenta de la Comissió d'Urbanisme de Barcelona i integrada per deu vocals designats, per meitat, pel conseller o consellera de la Generalitat de Catalunya competent per raó de la matèria i per l'alcalde o alcaldessa de Barcelona.

2. A les sessions de la Subcomissió d'Urbanisme de Barcelona, hi pot assistir un representat de l'Estat, amb veu i sense vot, que ha d'ésser designat pel delegat o delegada del Govern a Catalunya.

3. Correspon a la Subcomissió d'Urbanisme de Barcelona l'aprovació definitiva del planejament general, i també de la revisió o la modificació corresponents, en l'àmbit del terme municipal de Barcelona. Les aprovacions inicial i provisional, en el mateix cas, corresponen a l'Ajuntament de Barcelona.

4. En el tràmit d'aprovació definitiva, quan la Subcomissió d'Urbanisme imposi modificacions al Pla provisional aprovat per l'Ajuntament de Barcelona, aquestes s'han de seguir en allò que afecti els interessos supralocals i, pel que fa als interessos locals, quan es tracti d'aspectes reglats del Pla i quan les modificacions derivin de les exigències del principi constitucional d'interdicció de l'arbitrarietat dels poders públics.

5. L'aprovació definitiva de plans que comporti una modificació de zones verdes o espais lliures correspon a la Subcomissió d'Urbanisme de Barcelona, amb l'informe previ de la Comissió d'Urbanisme de Catalunya i de la Comissió Jurídica Assessorada de la Generalitat, que, en aquest darrer cas, té caràcter vinculant. No s'entenen com a modificació de zones verdes o espais lliures els ajustos en llur delimitació que no n'alterin la funcionalitat, la superfície ni la localització en el territori, sempre que es justifiqui en la memòria del Pla.

Article 67

1. La tipologia de plans especials és l'establerta per la normativa vigent. A més, s'admeten els plans d'usos, integrals, de reforma interior, de millora urbana, de protecció, de rehabilitació, de subsòl i de telecomunicacions.

2. Els plans especials d'usos tenen com a objectiu ordenar la incidència i els efectes urbanístics, mediambientals i sobre el patrimoni urbà que les activitats produeixen en el territori, mitjançant la regulació de la seva intensitat i les condicions físiques del seu desenvolupament en funció de les distàncies, el tipus de via urbana i les circumstàncies anàlogues.

3. Es poden aprovar plans especials integrals, entesos com els plans especials que defineixen i comprenen operacions desenvolupades a escala de projecte arquitectònic i també de regulació d'usos en operacions de rehabilitació integral.

Article 68

1. Per a l'aprovació dels plans parcials i especials i dels estudis de detall s'ha de seguir el procediment següent:

- Aprovació inicial per l'alcalde o alcaldessa.
- Informació pública durant el període d'un mes.
- Aprovació definitiva pel Consell Municipal.

2. La competència de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aprovació de plans s'estén als àmbits territorials del terme municipal, l'administració i la gestió del qual correspon a altres administracions públiques. Amb aquesta finalitat, en el període d'informació pública, el Pla s'ha de sotmetre a informe de les administracions afectades. Quan els plans incloguin infraestructures de l'Estat o de la Generalitat, l'informe és vinculant en allò que afecti directament la infraestructura, sens perjudici dels requisits més específics que pugui establir, si escau, la legislació sectorial corresponent. En el cas d'actuacions no previstes en el planejament general són aplicables les previsions generals establertes per la normativa urbanística.

3. Per a cadascun dels plans aprovats definitivament per l'Ajuntament de Barcelona es pot crear una comissió de seguiment de la seva execució, amb la participació de les entitats i les organitzacions cíviques, econòmiques, socials i professionals de la ciutat.

4. Els instruments d'ordenació aprovats definitivament per l'Ajuntament de Barcelona són immediatament executius des del moment d'haver estat publicats. Els acords d'aprovació s'han de trametre a la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el règim de comunicació dels acords establert per l'article 130 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

5. Els òrgans competents per a l'aprovació inicial dels instruments de planejament poden acordar, amb la finalitat d'estudiar-ne la formació o bé la reforma, la suspensió de l'atorgament de llicències de parcel·lació dels terrenys, d'edificació, reforma o rehabilitació, d'enderrocament, d'instal·lació o ampliació d'activitats o d'usos concrets. L'acord que s'adopti ha de determinar l'abast de la suspensió.

Article 69

1. L'aprovació dels projectes d'urbanització correspon a la Comissió de Govern. És potestatiu sotmetre a informació pública aquests projectes, llevat dels que comportin expropiació, i també els que determinin les normes invocades per l'article 70.

2. L'aprovació dels projectes d'obres ordinàries correspon a l'alcalde o alcaldessa.

3. És obligatori, en tot tipus de projectes, l'elaboració d'una memòria que justifiqui l'execució de les obres i un estudi detallat sobre la mobilitat de la zona afectada.

Article 70

En l'elaboració dels instruments d'ordenació i dels projectes d'urbanització i d'obres s'ha de fomentar la participació ciutadana per mitjà dels procediments regulats en el títol IV. El Reglament del Consell Municipal ha d'establir els supòsits en què sigui obligatori, a més del tràmit d'informació pública, si s'escau, el seguiment d'altres procediments de participació ciutadana.

Article 71

L'autorització d'instal·lació i d'obertura d'activitats, indústries i establiments de tot tipus requereix, en tot cas, l'autorització de l'Ajuntament de Barcelona. Aquest ha d'assumir també, per delegació, el tràmit de qualificació i l'informe de l'activitat.

Article 72

Correspon a l'Ajuntament de Barcelona la declaració d'ocupació urgent dels béns i els drets afectats en els supòsits d'expropiacions per raons urbanístiques d'iniciativa municipal.

Article 73

1. Per a la gestió urbanística en general i, en particular, per al repartiment de les càrregues urbanístiques, s'admet la reparcel·lació discontinua de parcel·les urbanes. En aquest cas, cal l'aprovació d'un pla especial que ho justifiqui, sens perjudici del que disposa l'article 66.4.

2. La transferència de sostre edificable entre diverses parcel·les no pot incrementar l'edificabilitat global del municipi de Barcelona ni reduir els espais destinats pel planejament a parcs i jardins urbans i a equipaments en cadascun dels districtes municipals.

Article 74

1. El Patrimoni Municipal d'Urbanisme ha d'incloure un fons de sòl o econòmic que rebí

les aportacions de les càrregues o les cessions urbanístiques.

2. El Patrimoni Municipal d'Urbanisme pot ésser gestionat per totes les formes admeses en l'àmbit del dret públic. La transmissió o la constitució de qualsevol dret real es pot fer mitjançant concurs.

3. En el desenvolupament del planejament urbanístic en el sòl urbà de la ciutat, l'Ajuntament pot delimitar polígons i unitats d'actuació destinades a la formació de patrimoni municipal. Per a la seva gestió es pot utilitzar qualsevol dels sistemes establerts per la normativa vigent.

Article 75

A l'efecte de la declaració de determinades zones de la ciutat com a zones turístiques o altres amb un tractament equivalent des dels punts de vista fiscal, urbanístic, comercial o d'altres, el municipi de Barcelona no ha d'ésser considerat com una unitat d'actuació integral. L'Ajuntament és competent per a fer aquestes declaracions.

Article 76

L'ordenació del subsòl es fa mitjançant plans especials específics que han de fixar, en tot cas, l'aprofitament urbanístic de què és susceptible, atenent les determinacions que hagi establert, si escau, el Pla general.

Article 77

La cessió de béns immobles propietat de l'Ajuntament de Barcelona a d'altres administracions públiques s'ha de fer sota la condició de reversió en favor de l'Ajuntament quan es desafectin de l'ús o del servei que sigui causa de la cessió.

Article 78

1. Els propietaris de les corresponents superfícies de sòl tenen, en els termes de la legislació urbanística aplicable, els aprofitaments urbanístics que el planejament urbanístic municipal atribueix al subsòl.

2. El subsòl que tingui atribuït aprofitament urbanístic susceptible d'apropiació privada està sotmès a les servituds administratives necessàries per a la prestació de serveis públics o d'interès públic, sempre que aquesta utilització sigui compatible amb l'ús de l'immoble privat servent. En cas que no sigui compatible, s'ha de procedir a l'expropiació, d'acord amb les determinacions del planejament.

3. La realització d'obres, la materialització d'aprofitaments i el desenvolupament d'usos o activitats en el subsòl requereixen l'ordenació prèvia d'aquest pel pla especial pertinent.

Article 79

1. Les companyies de serveis públics les instal·lacions de les quals estiguin emplaçades totalment o parcialment en el subsòl han d'elaborar i lliurar a l'Ajuntament, si aquest ho demana, un plànol de situació de les esmentades instal·lacions, que s'ha d'actualitzar regularment.

2. L'Ajuntament ha de determinar els supòsits en què els diferents serveis s'han d'instalar obligatòriament en galeries d'utilització conjunta per les diferents companyies subministradores.

Article 80

Amb caràcter general, les instal·lacions de les companyies de serveis públics són subterrànies

es en tot el terme municipal i transcorren pel lloc establert pel Pla o per altres disposicions urbanístiques o municipals. Només poden transcórrer en superfície amb l'autorització prèvia expressa de l'Ajuntament.

Article 81

Per a l'execució forçosa dels actes administratius en matèria d'intervenció i ús del sòl s'admet la imposició de multes coercitives reiterades per un import màxim, cadascuna, de cent mil pessetes.

Article 82

Els propietaris d'edificis, a més de les obligacions que els atribueixen les normes aplicables, han de mantenir les façanes visibles des del domini públic en bon estat de conservació, tant per a mantenir-ne la bona imatge com per a evitar qualsevol perill per als usuaris de les vies públiques. Les ordenances municipals poden regular aquestes obligacions, inclosa la d'acreditar, periòdicament, la seguretat de l'immoble i l'existència d'una pòlissa d'assegurança de l'edifici que sigui suficient per a cobrir aquestes contingències. L'Ajuntament de Barcelona ha de vetllar pel compliment de les normes establertes sobre conservació i rehabilitació dels immobles.

Article 83

La potestat sancionadora de l'alcalde o alcaldessa, pel que fa a la quantia de les multes, pot arribar al màxim permès per les normes aplicables relatives a les infraccions urbanístiques.

Article 84

Correspon al Consell Municipal actualitzar les quanties de les sancions i les multes coercitives.

CAPÍTOL III

Habitatge

Article 85

1. La planificació, la programació i la gestió de l'habitatge públic, en règim de propietat i de lloguer, en el terme municipal de Barcelona corresponen exclusivament al Consorci creat per l'article 61.7, en el marc de les disposicions generals establertes pel Govern de la Generalitat en relació amb aquest àmbit sectorial.

2. En els òrgans de govern del Consorci, la Generalitat de Catalunya gaudeix de les tres cinquenes parts de representants o vots i l'Ajuntament de Barcelona de les dues cinquenes parts restants.

3. El Consorci es finança amb les aportacions de les administracions consorciades segons el que estableix l'article 61.2.

4. En la seva actuació, el Consorci ha de tenir en especial consideració el pes poblacional i les especificitats derivades de la centralitat i la diversitat social dins la ciutat.

5. El Consorci, mitjançant reglament, ha d'establir els criteris de selecció i d'accés a l'habitatge públic.

Article 86

1. El Pla general ha de reservar espais per a l'habitatge de qualsevol règim de protecció pública. Els plans especials han de reservar es-

pais per a aquesta finalitat, sempre que tècnicament sigui possible.

2. La reserva d'espais per a habitatge de protecció pública ha de legitimar-ne l'expropiació.

3. Cal vetllar perquè les promocions d'habitatge siguin respectuoses amb el medi ambient i propiciïn la implantació de sistemes i materials que no li siguin lesius.

CAPÍTOL IV

La iniciativa pública municipal en l'activitat econòmica

Article 87

1. L'Ajuntament, mitjançant expedient en el qual s'acrediti la conveniència i l'oportunitat de la mesura, pot exercir la iniciativa pública per a l'exercici d'activitats econòmiques, de conformitat amb el que preceptua l'article 128.2 de la Constitució.

2. La iniciativa municipal en activitats econòmiques s'exerceix sempre en règim de lliure concurrència i en el marc dels principis de llibertat d'empresa i economia de mercat, reconeguts per l'article 38 de la Constitució i els articles 92 i 93 del Tractat de Roma i altres normes de dret comunitari.

CAPÍTOL V

Gestió dels serveis i de les infraestructures estratègiques per al municipi

Article 88

La participació que correspongui a l'Ajuntament de Barcelona en la gestió d'infraestructures de titularitat d'altres administracions és sens perjudici de les funcions de planejament, gestió i disciplina urbanística, policia local, servei d'extinció d'incendis, policia sanitària, mobilitat, protecció i millora del medi ambient i les altres que corresponen a l'Ajuntament quan afectin l'àmbit territorial del terme municipal de Barcelona.

Article 89

L'Ajuntament de Barcelona té una representació en els òrgans de govern de les caixes d'estalvis amb seu a la ciutat, en els termes que estableixi la legislació vigent.

CAPÍTOL VI

Transports urbans de viatgers

Article 90

1. La coordinació del servei de transports urbans de viatgers correspon al Consorci Autoritat del Transport Metropolità, integrat per la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona i l'Entitat Metropolitana del Transport. També s'hi poden incorporar l'Administració de l'Estat i les altres administracions titulars de serveis públics de transports col·lectius que pertanyin a l'àmbit format per les comarques de l'Alt Penedès, el Baix Llobregat, el Barcelonès, el Garraf, el Maresme, el Vallès Occidental i el Vallès Oriental.

2. El Consorci té com a objecte articular la cooperació entre les administracions públiques titulars dels serveis i de les infraestructures del transport públic col·lectiu de l'àrea de Barcelona.

Article 91

Les funcions del Consorci són les següents:

a) La planificació de les infraestructures del transport públic de viatgers en el seu àmbit territorial.

b) La planificació dels serveis i l'establiment de programes d'explotació per a tots els organismes i empreses que els presten.

c) L'elaboració d'un marc de tarifes comú.

Article 92

El Consorci es finança per mitjà dels recursos següents:

a) Les aportacions de la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona, l'Entitat Metropolitana del Transport i de les altres administracions que posteriorment s'incorporin al Consorci.

b) Els convenis de finançament o contractes programa subscrits entre qualsevol administració o institució i el Consorci.

c) Les subvencions, les aportacions o les donacions d'entitats de dret públic o privat.

d) Les cessions del producte d'impostos finalistes.

e) Els ingressos obtinguts per la prestació de serveis i pel rendiment del seu patrimoni.

f) Qualsevol altre que li pugui correspondre d'acord amb les normes aplicables.

CAPÍTOL VII

Mobilitat

Article 93

1. És competència pròpia de l'Ajuntament de Barcelona l'ordenació del trànsit de persones i vehicles, i això inclou la vigilància i la sanció de les infraccions a totes les vies urbanes.

2. L'Ajuntament ha de determinar per reglament, tenint en compte els nivells de circulació i morfologia de la ciutat, els supòsits en què els vehicles obstaculitzin o dificultin la circulació dels altres vehicles o de les persones o creïn problemes de seguretat viària, a fi d'aplicar les mesures cautelars i les sancions establertes per les normes corresponents.

Article 94

1. La sanció per infraccions a normes de circulació comeses en vies urbanes correspon a l'alcalde o alcaldessa.

2. L'alcalde o alcaldessa pot desconcentrar o delegar l'exercici d'aquestes competències en els termes de la legislació bàsica de règim local i d'aquesta Carta.

3. Els actes de l'alcalde o alcaldessa de Barcelona en matèria de sanció d'infraccions de normes de circulació posen fi a la via administrativa.

Article 95

Les ordenances municipals han de regular els mecanismes necessaris per a controlar i sancionar els propietaris o els usuaris de vehicles de motor que facin un ús indegut dels senyals acústics, emetin fums o produeixin sorolls molestos amb els seus vehicles.

Article 96

L'Ajuntament de Barcelona disposa de personal auxiliar de la Guàrdia Urbana per a controlar la utilització adequada dels aparcaments en la via pública i denunciar les conductes con-

tràries a les normes que en regulen la utilització.

Article 97

L'Ajuntament ha de facilitar als ciutadans l'accés a les formes de notificació d'infraccions de trànsit en les vies urbanes pels mitjans tecnològics de telecomunicacions.

Article 98

En el marc de les relacions de col·laboració i coordinació de les administracions públiques, les empreses concessionàries del servei d'inspecció tècnica de vehicles (ITV) han d'exigir als usuaris l'acreditació del pagament de l'impost de vehicles de tracció mecànica i posar en coneixement de l'Ajuntament les dades dels titulars de vehicles que no acrediten aquest pagament.

Article 99

1. Els vehicles abandonats i fora d'ús tenen el caràcter de residus sòlids, d'acord amb la normativa mediambiental, i poden ésser desballestats, competència que correspon a l'Ajuntament.

2. Els vehicles es consideren abandonats si no han estat reclamats per llurs propietaris un cop practicada la notificació en la forma establerta per la normativa.

Article 100

1. L'Ajuntament de Barcelona ha d'elaborar els plans de seguretat viària per a tot l'àmbit territorial del municipi. Els plans han d'ésser aprovats pel Consell Municipal i se n'ha de fer una divulgació àmplia del contingut, el qual ha de tenir cinc blocs sistemàtics:

- La informació sobre els accidents i la recerca de les causes.
- L'educació viària i la divulgació preventiva.
- Les millores de la via i la moderació de la circulació.
- L'auxili sanitari als ferits en accidents.
- La protecció escolar.

2. L'Ajuntament de Barcelona ha d'estar representat en els òrgans de direcció del trànsit a Catalunya.

CAPÍTOL VIII

Telecomunicacions

Article 101

1. La construcció, l'ampliació, la reforma o l'alteració de xarxes de telecomunicacions que necessiti la utilització del domini públic requereixen obtenir prèviament l'autorització municipal corresponent, encara que la nova estesa que es faci utilitzi canalitzacions existents. L'Ajuntament pot planificar i ordenar l'establiment o la instal·lació de noves xarxes de telecomunicacions en un determinat àmbit o sector de la ciutat. En aquests casos, l'Ajuntament pot dictar les resolucions pertinents per a optimitzar les canalitzacions i els drets de pas existents a l'objecte de permetre'n la utilització conjunta pels diferents operadors.

2. Per a la instal·lació d'antenes de qualsevol tipus, s'ha de seguir el que estableixen les ordenances municipals. En tot cas, les concessions i les autoritzacions atorgades per l'administració competent per a utilitzar l'espai radioelèc-

tric que afecti la ciutat de Barcelona han d'ésser comunicades a l'Ajuntament.

3. Tots els ciutadans de Barcelona tenen dret a gaudir d'un servei de telecomunicacions de qualitat, que permeti la prestació de serveis avançats i interactius, amb capacitat d'adaptació a l'evolució de la tecnologia i prestat en règim de competència. El reconeixement d'aquest dret comporta el dret que els cables, els equips i les instal·lacions que calguin per a prestar-lo puguin arribar a cada domicili en les condicions establertes per la normativa vigent. Són nuls per contrari a la llei els acords de les comunitats de propietaris que limitin o impedeixin l'exercici d'aquest dret.

CAPÍTOL IX

Medi ambient, salut pública, consum i sanitat

Article 102

L'Ajuntament de Barcelona, dins l'àmbit de les seves competències i amb un compromís de ciutat sostenible, ha de formular i mantenir polítiques dirigides a la preservació, la restauració i la millora del medi ambient urbà i natural i, en particular, a assegurar la bona qualitat de l'aigua i de l'aire; l'adequat nivell de soroll, segons les recomanacions internacionals; la qualitat de l'espai urbà; el manteniment i la promoció de la salut pública; la minimització, la reutilització, la recollida selectiva, el reciclatge i el tractament de residus municipals; l'estalvi i l'ús eficient i eficaç de l'energia; la gestió eficient dels recursos naturals, i també la defensa i la protecció dels animals.

Article 103

Es consideren àrees d'actuació en matèria de medi ambient, defensa dels usuaris i consumidors, salut pública i sanitat les següents:

- Primer. En relació amb el medi ambient:
- El control sanitari del medi ambient.
 - L'adopció de mesures de prevenció, control i correcció de la contaminació atmosfèrica.
 - La gestió de l'evacuació i el tractament de les aigües residuals.
 - La intervenció en l'avaluació de l'impacte ambiental en relació amb els projectes d'obres i en tota classe d'activitats que es facin en el terme municipal.
 - El control sanitari d'indústries, activitats i serveis, transports, sorolls, vibracions i radiacions.
 - El control sanitari i la recollida, el transport i el tractament dels residus urbans i industrials.
 - La regulació de les condicions d'insonorització interior dels edificis i de les mesures d'estalvi i ús eficient de l'energia i de recursos naturals.
 - El control dels immobles en mal estat, estiguin o no edificats.
 - El foment de la minimització dels residus i la recollida selectiva.
 - El control de les emissions lumíniques.

Les competències de recollida, tractament i reciclatge de tota mena de residus, i les establertes per les lletres c i g s'exerceixen de manera coordinada amb l'entitat o l'organisme metropolitana legalment establert.

Segon. En relació amb la defensa dels usuaris i els consumidors:

a) La inspecció dels productes i els serveis per a comprovar-ne l'origen i la identitat, el compliment de la normativa vigent en matèria de preus, d'etiquetatge, de presentació i de publicitat i la resta de requisits o signes externs que fan referència a les seves condicions d'higiene, sanitat i seguretat.

b) L'exercici directe de la inspecció tècnica o tecnosanitària i dels corresponents controls i anàlisis, en la mesura que comptin amb mitjans per a fer-los, o promoure i facilitar-ne l'exercici per altres entitats i organismes, i col·laborar-hi.

c) L'adopció de les mesures urgents i els requeriments de les col·laboracions necessàries en els supòsits de crisi o emergències que afectin la salut o la seguretat dels consumidors.

Tercer. En relació amb la salut pública:

a) El control sanitari de la distribució i el subministrament d'aliments i begudes i altres productes, directament o indirectament relacionats amb el consum humà, i també els mitjans de transport.

b) El control del compliment de les reglamentacions tecnosanitàries en relació amb els productes de les vendes no sedentàries.

c) El control sanitari dels centres d'alimentació.

d) El control sanitari en l'àrea d'higiene alimentària, escorxadors i indústries del terme municipal, i també en relació amb els animals domèstics i la zoonosi.

e) El control sanitari de proveïment d'aigües i la vigilància de la utilització obligatòria d'aigua depurada per al consum i el reg.

f) El control sanitari d'edificis i llocs d'habitatge i convivència humana, inclosos els camps turístics i les àrees d'activitats físicoesportives i d'esbarjo.

g) La informació sanitària, la promoció de la salut i la prevenció de la malaltia, d'acord amb les disposicions vigents.

Quart. En relació amb la sanitat: la participació en la planificació, la gestió i l'avaluació dels centres, els serveis i els establiments, instal·lats a la ciutat, dependents del Servei Català de la Salut o l'organisme que desenvolupi les mateixes funcions.

Article 104

1. El Consorci Sanitari de Barcelona és un ens públic de caràcter associatiu, constituït per la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona, amb la finalitat de dirigir i coordinar la gestió dels centres, els serveis i els establiments d'atenció sanitària, sociosanitària i els de promoció i protecció de la salut de la regió sanitària del municipi de Barcelona.

2. El Consorci Sanitari de Barcelona s'ha de dotar dels òrgans de govern i de gestió necessaris per a dur a terme les seves finalitats, d'acord amb el que disposin els seus estatuts, que han de respectar, en tot cas, el que estableix l'article 103.4.

3. La participació en l'exercici de funcions sanitàries en l'àmbit territorial de la regió sanitària de Barcelona que qualsevol disposició atribueixi a entitats o òrgans locals supramunicipals correspon, exclusivament, a l'Ajuntament de Barcelona.

Article 105

1. El Consorci Sanitari de Barcelona ha de crear l'Agència de Salut Pública i Medi Ambient de Barcelona, amb naturalesa d'organisme

autònom, que ha d'exercir les competències relacionades en els apartats 1, 2 i 3 de l'article 103 en l'àmbit territorial de Barcelona i a la qual correspon la direcció i la gestió dels centres i els serveis de salut pública a la ciutat de Barcelona.

2. En els òrgans de govern de l'Agència, l'Ajuntament de Barcelona gaudeix de les tres cinquenes parts de representants i la Generalitat de Catalunya, de les dues cinquenes parts restants.

3. L'Agència és presidida per l'alcalde o alcaldessa de Barcelona o la persona en qui delegui.

4. Les administracions integrants del Consorci Sanitari de Barcelona li han de transferir les assignacions necessàries per a desenvolupar les seves competències en els sectors a què es refereix aquest capítol.

Article 106

L'Agència és competent per a l'exercici de la potestat sancionadora i la imposició de les corresponents sancions, i també per a l'adopció de mesures cautelars de suspensió d'activitats, pel que fa a les infraccions en matèria mediambiental, de salut pública i de defensa dels consumidors, llevat de les infraccions qualificades de molt greus; respecte a aquestes darreres infraccions, l'Agència és competent, en tot cas, per a tramitar el procediment sancionador i elevar a l'Administració de la Generalitat les corresponents propostes de sanció.

CAPÍTOL X

Serveis socials

Article 107

1. L'activitat de prestació dels serveis socials ha de contribuir a fer real i efectiva la igualtat garantint i facilitant a tots els ciutadans l'accés als serveis que tendeixin a afavorir un desenvolupament lliure i ple de la persona i dels col·lectius dins la societat, especialment en cas de limitacions i mancances. S'ha de promoure la prevenció i l'eliminació de les causes que menen a la marginació i aconseguir la integració de tots els ciutadans afavorint la solidaritat i la participació.

2. La gestió dels serveis socials en l'àmbit territorial del municipi de Barcelona es coordina, en allò que sigui possible, amb els serveis d'assistència sanitària. Amb aquesta prioritat, el municipi de Barcelona es constitueix en sector regional als efectes del que disposa el Decret legislatiu 17/1994, de 16 de novembre, en matèria d'assistència i serveis socials.

3. Les funcions en matèria de serveis socials que es desenvolupen en l'àmbit municipal de Barcelona són les següents:

a) Elaborar la planificació general, l'aprovació de la qual correspon al Consell Executiu de la Generalitat de Catalunya.

b) Proposar al Govern de la Generalitat la reglamentació de les entitats, els serveis i els establiments, públics i privats, que presten serveis socials en el municipi de Barcelona.

c) Programar, prestar i gestionar els serveis especialitzats corresponents al tercer nivell a què es refereix l'article 11.c del Decret legislatiu 17/1994.

d) Programar, prestar i gestionar els serveis socials especialitzats corresponents al segon nivell a què es refereix l'article 11.b del Decret legislatiu 17/1994.

e) Coordinar la prestació de serveis socials corresponents al segon nivell amb els del mateix nivell prestats per institucions d'iniciativa social o mercantil, d'acord amb les normes de coordinació que siguin dictades pel Govern de la Generalitat, per a assolir les previsions de la planificació general, tot respectant el principi d'autonomia de les entitats privades.

f) Programar, prestar i gestionar els serveis socials d'atenció primària a què es refereix l'article 11.a del Decret legislatiu 17/1994, i també fer-ne la zonificació i la instal·lació.

g) Coordinar la prestació dels serveis socials corresponents al primer nivell amb els del mateix nivell prestats per institucions d'iniciativa social o mercantil, d'acord amb les normes de coordinació que siguin dictades pel Govern de la Generalitat, amb la finalitat d'assolir les previsions de la planificació general, tot respectant el principi d'autonomia de les entitats privades.

h) Organitzar la informació als ciutadans i proporcionar el suport informatiu, d'avaluació i estadístic a les tasques ordenadores i planificadores dels serveis socials.

Article 108

1. La gestió dels serveis socials a l'àmbit regional de Barcelona, relacionats en els apartats a, b, c i h de l'article 107.3, s'ha de dur a terme mitjançant el Consorci creat per l'article 61.7.

2. En els òrgans de govern del Consorci de Serveis Socials, la Generalitat de Catalunya gaudeix de les tres cinquenes parts de representants o de vots i l'Ajuntament de Barcelona de les dues cinquenes parts restants.

3. Les funcions relacionades en els apartats d, e, f i g de l'article 107.3 corresponen a l'Ajuntament de Barcelona.

Article 109

1. El Consorci de Serveis Socials i l'Ajuntament de Barcelona, en l'àmbit de les competències respectives, han de promoure la cooperació de les entitats i els col·lectius socials i l'acció privada ciutadana per a la realització d'activitats de serveis socials.

2. El Consorci de Serveis Socials ha d'emetre informe pel que fa a les sol·licituds relatives a l'atorgament de subvencions i convenis formulats per la Generalitat de Catalunya o l'Ajuntament de Barcelona amb l'Estat o altres entitats públiques o privades que afectin el municipi de Barcelona.

Article 110

El Consorci de Serveis Socials i l'Ajuntament de Barcelona, en l'àmbit de les respectives competències, exerceixen la potestat sancionadora pel que fa a les infraccions administratives legalment establertes en relació amb els serveis socials que es presten en el municipi de Barcelona, llevat de les infraccions qualificades de molt greus. Pel que fa a aquestes darreres infraccions, el Consorci i l'Ajuntament són competents per a tramitar el procediment sancionador i elevar a l'Administració de la Generalitat les propostes de sanció corresponents.

CAPÍTOL XI

Juventut

Article 111

1. L'Ajuntament de Barcelona ha de promoure totes les accions i tots els serveis que fa-

cilitin la inserció professional dels joves, i també la participació d'aquest sector en la vida ciutadana, i ha de prestar una atenció especial al desenvolupament de fórmules de voluntariat i de manteniment de la xarxa associativa juvenil.

2. L'Ajuntament de Barcelona exerceix, per delegació o en règim de cooperació amb la Generalitat de Catalunya, la gestió de tots els equipaments públics destinats a la infància i la joventut, en el camp de la prevenció, la promoció i el lleure, situats en el seu terme municipal.

3. Sobre la base del principi de reciprocitat, l'Ajuntament de Barcelona participa en els òrgans competents per a la planificació de la política de joventut i ha d'ésser informat de les sol·licituds relatives a l'atorgament de subvencions d'entitats juvenils i infantils que actuen en el municipi.

CAPÍTOL XII

Dona

Article 112

1. L'Ajuntament de Barcelona ha de promoure totes les accions i tots els serveis que facilitin la integració i la participació de la dona en la societat i evitin la discriminació per raó de sexe.

2. L'Ajuntament de Barcelona exerceix, per delegació o en règim de cooperació amb la Generalitat de Catalunya, la gestió de tots els equipaments públics destinats a la dona, situats en el seu terme municipal.

3. L'Ajuntament de Barcelona participa en els òrgans competents per a la planificació de la política de la dona i ha d'ésser informat de les sol·licituds relatives a l'atorgament de subvencions d'entitats de promoció de la dona que actuen en el municipi.

CAPÍTOL XIII

Cultura

Article 113

1. L'Ajuntament ha de proporcionar ofertes culturals d'interès per als ciutadans, ha de posar un èmfasi especial en la promoció d'iniciatives culturals als districtes i als barris i ha d'estimular els projectes internacionalment competitiu. Barcelona ha de promoure espais de relació i de col·laboració amb les principals ciutats del mateix domini lingüístic, amb la finalitat de potenciar i desenvolupar les indústries de la cultura.

2. L'activitat de l'Ajuntament en el sentit a què es refereix l'apartat 1 es dirigeix a:

a) Donar suport a la iniciativa ciutadana i cívica.

b) Crear, gestionar i mantenir el patrimoni artístic, científic, tecnològic, natural i documental.

c) Difondre la cultura pels districtes i barris.

d) Impulsar les activitats de sectors culturals sense ànim de lucre, i potenciar-ne el diàleg interdisciplinari.

e) Incentivar la presència a la ciutat d'indústries culturals i dels equipaments d'ús cultural.

f) Informar de totes les activitats culturals que es desenvolupen a la ciutat.

g) Participar en l'impuls de les grans infraestructures de titularitat de l'Estat, de la Generalitat o concurrent, radicades en el municipi.

Article 114

Es consideren àrees d'actuació en matèria de cultura les següents:

- a) La creació i la gestió dels museus de titularitat municipal.
- b) La creació i la gestió de biblioteques i arxius municipals.
- c) La creació i la gestió de teatres, auditoris musicals i qualsevol altre tipus d'equipament cultural municipal.
- d) La conservació i la custòdia dels béns integrants del patrimoni històric, artístic, científic, tecnològic i natural, compresos en el terme municipal de Barcelona.
- e) L'adopció de les mesures oportunes per a evitar el deteriorament, la pèrdua o la destrucció dels béns culturals.

Article 115

1. El Consell del Patrimoni Cultural de Barcelona és un òrgan de coordinació integrat paritàriament per representants de la Generalitat de Catalunya i de l'Ajuntament de Barcelona.

2. Són funcions del Consell:

- a) Coordinar l'exercici de les competències de les administracions respectives en matèria de biblioteques, arxius, museus, arqueologia i patrimoni arquitectònic.
- b) Estudiar i acordar, si escau, la possible gestió conjunta d'equipaments culturals de repleu nacional.

Article 116

Correspon al Consell del Patrimoni Cultural de Barcelona l'aprovació de plans especials del subsòl l'objecte dels quals sigui la determinació de zones arqueològiques i la regulació del seu ús. En aquests plans s'ha de determinar si n'hi ha prou amb un plànol de la zona arqueològica, situar els objectes de valor arqueològic perquè siguin dipositats en un museu o en un altre lloc d'emmagatzematge o investigació o, si escau, que es resituin en el seu lloc original. Per a l'aprovació d'aquests plans s'ha de seguir el procediment establert per als plans especials.

Article 117

En el cas del patrimoni històric, artístic, científic, tecnològic i natural, la declaració de béns culturals i altres qualificacions anàlogues la titularitat de les quals pertoqui a altres administracions públiques, correspon a l'Ajuntament de Barcelona informar, preceptivament, de la inclusió o la desafectació d'un bé al patrimoni esmentat, i també exercir la iniciativa per a la incoació dels expedients corresponents.

Article 118

En relació amb els museus la titularitat dels quals correspongui a altres administracions públiques que no tinguin la naturalesa de grans infraestructures culturals, correspon a l'Ajuntament de Barcelona:

- a) Participar en l'ens o l'òrgan col·legiat de la Generalitat de Catalunya competent per a planificar, crear o assessorar els museus situats al municipi de Barcelona.
- b) Ésser representat en els òrgans de govern dels museus nacionals de Catalunya i dels altres museus públics que hi ha al terme municipal de Barcelona.
- c) Informar preceptivament sobre la creació de nous museus en el terme municipal de Barcelona.

Article 119

Per a conservar i fomentar el patrimoni cultural en el terme municipal de Barcelona, en el pressupost de tota obra pública que hi dugui a terme la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona o qualsevol altra administració territorial de Catalunya s'ha d'incloure una partida equivalent a l'1% d'aquest pressupost amb la finalitat de finançar els treballs d'enriquiment o de conservació del patrimoni esmentat.

CAPÍTOL XIV**Esports****Article 120**

1. L'Ajuntament ha de promoure i facilitar l'accés a l'esport i la seva pràctica individual i col·lectiva, com a factor fonamental del desenvolupament integral de la persona.

2. Les competències municipals pròpies són:

- a) L'elaboració i l'aprovació de plans especials d'instal·lació i equipaments esportius.
- b) La construcció d'instal·lacions i equipaments esportius i la gestió, si no hi ha conveni, dels que tinguin caràcter públic en l'àmbit territorial del municipi de Barcelona.
3. Correspon també a l'Ajuntament de Barcelona:

a) Promoure, per si mateix o en cooperació amb altres administracions o entitats, programes, activitats i competicions esportives.

b) Subministrar els elements necessaris per a establir les determinacions del Pla director d'instal·lacions i equipaments esportius de Catalunya.

c) Participar en l'elaboració i l'execució dels programes de la Generalitat que tenen per objecte finançar la construcció, l'ampliació i la millora de les instal·lacions i els equipaments esportius públics de la ciutat.

4. En el marc dels principis generals que inspiren les relacions interadministratives, l'Ajuntament de Barcelona i les altres administracions públiques competents en matèria d'esport s'han d'informar recíprocament sobre les subvencions atorgades a entitats situades a la ciutat de Barcelona per a activitats o actuacions inversores esportives.

Article 121

Les instal·lacions esportives de les escoles públiques i concertades s'han de projectar i construir de manera que se'n faciliti la utilització polivalent i es puguin posar a disposició de la comunitat i de les associacions esportives, tot respectant el desenvolupament normal de les activitats docents pròpies del centre escolar, que tenen caràcter prioritari. En tot cas, la gestió de les instal·lacions esportives escolars públiques correspon a l'Administració municipal, que l'ha d'exercir:

a) Directament, quan la gestió del centre escolar estigui encomanada a l'Ajuntament de Barcelona.

b) En altres casos, assegurant un determinat horari d'obertura i d'utilització per al públic, mitjançant l'aprovació de les propostes que li sotmetin els centres, la vigilància de llur contingut i, si escau, prestant la col·laboració que s'estimi pertinent, econòmica, tècnica o de personal, per a l'efectivitat de la utilització municipal.

Article 122

En el contingut econòmic dels concerts entre l'administració educativa i les entitats privades s'ha de valorar l'acceptació del que estableix l'article 121.

CAPÍTOL XV**Educació****Article 123**

Es consideren àrees d'actuació en matèria d'educació als efectes d'aquesta Carta les següents:

a) La programació i la distribució territorial dels centres docents compresos en les lleis d'ordenació educativa vigents, llevat dels universitaris, d'acord amb el que estableix l'article 61.

b) La creació, en el marc de la planificació general, la construcció i les obres de reforma, d'ampliació i millora dels centres docents públics, llevat dels universitaris, d'acord amb el que estableix l'article 61.

c) La conservació, el manteniment i la vigilància dels edificis destinats a centres docents públics d'educació secundària obligatòria i postobligatòria, educació primària, educació infantil, educació d'ensenyaments de règim especial i educació d'adults.

d) La gestió de tots els centres públics d'educació infantil, d'educació primària, d'educació secundària obligatòria i postobligatòria.

e) La gestió dels programes de garantia social, de la formació professional específica, dels centres de règim especial i de l'educació de persones adultes.

f) L'educació complementària i extraescolar.

g) La creació, en el marc de la planificació general, i la gestió de centres pedagògics i de recursos, de serveis de suport, assessorament i investigació psicopedagògica i la formació del personal docent.

h) L'execució dels programes d'educació compensatòria.

i) La vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria.

j) La reglamentació i la gestió del transport, del menjador i d'altres serveis escolars.

k) L'aplicació a Barcelona de la normativa de matriculació d'alumnes i qualsevol altra d'anàloga que necessiti una adaptació específica.

Article 124

1. La competència sobre les activitats i els serveis relacionats en l'article 123 correspon al Consorci creat per l'article 61.7, llevat de les contingudes en l'apartat c de l'article 123, que s'han d'exercir en funció de l'administració a la qual correspongui la titularitat patrimonial del centre, sens perjudici dels acords que es puguin establir en el futur.

2. Corresponen també al Consorci, en el marc de la legislació aplicable, les funcions següents:

a) Instar l'actuació de la inspecció tècnica educativa, informant preceptivament en tots els expedients instruïts en l'àmbit del municipi de Barcelona.

b) Emetre informe preceptiu de les sol·licituds relatives a l'establiment de centres concertats a la ciutat de Barcelona.

3. En els òrgans de govern del Consorci, la Generalitat de Catalunya ha de tenir les tres cinquenes parts de representants o vots i l'Ajuntament de Barcelona.

tament de Barcelona, les dues cinquenes parts restants.

Article 125

L'Ajuntament de Barcelona ha de tenir un representant en els consells socials de les universitats que tenen la seu social dins del seu terme municipal i en el consell social de la Universitat Autònoma de Barcelona, sens perjudici de la representació que correspon a les corporacions locals d'acord amb la legislació sectorial que sigui aplicable.

Article 126

En tots els centres docents a què es refereix aquest capítol i dins el marc de l'ordenació curricular, s'ha de prestar una atenció especial a l'ensenyament de continguts referits als drets humans reconeguts i protegits en normes internacionals i en la Constitució, i també a l'organització i l'activitat de les organitzacions internacionals l'objectiu principal de les quals sigui el foment de la pau, la cooperació i la solidaritat.

Article 127

El Consell Escolar Municipal de Barcelona és presidit per l'alcalde o alcaldessa de la ciutat i, pel que fa al funcionament i a les competències, es regeix pel que l'ordenament aplicable estableix en relació amb els consells escolars territorials. Amb la mateixa finalitat, el règim dels consells escolars de districte és el que l'ordenament esmentat estableix per als consells escolars municipals.

CAPÍTOL XVI

Seguretat ciutadana

Article 128

1. Correspon a l'Ajuntament de Barcelona:

- Col·laborar en la funció de policia de seguretat ciutadana, d'acord amb el que estableix la Junta Local de Seguretat.
- Sancionar en les ordenances municipals els actes contraris a l'ordre i la seguretat ciutadana en l'àmbit de les relacions de veïnatge, tot respectant els drets i les llibertats fonamentals.
- Exercir les atribucions que en matèria d'espectacles estableix la legislació sectorial vigent.

2. Aquestes competències i funcions municipals en matèria de seguretat són desenvolupades per la Guàrdia Urbana de Barcelona, sens perjudici de les que corresponguin a altres forces i cossos de seguretat.

Article 129

L'Ajuntament de Barcelona regula, mitjançant ordenança municipal, les conductes constitutives d'infracció administrativa greu següents:

- Produir desordres i danys greus a persones i als béns de domini públic, espais o establiments públics, si no constitueixen delictes.
- Practicar, a la via pública, tota mena de jocs d'atzar no autoritzats, amb finalitat lucrativa o mitjançant aposta.
- Posseir animals que puguin causar alarma, molèsties i danys a les persones, sense haver obtingut les autoritzacions corresponents, d'acord amb els requisits que s'estableixin per reglament, i sense donar compliment a les condicions de seguretat i higiene exigibles. L'abandó

d'animals s'ha de sancionar d'acord amb el que estableix la Llei 3/1988, del 20 d'abril, de protecció dels animals.

d) Fer actes i produir aldarulls com a conseqüència de conductes incíviques, vandàliques o a causa d'embriaguesa en la via pública, o en instal·lacions i béns de domini públic, sempre que no constitueixin delictes. Quan aquests actes es produeixin a l'exterior de locals de concurrència pública, l'ordenança ha de regular la responsabilitat dels propietaris dels establiments.

- Tenir comportaments incívics, de continguts xenòfobs, racistes i sexistes.
- Fer comerç ambulant, neteja de vidres i altres activitats a la via pública sense permís.
- Vendre productes alcohòlics i tabac a menors.

Article 130

1. L'Ajuntament ha de tenir coneixement de les sol·licituds i les propostes de manifestacions públiques que es presentin davant l'administració competent i ha d'emetre informe preceptiu sobre el recorregut proposat, si així ho estableix la normativa corresponent.

2. L'Ajuntament pot retirar els objectes dipositats en la via pública per les companyies i les empreses de servei públic, si aquests poden ésser utilitzats per a provocar desordres en actes o manifestacions públiques. Pot dirigir-se la corresponent exigència de responsabilitat contra les companyies que, havent estat requerides, no hagin adoptat les disposicions pertinents per a evitar l'ús inadequat dels seus materials.

Article 131

1. Corresponen a la Junta Local de Seguretat de Barcelona les funcions següents:

- Elaborar les polítiques i els plans de seguretat ciutadana i de prevenció del delictes, dins l'àmbit municipal.
 - Elaborar els programes de coordinació, col·laboració i cooperació de les forces i els cossos de seguretat que operin en la ciutat, adoptar les decisions pertinents en aquesta matèria, fer-ne el seguiment i executar-les.
 - Intercanviar informació entre les diferents forces i cossos de seguretat per a un millor compliment de les funcions respectives.
2. L'alcalde o alcaldessa, en qualitat de president de la Junta Local de Seguretat, té la capacitat executiva necessària per a garantir el compliment dels acords de la Junta pels seus membres.

Article 132

1. L'alcalde o alcaldessa de Barcelona té la condició d'autoritat competent en matèria de seguretat, quan actuï en l'exercici de les competències atribuïdes al municipi en aquesta matèria.

2. L'alcalde o alcaldessa pot imposar, dins l'àmbit de les competències municipals en matèria de seguretat, les sancions establertes per la llei.

Article 133

La Guàrdia Urbana de Barcelona actua com a policia d'autoritat, policia de seguretat i assistencial i policia judicial, en els termes d'aquesta Carta i de les lleis orgàniques i processals aplicables.

Article 134

La Guàrdia Urbana de Barcelona, com a policia d'autoritat, vetlla, a partir de les instruccions generals i les ordres emanades de les autoritats municipals, especialment de l'alcalde o alcaldessa, pel compliment de les ordenances, els bans i altres disposicions municipals.

Article 135

La Guàrdia Urbana de Barcelona exerceix les funcions següents:

- Protegir les autoritats de l'Ajuntament, i també els edificis i les instal·lacions municipals.
- Ordenar i dirigir la mobilitat i l'ús de la via pública en el terme municipal, d'acord amb el que estableixen les normes de circulació.
- Instruir atestats per accidents de circulació dins el terme municipal.
- Prestar auxili en els supòsits d'accident, catàstrofe o calamitat pública, i participar, en la forma establerta per les lleis, en l'execució dels plans de protecció civil.
- Efectuar diligències de prevenció i les actuacions que tendeixin a evitar la comissió d'actes delictius en el marc de col·laboració establert en la Junta Local de Seguretat.
- Vigilar els espais públics i col·laborar amb les forces i els cossos de seguretat de l'Estat i la Generalitat en la protecció de manifestacions i el manteniment de l'ordre quan sigui requerida.
- Cooperar en la resolució dels conflictes privats quan se li demani.
- Captar, rebre i analitzar totes les dades que tinguin interès per a l'ordre i la seguretat en els espais públics i estudiar, programar i executar els mètodes i les tècniques de prevenció de la delinqüència que atempti contra aquella seguretat.

CAPÍTOL XVII

Protecció civil

Article 136

1. L'objecte principal de la protecció civil municipal és garantir la protecció física de les persones i els béns en situació de greu risc col·lectiu, calamitat pública o catàstrofe extraordinària en què la seguretat i la vida de les persones puguin perillar o sucumbir massivament.

2. L'objecte complementari de la protecció civil municipal és minimitzar els efectes derivats dels riscos naturals, antròpics i tecnològics que puguin afectar el conjunt de la població, els serveis bàsics i el funcionament normal de la ciutat i el seu entorn metropolità.

Article 137

1. A l'Ajuntament de Barcelona li correspon, dins el marc de les seves competències, elaborar, aprovar i implantar els seus plans de protecció civil, ja siguin plans territorials, especials o específics, amb excepció dels de risc bèl·lic o de central nuclear de potència, i per a tots els riscos que disposen o han de disposar de directriu bàsica aprovada per l'Estat. Els plans municipals han d'ésser homologats per la Comissió de Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya.

2. La competència en matèria de protecció civil de l'Ajuntament de Barcelona s'estén a tot el seu territori, i correspon a l'alcalde o alcaldessa o la persona en qui delegui.

3. L'alcalde o alcaldessa de Barcelona forma part del Comitè de Direcció en els plans especials de la Generalitat i els tècnics municipals especialistes formen part del Comitè Assessor d'aquests plans.

Article 138

1. La planificació i el control de la protecció civil són exercits per la Comissió de Protecció Civil municipal.

2. L'actuació en matèria de protecció civil s'estructura d'acord amb el repartiment de funcions de l'organització municipal.

Article 139

La tipologia i l'abast dels plans d'emergència de competència municipal són:

a) Plans d'autoprotecció: conjunt sistemàtic d'actuacions que el titular d'un risc determinat ha de fer per a garantir-ne la pròpia seguretat i el seu entorn des de la prevenció i la coordinació operativa en les situacions d'emergència.

b) Plans d'emergència interior: estableix el conjunt sistemàtic d'actuacions que el titular d'un risc tecnològic ha de fer per a la seva pròpia seguretat i la del seu entorn en cas d'una emergència.

c) Plans d'acció: estableix el conjunt sistemàtic d'actuacions que els serveis municipals han de fer en cas d'emergències que siguin cobertes pel mateix servei.

d) Plans específics: estableix el conjunt sistemàtic d'actuacions que diversos serveis municipals i altres externs han de fer coordinadament en situacions de riscos específics.

e) Pla bàsic: estableix el conjunt sistemàtic d'actuacions que tots els serveis municipals i altres administracions han de fer coordinadament en totes les situacions d'emergència en la ciutat.

Article 140

1. L'Ajuntament de Barcelona ha de potenciar la participació de tots els ciutadans en la reducció dels riscos que la mateixa societat genera i en les tasques preventives d'emergències, per a augmentar la coresponsabilitat social.

2. L'Ajuntament de Barcelona ha d'impulsar el desenvolupament de programes de cultura de l'autoprotecció en la població i en les activitats econòmiques i socials.

3. L'autoritat de protecció civil municipal, d'acord amb el principi de legalitat constitucional, pot mobilitzar els béns i els drets de persones i ens jurídics que consideri imprescindibles per a atendre les situacions d'emergència.

TÍTOL VII

Procediment arbitral en matèria de consum

Article 141

1. La Junta Arbitral de Consum de Barcelona té la finalitat d'administrar el sistema arbitral de consum en l'àmbit territorial del municipi de Barcelona.

2. La Junta Arbitral de Consum és un òrgan especialitzat de l'organització municipal executiva que ha de sotmetre la seva actuació a les lleis reguladores de la defensa dels consumidors i usuaris, de l'arbitratge, i també a les disposicions que aprovi el Consell Municipal.

3. La Junta Arbitral compleix les seves funcions amb independència i objectivitat, mitjan-

çant l'impuls, la investigació i la resolució d'ofici de totes les reclamacions que li siguin sotmeses.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Per a la revisió d'aquesta Carta municipal, s'ha d'aplicar el mateix sistema que estableix la disposició transitòria primera, apartat 2, de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera

Les disposicions d'aquesta Carta que comporten una adaptació especial per a l'Ajuntament de Barcelona del règim general d'organització i funcionament municipal entraran en vigor i seran aplicables, quan s'escaigui, d'acord amb el que determini la Llei de bases de règim local.

Segona

Mentre l'Ajuntament de Barcelona no aprovi el desplegament reglamentari establert per l'article 6, és aplicable el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, o la disposició que el substitueixi, que, en tot cas, és aplicable en els aspectes no regulats per les disposicions municipals.

DISPOSICIÓ FINAL

Sens perjudici del que estableixen els articles 6 i 30.3 d'aquesta Carta, s'autoritza el Govern de la Generalitat perquè dicti les disposicions necessàries per a desplegar per reglament aquesta Llei.

Per tant, ordeno que tots els ciutadans als quals sigui d'aplicació aquesta Llei cooperin al seu compliment i que els tribunals i les autoritats als quals pertorqui la facin complir.

Palau de la Generalitat, 30 de desembre de 1998

JORDI PUJOL

President de la Generalitat de Catalunya

XAVIER TRIAS I VIDAL DE LLOBATERA

Conseller de la Presidència

(98.363.029)

LLEI

23/1998, de 30 de desembre, d'estadística de Catalunya.

EL PRESIDENT

DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Sia notori a tots els ciutadans que el Parlament de Catalunya ha aprovat i jo, en nom del Rei i d'acord amb el que estableix l'article 33.2 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, promulgo la següent

LLEI

Preàmbul

La Llei 14/1987, de 9 de juliol, d'estadística, desenvolupà la competència exclusiva de la Ge-

neralitat en l'àmbit de l'estadística, que li atorga l'article 9.33 de l'Estatut d'autonomia. La Llei establí amb periodicitat quadriennal el Pla estadístic de Catalunya, i el definia com l'instrument d'ordenació i planificació de l'estadística de la Generalitat i de les entitats públiques, i preveia uns programes anuals d'actuació estadística que donessin compliment als plans estadístics.

Des de l'entrada en vigor de l'esmentada Llei, s'han aprovat dos plans estadístics per llei del Parlament: el Pla estadístic 1992-1995 i el Pla estadístic 1997-2000, i set programes anuals d'actuació estadística. Al llarg d'aquests anys també s'han aprovat altres normes que han afectat el contingut de la Llei 14/1987. En l'àmbit de la funció estadística pública, s'ha aprovat la Llei de l'Estat 12/1989, de 9 de maig, de la funció estadística pública; en l'àmbit de la protecció de dades de caràcter personal, s'han aprovat la Llei orgànica 5/1992, de regulació del tractament automatitzat de les dades de caràcter personal, i la Directiva 95/46/CE del Parlament Europeu i del Consell, del 24 d'octubre de 1995, i, en l'àmbit de dades de població, s'ha aprovat la Llei de l'Estat 4/1996, de 10 de gener, per la qual es modificava la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.

A aquest nou marc normatiu cal afegir els canvis propis de l'àmbit estadístic, com són, entre altres, la consolidació del sistema estadístic català, el creixent pes de la informació estadística en la definició dels projectes públics i privats, i les noves tecnologies de tractament i difusió d'informació. És en aquest marc en el qual cal entendre el manament legal perquè el Govern presenti al Parlament un projecte d'adequació de la Llei 14/1987, de 9 de juliol, d'estadística, que apareixia en la disposició addicional primera de la Llei 9/1996, de 15 de juliol, del Pla estadístic de Catalunya 1997-2000.

Amb la nova Llei d'estadística es dona compliment a aquest manament legal i s'incorporen disposicions que han de permetre tant l'adequació normativa a l'actual realitat estadística de Catalunya com els mecanismes per a anar ajustant el sistema estadístic de Catalunya als canvis que tindran lloc els propers anys.

La nova Llei d'estadística amplia el nombre d'institucions, òrgans i entitats que poden elaborar estadístiques oficials, incloent-hi les cambres de comerç, indústria i navegació, les universitats, els centres de recerca i les entitats de dret públic. En la nova Llei s'estableix un sistema de revisió tècnica que ha d'assegurar la fiabilitat i la validesa de tots els projectes estadístics de caràcter oficial.

El text legal reforça la disponibilitat i la gratuïtat de les dades fonamentals de Catalunya i fixa unes condicions estrictes per a garantir la privacitat de les dades dels ciutadans. A més d'una regulació més acurada del secret estadístic, la nova Llei incorpora una fórmula oral i escrita que permet que el ciutadà o ciutadana coneixi quins són els seus drets i els seus deures abans de respondre a una estadística oficial.

Durant la vigència de l'anterior Llei d'estadística, s'ha fet evident la utilitat de disposar de dades actualitzades de demografia, d'economia, socials i similars, tant per a portar a terme actuacions com per a poder elaborar previsions. La nova Llei impulsa la creació del Registre de Població de Catalunya, en el qual haurien de figurar les dades dels habitants de Catalunya, i

que estaria permanentment actualitzat mitjançant els padrons municipals dels ajuntaments. Dins d'aquest marc de col·laboració amb els ens locals de Catalunya, la nova Llei estableix també uns nivells de desagregació de les dades que han de permetre reforçar l'elaboració i la difusió de les estadístiques municipals de Catalunya i llur ús pels governs i pels ens locals.

Paral·lelament, i com a resultat de la consolidació del model autonòmic, la nova Llei estableix disposicions que permeten que la Generalitat pugui assumir les competències pel que fa a les estadístiques de l'Estat i de l'Institut Nacional d'Estadística (INE) referides específicament a Catalunya, en el cas que s'arribés a un acord entre la Generalitat i el Govern de l'Estat respecte al traspass de les competències sobre estadística, atesa la duplicitat competencial actual.

La Llei 14/1987, de 9 de juliol, d'estadística, estableix la creació d'un organisme estadístic de la Generalitat, que es va fer realitat amb el Decret 341/1989, d'11 de desembre, de creació de l'Institut d'Estadística de Catalunya. La nova Llei d'estadística incorpora i actualitza les disposicions referides a l'Institut d'Estadística de Catalunya (Idescat).

CAPÍTOL I

Objecte i àmbit d'aplicació

Article 1

Aquesta Llei té per objecte regular l'estadística d'interès de la Generalitat, en exercici de la competència exclusiva de la Generalitat que estableix l'article 9.33 de l'Estatut d'autonomia, i també les activitats necessàries per a dur-la a terme.

Article 2

Als efectes d'aquesta Llei, s'entén per activitats estadístiques:

- Les activitats que condueixen a l'obtenció, la recopilació, l'elaboració i l'ordenació sistemàtica de dades, i a la conservació, l'emmagatzematge, la publicació i la difusió de resultats.
- Les activitats estadístiques instrumentals prèvies o complementàries a les especificades en la lletra a que són legalment exigibles o tècnicament necessàries per a poder complir els requisits que estableix la legislació sobre estadística, com les de recerca i de desenvolupament tècnic, metodològic i normatiu en el camp estadístic.

Article 3

1. Són activitats estadístiques d'interès de la Generalitat les que proporcionen informació sobre la realitat geogràfica, econòmica, demogràfica i social de Catalunya, i són declarades com a tals per alguna de les vies establertes per aquesta Llei.

2. Correspon al Parlament l'aprovació del caràcter d'estadístiques d'interès de la Generalitat d'acord amb les disposicions establertes per aquesta Llei.

3. Les estadístiques d'interès de la Generalitat tenen la consideració d'estadística oficial.

Article 4

Poden ésser declarades estadístiques d'interès de la Generalitat:

a) Les activitats estadístiques que fan l'Institut d'Estadística de Catalunya, els departaments de la Generalitat, les entitats de dret públic, els organismes autònoms i les empreses que en depenen, i les entitats gestores de la Seguretat Social de Catalunya.

b) Les activitats estadístiques que fan els ens locals de Catalunya i els organismes autònoms, els ens i les empreses que en depenen a instància de llurs òrgans de govern i en el marc de les disposicions d'aquesta Llei.

c) Les activitats estadístiques que fan, sobre dades que cal obtenir a Catalunya o bé referides a Catalunya, les universitats, les cambres de Comerç, Indústria i Navegació i qualsevol altra entitat de dret públic per acord de llurs òrgans de govern i en el marc de les disposicions d'aquesta Llei.

d) Les activitats estadístiques que fan, sobre dades que cal obtenir a Catalunya o bé referides a Catalunya, l'Institut Nacional d'Estadística, els ministeris i les entitats de dret públic, els organismes autònoms i les empreses que en depenen, i altres organismes de l'Administració de l'Estat i de la Unió Europea, en el marc de les disposicions d'aquesta Llei.

e) Les activitats específiques que fan, sobre dades que cal obtenir a Catalunya o bé referides a Catalunya, instituts o centres de recerca universitaris, per encàrrec o bé mitjançant subvenció de les institucions o les entitats a què fa referència aquest article, en el marc de les disposicions d'aquesta Llei.

Article 5

1. Aquesta Llei no és aplicable als sondeigs i les enquestes electorals.

2. Les respostes dels ciutadans a enquestes i sondeigs exclosos d'aquesta Llei són sempre voluntàries.

CAPÍTOL II

Sistema Estadístic de Catalunya

Article 6

El Sistema Estadístic de Catalunya és el conjunt ordenat de les institucions i els òrgans que fan activitats estadístiques i dels processos de relació entre ells que conjuntament produeixen com a resultat les estadístiques d'interès de la Generalitat.

Article 7

Les institucions i els òrgans del Sistema Estadístic són:

a) L'Institut d'Estadística de Catalunya (Idescat), responsable de la coordinació i la gestió del Sistema Estadístic de Catalunya.

b) Els òrgans que tenen atribuïdes competències estadístiques dels departaments de la Generalitat, i dels organismes autònoms, les entitats de dret públic o les empreses que en depenen.

c) Els òrgans que tenen atribuïdes competències d'estadística oficial dels ens locals de Catalunya, i dels organismes, els ens o les empreses que en depenen, en el marc de les disposicions d'aquesta Llei.

d) Els òrgans o les dependències que fan activitats d'estadística oficial sobre dades que cal obtenir a Catalunya o bé referides a Catalunya de les universitats, les cambres de Comerç, Indústria i Navegació i les altres entitats de dret

públic, en el marc de les disposicions d'aquesta Llei.

e) Els instituts i els centres de recerca universitaris que fan activitats d'estadística oficial en el territori de Catalunya per encàrrec o bé mitjançant subvenció de les institucions o les entitats a què fa referència aquest article, en el marc de les disposicions d'aquesta Llei.

Article 8

El Sistema Estadístic de Catalunya es regeix per aquesta Llei, per la normativa d'aprovació dels plans estadístics de Catalunya i dels programes anuals d'actuació estadística, i per llurs disposicions de desplegament normatiu.

Article 9

1. L'Institut d'Estadística de Catalunya és l'òrgan estadístic de la Generalitat i es responsabilitza de les funcions de planificació, normalització, coordinació i gestió del Sistema Estadístic de Catalunya.

2. L'Institut d'Estadística de Catalunya és un organisme autònom de caràcter administratiu, adscrit al Departament d'Economia i Finances, amb personalitat jurídica pròpia, amb autonomia administrativa i financera, i amb plena capacitat d'obrar per al compliment de les seves finalitats, d'acord amb aquesta Llei i amb la resta de disposicions que li són aplicables.

Article 10

Les funcions de l'Institut d'Estadística de Catalunya són les següents:

a) Coordinar i gestionar el Sistema Estadístic de Catalunya.

b) Elaborar estadístiques d'interès de la Generalitat.

c) Promoure la unificació dels requisits tècnics de les estadístiques per a homologar l'estadística referent a Catalunya dins el context tècnic de les estadístiques estatals i internacionals.

d) Vetllar pel compliment de les normes tècniques aprovades i de les vigents dins l'àmbit estatal i per l'aplicació i la vigilància del compliment de les normes del secret estadístic en l'activitat estadística.

e) Prestar serveis de recopilació, conservació, emmagatzematge i difusió de la documentació estadística disponible.

f) Assegurar la difusió adequada de les estadístiques de Catalunya pels mitjans més pertinents, en un temps raonable, i estendre certificacions dels resultats estadístics.

g) Elaborar els directoris d'unitats estadístiques i fer les operacions censals necessàries per a crear i mantenir actualitzats els marcs i els paràmetres bàsics d'informació sobre el territori, la població, els habitatges i les activitats econòmiques i socials dins un sistema integrat d'informació estadística en coordinació amb altres administracions.

h) Fer, promoure i divulgar la recerca en l'àmbit de l'activitat estadística, dedicar recursos per a complir aquesta tasca i atorgar ajuts a altres persones i institucions, amb aquesta finalitat, dins el marc de coordinació de la recerca a Catalunya.

i) Promoure la formació i el perfeccionament professional del personal estadístic.

j) Encarregar-se de les relacions de l'Administració de la Generalitat amb els ens locals i altres administracions públiques, i també amb

els organismes autònoms, les entitats públiques i les empreses que en depenen, i els organismes internacionals especialitzats en matèria d'estadística, i promoure la coordinació i la col·laboració amb ells en l'activitat estadística.

k) Crear i gestionar el Registre de Població de Catalunya, i fer-ne l'explotació.

l) Desenvolupar bases de dades sobre la informació estadística d'interès públic a Catalunya.

m) Analitzar les necessitats i l'evolució de la demanda d'estadístiques a Catalunya.

n) Preparar i elaborar cada any el projecte de Programa anual d'actuació estadística i elevar-lo al conseller o consellera d'Economia i Finances perquè el sotmeti a l'aprovació del Govern, i fer les activitats prèvies i preparatòries que són necessàries en compliment dels preceptes d'aquesta Llei.

o) Prestar els serveis d'assistència tècnica que requereixen les diferents entitats a les quals el Pla estadístic i els programes anuals d'actuació estadística que el despleguen encomanen l'elaboració d'estadístiques.

p) Dur a terme les activitats estadístiques que li encomanen el Pla estadístic i els programes anuals d'actuació estadística que el despleguen.

q) Adaptar, normalitzar, revisar o establir les classificacions estadístiques, les definicions i els codis, les referències territorials i els trams de desagregació estandaritzats, i elaborar les propostes de normatives pertinents, tot salvant la compatibilitat i la correspondència amb els homòlegs d'ús obligatori en els àmbits estatal, europeu i internacional.

r) Fer complir a les administracions públiques catalanes la legislació sobre estadística, i vetllar perquè es compleixi, en el cas que el Pla estadístic i els programes anuals d'actuació estadística que els despleguen els encomanin l'elaboració d'estadístiques.

s) Fer el seguiment, supervisar i homologar l'execució de les estadístiques incloses en el Pla estadístic.

t) Exercir qualsevol altra funció que en matèria estadística li assigni el Govern de la Generalitat o el conseller o consellera d'Economia i Finances, i també aquelles altres que li atribueixi aquesta Llei o la resta de la normativa vigent.

Article 11

1. L'Institut d'Estadística de Catalunya disposa del Consell Català d'Estadística com a òrgan de caràcter consultiu i d'assessorament i, a més, pot disposar d'altres que siguin representatius i de participació de les diferents institucions i entitats integrants del Sistema Estadístic de Catalunya.

2. En el Consell Català d'Estadística estan representades les organitzacions sindicals i empresarials i altres organitzacions i institucions socials i acadèmiques.

3. El Consell Català d'Estadística elabora propostes i recomanacions, i un dictamen previ a l'avantprojecte del Pla estadístic de Catalunya i al programa anual d'actuació estadística.

Article 12

1. Els òrgans amb atribucions estadístiques dels departaments de la Generalitat i dels orga-

nismes, les entitats públiques i les empreses que en depenen fan les activitats estadístiques que se'ls encomanin, d'obtenció, recopilació, elaboració i ordenació sistemàtica de dades, i de conservació, emmagatzematge, publicació i difusió de resultats, tot garantint el secret estadístic.

2. Aquests òrgans estan obligats a subministrar a l'Institut d'Estadística de Catalunya, abans de l'inici de cada projecte estadístic, una informació precisa sobre els objectius i la metodologia del projecte.

3. L'Institut d'Estadística de Catalunya ha de donar el seu vistiplau al projecte quan aquest s'ajusti a les determinacions d'aquesta Llei i de la normativa de desplegament i quan no es produeixin duplicitats amb altres fonts estadístiques existents.

4. Aquest vistiplau comporta la tramitació per l'Institut d'Estadística de Catalunya de l'oficialització de l'estadística.

5. Aquests òrgans estan obligats també a subministrar a l'Institut d'Estadística de Catalunya, quan ho demani, els resultats de les activitats estadístiques.

6. L'Institut d'Estadística de Catalunya està obligat a prestar a aquests òrgans assistència tècnica en matèria estadística.

7. Els departaments de la Generalitat i els organismes autònoms, les entitats de dret públic i les empreses que en depenen poden establir convenis de col·laboració amb l'Institut d'Estadística de Catalunya per a l'intercanvi d'informació estadística i per a l'aprofundiment de llurs relacions més enllà del que estableix aquesta Llei.

Article 13

1. Els ens locals de Catalunya, les universitats, les cambres de Comerç, Indústria i Navegació i altres entitats de dret públic que, en el marc de les competències respectives, desitgin fer estadístiques d'interès de la Generalitat en el territori de Catalunya s'han d'adreçar a l'Institut d'Estadística de Catalunya, identificar l'òrgan, la dependència o l'entitat que farà l'activitat i presentar un projecte de l'activitat estadística, amb una descripció precisa dels objectius i la metodologia del projecte.

2. L'Institut d'Estadística de Catalunya ha de donar el seu vistiplau al projecte quan hi hagi un ajust del projecte a les determinacions d'aquesta Llei i de la normativa de desplegament i quan no es produeixin duplicitats amb altres fonts estadístiques existents.

3. Aquest vistiplau comporta la tramitació per l'Institut d'Estadística de Catalunya de l'oficialització de l'estadística.

4. Aquestes entitats estan obligades també a subministrar a l'Institut d'Estadística de Catalunya, quan ho demani, els resultats d'aquestes estadístiques.

5. L'Institut d'Estadística de Catalunya està obligat a prestar a aquestes entitats assistència tècnica en matèria estadística per a elaborar les estadístiques oficials.

6. Aquestes entitats poden establir convenis de col·laboració amb l'Institut d'Estadística de Catalunya per a aprofundir llurs relacions més enllà del que estableix aquesta Llei.

Article 14

1. A les activitats d'obtenció de dades en l'àmbit territorial de Catalunya, que es fan per

a l'elaboració d'estadístiques amb finalitats estatals o de la Unió Europea, i a les activitats de recopilació, elaboració, ordenació sistemàtica, conservació, emmagatzematge, publicació i difusió dels resultats d'aquestes dades, els és aplicable, si s'escau, el que estableix l'article 4.

2. L'eficàcia de l'aplicació del que estableix l'apartat 1 està condicionada a la decisió dels poders públics estatals competents de dur a terme la transferència de l'Estat a la Generalitat de la competència de l'obtenció de dades en el territori de Catalunya per a estadístiques amb finalitats estatals, i la de recopilació, elaboració sistemàtica, conservació, emmagatzematge, publicació i difusió de resultats referits específicament a Catalunya basats en aquestes dades, juntament amb els recursos materials, humans i econòmics per a dur-les a terme, incloent-hi els serveis perifèrics de l'Institut Nacional d'Estadística a Catalunya.

CAPÍTOL III

Normes sobre estadística d'interès de la Generalitat

Article 15

1. Les estadístiques d'interès de la Generalitat han de complir els requisits d'objectivitat i correcció tècnica.

2. S'entén per correcció tècnica el compliment conjunt dels requisits següents:

a) Disposar d'un projecte tècnic que compleixi els requisits d'aquesta Llei, de la Llei del Pla estadístic i de les normes tècniques vigents.

b) Aplicar un sistema normalitzat de conceptes, definicions, classificacions i codis, i també una metodologia que permeti la comparació dels resultats amb altres estadístiques similars.

c) Garantir una actualització periòdica.

d) Garantir que no es dupliquin altres estadístiques existents.

Article 16

1. Les estadístiques d'interès de la Generalitat han de preveure la màxima desagregació territorial de les dades.

2. Els projectes tècnics de les estadístiques d'interès de la Generalitat han d'especificar els nivells de desagregació territorial de les dades, i justificar la no-desagregació en els nivells de desagregació de referència establerts per aquesta Llei.

3. Els nivells de desagregació de referència han d'ésser els àmbits del Pla territorial de Catalunya, les comarques, els municipis, i les entitats de població sempre que sigui possible, amb les excepcions següents:

a) En els municipis dividits en districtes municipals, es considera nivell de desagregació de referència el districte.

b) En els municipis, els districtes i les entitats de població de menys de cinc mil habitants, la desagregació ha de fer-se de tal manera que impedeixi la identificació dels subjectes individuals.

Article 17

1. Les estadístiques d'interès de la Generalitat han de tenir com a font prioritària d'informació els arxius i els registres administratius i estadístics disponibles, a fi de reduir les molèsties

als ciutadans i millorar l'eficiència de la despesa pública.

2. Per a facilitar el compliment del que estableix l'apartat 1, l'expedient de creació o de modificació dels arxius i dels registres susceptibles d'aquesta utilització ha de fer explícita aquesta finalitat estadística, juntament amb les que els siguin pròpies i específiques.

3. El projecte d'utilització de les dades existents en els arxius i en els registres administratius amb finalitats estadístiques s'ha de tramitar com un projecte d'estadística.

Article 18

L'Institut d'Estadística de Catalunya ha d'elaborar i proposar les normes tècniques per les quals s'han de regir les estadístiques d'interès de la Generalitat. Aquestes normes són aprovades per decret del Govern a proposta del conseller o consellera d'Economia i Finances.

Article 19

Les estadístiques d'interès de la Generalitat produeixen els tres tipus de resultats següents:

a) Resultats sintètics, que resumeixen de forma breu els resultats globals obtinguts per conceptes temàtics i agregats territorialment.

b) Resultats bàsics, que s'obtenen per mitjà d'una explotació estàndard dels resultats globals, amb l'objectiu d'obtenir un conjunt de taules encreuades amb les desagregacions conceptuals, territorials i temporals previstes en els programes anuals d'actuació estadística.

c) Resultats específics, que consisteixen en l'obtenció d'explotacions no estandaritzades o accessos específics a la informació estadística, tot observant el secret estadístic.

Article 20

Tenen caràcter oficial els resultats de qualsevol estadística d'interès de la Generalitat des del moment que se'n facin públics els resultats sintètics, mitjançant la difusió autoritzada en publicacions o en altres vehicles d'ampli abast de suport d'informació.

Article 21

La difusió dels resultats sintètics de les estadístiques d'interès de la Generalitat és obligatòria i d'accés gratuït a totes les persones i les institucions.

Article 22

Els resultats bàsics de les estadístiques d'interès de la Generalitat s'han de fer públics per mitjà de publicacions o d'altres vehicles d'ampli abast de suport d'informació i han d'ésser accessibles per a totes les persones interessades, amb el pagament previ d'un preu adequat a llur cost.

Article 23

Els resultats específics de les estadístiques d'interès de la Generalitat i les possibles explotacions específiques d'aquests resultats són accessibles per a les persones interessades de manera limitada, segons la disponibilitat de recursos de l'òrgan que gestioni els resultats, que ha de ponderar la satisfacció de les demandes en funció de l'interès públic de la finalitat a què es destinin, amb el pagament previ, si escau, d'un preu proporcional a llur cost, d'acord amb la Llei de taxes i preus públics.

CAPÍTOL IV

El secret estadístic

Article 24

1. Totes les persones, els òrgans i les institucions que intervenen en les operacions regulades per aquesta Llei tenen l'obligació de mantenir el secret estadístic sobre la informació estadística.

2. El deure de guardar el secret estadístic s'ha de mantenir fins i tot després que les persones obligades a preservar-lo hagin finalitzat llurs activitats professionals o llur vinculació amb els òrgans que fan o tenen estadístiques.

Article 25

1. El secret estadístic empara totes les dades individualitzades de caràcter privat personal, familiar, econòmic o financer, utilitzades per a elaborar l'estadística obtingudes tant directament de la persona informant com de fonts administratives, llevat de les dades que s'han fet públiques mitjançant registres públics o publicacions no declarades il·legals o contra les quals no hi ha obert cap procediment judicial.

2. En virtut de l'obligació a què fa referència l'apartat 1, les dades individuals de comunicació obligatòria no poden ésser fetes públiques ni comunicades a cap persona o entitat, ni tan sols a les administracions públiques, llevat de les institucions o les entitats que també estan vinculades per l'obligació del secret estadístic i exclusivament amb la finalitat d'ésser usades per a operacions estadístiques.

3. Els arxius informatitzats o manuals que contenen aquestes dades han d'ésser emmagatzemats de forma segura i només accessible al personal sotmès al secret estadístic.

Article 26

El secret estadístic és vulnerat per la comunicació de dades no autoritzada i per la comunicació de dades de les quals es pugui deduir raonablement una informació individual.

Article 27

Les dades que serveixen per a la identificació immediata de les persones informants han d'ésser destruïdes quan ja no calgui conservar-les per al desenvolupament de les estadístiques programades. En tot cas, aquestes dades han d'ésser guardades sota clau, precinte o disposició especial.

Article 28

No queden emparats pel secret estadístic els casos següents:

a) Qualsevol dada que sigui de coneixement públic i que no afecti la intimitat de les persones.

b) Qualsevol dada obtinguda dels registres administratius, sens perjudici de la confidencialitat i els criteris de difusió que determini la legislació específica que li sigui aplicable.

c) Els directoris que només contenen com a dades les simples relacions d'establiments, empreses, explotacions o organismes de qualsevol tipus, amb llurs denominacions, emplaçaments, indicadors d'activitat, grandàries i altres característiques generals incloses habitualment en els registres o els directoris de difusió general.

d) Els directoris d'edificis i d'habitatges que només contenen com a dades els identificadors,

l'emplaçament, el tipus d'unitat i altres característiques generals que s'inclouen habitualment en els registres o els directoris de distribució general.

e) Les dades protegides quan la persona interessada manifesti expressament i per escrit la seva renúncia a la protecció del secret estadístic.

Article 29

Les persones interessades tenen dret a accedir a llurs dades personals que figuren en els directoris estadístics i a obtenir la rectificació dels errors que continguin.

Article 30

Es pot permetre als instituts d'investigació científica i als investigadors accedir a les dades emparades pel secret estadístic, sempre que aquestes dades no permetin una identificació directa de les persones i que aquestes institucions o persones compleixin les condicions adequades amb l'objecte de garantir la protecció física i informàtica de les dades emparades i evitar qualsevol risc de divulgació il·lícita.

Article 31

Tots els empleats públics i el personal adscrit a les institucions, o les entitats, o les empreses que fan activitats en el marc d'estadístiques d'interès de la Generalitat i tenen accés per raó de llur càrrec o ocupació a informacions protegides pel secret estadístic tenen l'obligació de preservar el secret estadístic i han de signar una declaració solemne que són coneixedors de la normativa reguladora del secret estadístic i es comprometen a complir-la.

Article 32

Pel que fa a la informació individualitzada derivada de l'activitat administrativa, el secret estadístic, respecte a la informació desagregada, té el mateix abast que el que fixen les normes administratives per a la publicitat de l'expedient.

Article 33

La vulneració del deure de secret estadístic dona lloc a responsabilitat administrativa, sens perjudici de les responsabilitats civils i penals que són exigibles davant la jurisdicció ordinària.

CAPÍTOL V

Sobre l'obligatorietat de subministrar informació

Article 34

És obligatori subministrar la informació necessària per a elaborar les estadístiques d'interès de la Generalitat.

Article 35

L'obligació de subministrar informació s'estén a totes les persones físiques i jurídiques i també a totes les administracions públiques que han obtingut informació objecte d'estadístiques d'interès de la Generalitat.

Article 36

La informació que se sol·liciti per a elaborar estadístiques d'interès de la Generalitat s'ha de

satisfer de manera completa i verídica, dins els terminis establerts, respectant els formats i les indicacions que s'estableixin sobre el suport de la informació, i ha de garantir la protecció de les dades personals en el marc de la legislació vigent.

Article 37

Els empleats públics i els agents encarregats de recollir informació estadística d'interès de la Generalitat han de mostrar a les persones obligades a proporcionar informació una credencial que els acrediti per a aquesta funció.

Article 38

1. Els empleats públics i els agents encarregats de recollir informació estadística d'interès de la Generalitat han de llegir de viva veu a les persones obligades a proporcionar informació la declaració següent:

«Les informacions que se us demanen són per a elaborar una estadística oficial.

"L'Administració i els funcionaris que utilitzin aquesta informació estan obligats per llei al secret estadístic, és a dir, a no divulgar-la de cap manera i a no utilitzar-la per a cap altra finalitat que no sigui l'elaboració d'una estadística oficial.

"Tots els ciutadans, les entitats i les institucions estan obligats per llei a proporcionar la informació que es demana, i aquesta informació ha d'ésser completa i verídica."

2. El contingut de la declaració a què fa referència l'apartat 1 s'ha d'atènyer a la forma exigida legalment, expressada de forma comprensible per a la persona afectada.

Article 39

Quan la informació es requereixi per mitjà d'un qüestionari escrit o un altre suport de text, l'advertiment a què fa referència l'article 38 ha de constar en la primera pàgina.

CAPÍTOL VI

Planificació i programació de l'estadística d'interès de la Generalitat

Article 40

El Pla estadístic de Catalunya és l'instrument d'ordenació i de planificació de l'estadística d'interès de la Generalitat.

Article 41

1. El Pla estadístic de Catalunya s'aprova per llei del Parlament.

2. El Projecte de llei del pla estadístic de Catalunya ha d'ésser presentat al Parlament cada quatre anys pel Govern. En el cas que el Parlament no aprovi el Projecte, la Llei del pla estadístic vigent es prorroga automàticament.

Article 42

El Pla estadístic de Catalunya té, com a mínim, els continguts següents:

a) La determinació dels objectius generals del Pla estadístic i dels específics de les activitats estadístiques que preveu.

b) La col·laboració institucional que cal mantenir en matèria estadística.

c) Els criteris i les prioritats per a executar el Pla estadístic.

Article 43

El desplegament del Pla estadístic de Catalunya s'ha de fer en programes anuals d'actuació estadística, que aprova el Govern a proposta del conseller o consellera d'Economia i Finances, i s'ha de donar compte al Parlament tant de l'aprovació del Projecte com de la finalització d'aquest.

Article 44

El Programa anual d'actuació estadística només ha de contenir l'enunciat de les estadístiques d'interès de la Generalitat en procés de realització quan la descripció tècnica d'aquestes estadístiques hagi estat feta en el Pla estadístic de Catalunya.

Article 45

El Programa anual d'actuació estadística també ha de contenir la descripció tècnica de les estadístiques d'interès de la Generalitat que preveu iniciar durant el període de vigència.

Article 46

Durant el període de vigència del Programa anual d'actuació estadística el Govern de la Generalitat pot aprovar per decret, a proposta del conseller o consellera d'Economia i Finances, que s'hi incloguin altres estadístiques d'interès de la Generalitat, i donar-ne compte al Parlament.

CAPÍTOL VII

Registre de Població de Catalunya

Article 47

Es crea el Registre de Població de Catalunya, que és un registre administratiu on figuren les dades actualitzades de caràcter obligatori dels veïns inscrits en els padrons municipals d'habitants de tots els ajuntaments de Catalunya.

Article 48

Els òrgans de la Generalitat de Catalunya poden utilitzar les dades del Registre de Població de Catalunya només si els cal per a l'exercici de llurs competències, i exclusivament per a afers en els quals la residència o el domicili siguin dades rellevants.

Article 49

Les dades del Registre de Població poden ésser utilitzades també per a elaborar estadístiques oficials i per a extreure'n mostres estadístiques en els termes establerts per aquesta Llei i per la legislació vigent reguladora de l'activitat estadística pública de Catalunya.

Article 50

Les dades del Registre de Població de Catalunya, llevat dels supòsits determinats pels articles 48 i 49, són confidencials. L'accés a aquestes dades es regeix pel que disposen la Llei orgànica 5/1992, de 29 d'octubre, de regulació del tractament automatitzat de les dades de caràcter personal, i la Llei de l'Estat 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Article 51

Correspon a l'Institut d'Estadística de Catalunya de posar en marxa, mantenir, explotar i custodiar el Registre de Població de Catalunya.

Article 52

Els ajuntaments de Catalunya han de remetre periòdicament, en suport informàtic, d'acord amb els formats i en els períodes estandarditzats, la informació del Padró Municipal d'Habitants a l'Institut d'Estadística de Catalunya.

Article 53

Quan, per manca de capacitat econòmica i de gestió d'un ajuntament, la gestió informatitzada del Padró Municipal d'Habitants sigui assumida per les diputacions o per altres entitats supramunicipals, l'Institut d'Estadística de Catalunya s'ha d'adreçar directament a aquestes entitats per a obtenir la informació necessària i posar-ho en coneixement de l'ajuntament corresponent.

Article 54

Les dades del Registre de Població de Catalunya se cediran a altres administracions públiques que ho sol·licitin sense consentiment previ de la persona afectada, solament quan els calgui per a l'exercici de llurs competències, i exclusivament per a afers en els quals la residència o el domicili siguin dades rellevants.

Article 55

L'Institut d'Estadística de Catalunya coordina les relacions de l'Administració de la Generalitat amb l'Institut Nacional d'Estadística per a assegurar l'actualització i la depuració permanents de les dades del Registre de Població de Catalunya, respectant, en tot cas, les competències municipals.

CAPÍTOL VIII

Règim sancionador

Article 56

L'incompliment de les obligacions contingudes en aquesta Llei i de les normes que la completen o la desenvolupen constitueix una infracció administrativa en matèria d'estadística.

Article 57

1. Es consideren responsables de les infraccions tipificades per aquesta Llei les persones físiques o jurídiques a les quals se'ls imputi l'acció o l'omissió constitutives de la infracció.

2. Les persones jurídiques són responsables del pagament de les sancions imposades com a conseqüència de les infraccions comeses per llurs òrgans, empleats o agents.

Article 58

Les infraccions comeses per persones físiques o jurídiques obligades a prestar col·laboració estadística es classifiquen en els tipus següents:

a) Són infraccions lleus: no subministrar informació obligatòria, subministrar la informació sol·licitada fora de termini, o bé amb dades inexactes, incompletes o en forma diferent de l'establerta, sempre que aquest fet no provoqui un perjudici greu.

b) Són infraccions greus: no subministrar la informació obligatòria demanada, fer-ho fora de

termini o amb dades inexactes, incompletes o en forma diferent de l'establerta, sempre que aquests fets donin lloc a un perjudici greu, i, a més, reincidir en la comissió d'infraccions lleus.

c) Són infraccions molt greus: subministrar de manera dolosa dades inexistents i, a més, reincidir en la comissió d'infraccions tipificades com a greus.

Article 59

1. Les infraccions imputables al Sistema Estadístic de Catalunya, al seu personal, o les comeses per persones físiques o jurídiques que col·laborin amb aquestes en virtut d'acords, convenis o contractes poden ésser lleus, greus i molt greus.

2. Són infraccions lleus:

a) Comportar-se de manera incorrecta amb els informants.

b) No comunicar, o fer-ho de manera incompleta, les normes que s'han d'observar en el compliment dels qüestionaris o els documents de naturalesa similar, i les sancions que se'ls pot imposar si les incompleixen.

3. Són infraccions greus:

a) Reincidir en la comissió d'infraccions lleus.

b) Incomplir les normes tècniques aprovades en matèria estadística.

c) Negar-se a ensenyar el document acreditatiu de la seva condició de personal estadístic a la persona informant que ho demani.

4. Són infraccions molt greus:

a) Reincidir en la comissió d'infraccions greus.

b) Difondre o comunicar dades emparades pel secret estadístic a persones no autoritzades.

c) Utilitzar dades estadístiques protegides pel secret estadístic per a finalitats no estadístiques.

d) Difondre resultats si no s'han fet públics abans oficialment.

Article 60

1. Les infraccions lleus se sancionen amb una multa de 10.000 pessetes fins a 50.000 pessetes.

2. Les infraccions greus se sancionen amb una multa de 50.001 pessetes fins a 500.000 pessetes.

3. Les infraccions molt greus se sancionen amb una multa de 500.001 pessetes fins a 5.000.000 de pessetes.

4. Les infraccions per les quals la persona infractora hagi obtingut un benefici econòmic poden ésser sancionades amb una multa de fins el doble del benefici obtingut.

5. Les quanties de les sancions establertes per aquest article es graduen atenent en cada cas la gravetat de la infracció, la naturalesa dels danys i els perjudicis causats, i la conducta anterior dels infractors, llevat que ja hagués estat presa en consideració per a la qualificació de la sanció.

6. A les infraccions comeses per funcionaris públics o per personal laboral al servei de les administracions públiques, sens perjudici del que estableix l'article 59, no els són aplicables les sancions establertes per aquest article, ja que són subjectes al règim sancionador regulat per la legislació específica que en cada cas escaigui.

Article 61

1. Les sancions lleus són imposades pel director o directora de l'Institut d'Estadística de

Catalunya; les greus, pel conseller o consellera d'Economia i Finances o per l'autoritat en qui delegui, i les molt greus, pel Govern de la Generalitat.

2. En tot cas, l'expedient és tramitat per un instructor o instructora, designat per l'Institut d'Estadística de Catalunya.

3. Les infraccions lleus prescriuen a l'any; les greus, als dos anys, i les molt greus, als cinc anys, a comptar des del moment en què foren comeses.

Article 62

El règim sancionador regulat per aquest capítol VIII és independent de la responsabilitat exigible davant la jurisdicció ordinària o la contenciosa administrativa.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Es faculta el Govern de la Generalitat per a revisar anualment per decret les quanties de les sancions establertes per aquesta Llei, amb l'objecte d'adequar-les a les modificacions experimentades per l'índex de preus al consum.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Resta derogada la Llei 14/1987, de 9 de juliol, d'estadística, i les disposicions de rang igual o inferior que s'oposin al que estableix aquesta Llei.

DISPOSICIÓ FINAL

El Govern de la Generalitat, a proposta del conseller o consellera d'Economia i Finances i a iniciativa de l'Institut d'Estadística de Catalunya, pot desenvolupar per decret totes les matèries regulades per aquesta Llei.

Per tant, ordeno que tots els ciutadans als quals sigui d'aplicació aquesta Llei cooperin al seu compliment i que els tribunals i les autoritats als quals pertochi la facin complir.

Palau de la Generalitat, 30 de desembre de 1998

JORDI PUJOL

President de la Generalitat de Catalunya

ARTUR MAS I GAVARRÓ

Conseller d'Economia i Finances

(98.357.115)

LLEI

24/1998, de 30 de desembre, de modificació de la Llei 14/1985, del 28 de juny, per la qual es regula el Consell Nacional de la Joventut de Catalunya.

EL PRESIDENT

DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Sia notori a tots els ciutadans que el Parlament de Catalunya ha aprovat i jo, en nom del Rei i d'acord amb el que estableix l'article 33.2 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, promulgo la següent

LLEI

Preàmbul

El Consell Nacional de la Joventut de Catalunya (CNJC) fou creat per la Generalitat provisional per mitjà del Decret del 2 d'abril de 1979, amb l'objectiu d'aglutinar en un sol organisme les funcions que des de l'any 1976 havien desenvolupat la Taula Coordinadora d'Entitats i Moviments de Joventut de Catalunya, coneguda com a Taula de Joves de Catalunya, i el Consell de Forces Polítiques Juvenils. Més endavant, mitjançant la Llei 14/1985, del 28 de juny, el Parlament de Catalunya regulava definitivament el marc de funcionament del CNJC.

Tretze anys després, un procés de debat al si del CNJC ha conclòs amb la proposta unànime de modificar alguns punts de la Llei 14/1985, a fi de permetre un funcionament més representatiu, funcional i àgil del CNJC, flexibilitzant la composició dels membres del Secretariat, creant la figura de les entitats membres adherides i reformulant els requisits d'entrada de noves entitats.

Article únic

Es modifiquen els articles 2, 3, 4 i 6 de la Llei 14/1985, del 28 de juny, per la qual es regula el Consell Nacional de la Joventut de Catalunya, que queden redactats de la manera següent:

"Article 2

"Són funcions del CNJC:

"a) Promoure activitats dirigides a assegurar la participació de les persones joves en les decisions i en les mesures que les afecten.

"b) Elaborar i promoure, per iniciativa pròpia o a petició d'altri, informes o estudis sobre matèries relacionades amb la joventut i amb els seus problemes.

"c) Fomentar en les persones joves l'associacionisme juvenil, a fi que emprenguin en grup la solució de les qüestions que les afecten.

"d) Fer d'interlocutor entre la Generalitat i les organitzacions juvenils en tot allò que afecta les persones joves.

"e) Participar en els òrgans consultius de l'Administració quan aquesta ho requereixi.

"f) Establir relacions amb altres organitzacions juvenils en tots llurs àmbits d'actuació.

"g) Promoure la cooperació juvenil internacional per a fomentar les activitats que tendeixin a aconseguir la pau i per a qualsevol altra matèria relacionada amb la joventut i amb la seva problemàtica.

"h) Promoure la creació de consells de joventut d'àmbit territorial.

"i) Qualsevol altra que li sigui encomanada per l'Administració.

"Article 3

"El CNJC es relaciona amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya per mitjà de la Secretaria General de Joventut, a la qual pot demanar la informació que necessiti per a funcionar adequadament.

"Article 4

"1. El CNJC és compost per entitats membres de ple dret i per entitats membres adherides.

"2. Poden ésser membres de ple dret:

"a) Les entitats juvenils amb base associativa, de participació social i de funcionament democràtic.

"b) Les federacions o els organismes coordinadors compostos per un mínim de tres mo-

viments juvenils cap dels quals, individualment, no sigui membre del CNJC. Els moviments que la federació o l'organisme coordinador aglutina són obligats a complir els mateixos requisits que s'exigeixen a aquells que s'incorporen al CNJC individualment.

"c) Les seccions juvenils d'entitats professionals, acadèmiques, sindicals, polítiques i esportives amb òrgans de decisió propis que figurin com a tals seccions en els estatuts de les entitats respectives.

"3. Poden ésser entitats membres adherides:

"a) Les entitats prestadores de serveis a la joventut.

"b) Els consells locals de joventut i els de qualsevol altre àmbit territorial.

"c) Les entitats que no compleixin els requisits mínims exigits per a ésser membres de ple dret o que decideixin llur participació en qualitat d'entitats membres adherides.

"4. Totes les organitzacions i les entitats compreses en els apartats 2 i 3 poden formar part del CNJC, d'acord amb allò que determinen els seus estatuts, sempre que ho sol·licitin per escrit i sempre que llurs estatuts, estructura i activitats no contradiguin els principis d'aquesta Llei i els estatuts del CNJC.

"5. Per a poder ésser entitat membre del CNJC cal acreditar un període mínim de dos anys des de la constitució de l'entitat i que la sol·licitud sigui avalada per set entitats membres.

"Article 6

"1. Els òrgans del CNJC són:

"a) L'Assemblea General.

"b) El president o presidenta.

"c) El Secretariat.

"2. L'Assemblea General es compon de dues persones delegades de cadascuna de les entitats membres i s'ha de reunir, com a mínim, una vegada l'any.

"3. L'Assemblea General, d'acord amb allò que estableixen els estatuts del CNJC, ha d'elegir per un període de dos anys el Secretariat, el nombre de membres del qual ha d'ésser determinat estatutàriament. D'entre aquest Secretariat, l'Assemblea General ha d'elegir també el president o presidenta del CNJC, que ho és també del Secretariat. Quan el president o presidenta i les persones membres del Secretariat no són delegades d'una entitat també formen part de l'Assemblea General, amb veu però sense vot.

"4. Les entitats membres adherides poden assistir a l'Assemblea General amb veu i sense vot, i, per tant, llurs persones delegades no tenen dret a ésser escollides unipersonalment, ni en comissió, ni en cap òrgan de representació del CNJC."

seu compliment i que els tribunals i les autoritats als quals pertoquei la facin complir.

Palau de la Generalitat, 30 de desembre de 1998

JORDI PUJOL

President de la Generalitat de Catalunya

(98.357.117)

*

DEPARTAMENT DE CULTURA

INSTITUCIÓ DE LES LLETRES CATALANES

RESOLUCIÓ

de 28 de desembre de 1998, per la qual es fan públiques les bases per a la concessió de subvencions per activitats literàries i de promoció del llibre i la lectura corresponents a 1999.

La vitalitat de la literatura catalana depèn, en primer lloc, de les condicions, sovint adverses, en què es mou la creació literària mateixa, però també, en segon lloc, de la traducció i promoció en llengua castellana, de la incorporació de les grans obres de la literatura clàssica universal a la llengua catalana, i de la investigació, promoció i difusió del producte literari en tots els seus àmbits. Així mateix, els mitjans de comunicació escrita i audiovisual són una adequada via d'expressió literària.

Per tal d'atendre aquests diferents factors capaços de dinamitzar la literatura catalana i donar continuïtat als programes de promoció dels autors de llengua catalana,

RESOLC:

Article 1

S'aproven les bases que han de regir la concessió de subvencions de la Institució de les Lletres Catalanes per a la realització durant l'any 1999 de les activitats literàries i de promoció de la literatura, el llibre i la lectura que figuren als annexos d'aquesta Resolució.

Article 2

Les partides del pressupost de 1999 amb càrrec a les quals s'imputen les subvencions que preveu aquesta Resolució són la 07.31.471.01, per un import màxim de 14.353.000 pessetes, i la 07.31.481.01, per un import màxim de 80.000.000 de pessetes.

Article 3

La concessió de les subvencions que preveu aquesta convocatòria es regeix per les bases generals de les subvencions convocades pel Departament de Cultura (Ordre de 25 de maig de 1994, DOGC núm. 1906, de 8.6.1994), pel que estableixen les presents bases i per la normativa general de justificació i control de les subvencions.

Article 4

Les sol·licituds, adreçades al director de la Institució de les Lletres Catalanes, s'han de presentar al c Portal de Santa Madrona, 6-8, 08001 Barcelona, o bé en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en el termini d'un mes a comptar de la publicació d'aquesta disposició al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, tret de les sol·licituds de subvencions que preveu l'annex 5 de la present Resolució, el termini de presentació de les quals finalitza el 31 de març de 1999.

Article 5

La Junta de Govern de la Institució de les Lletres Catalanes pot nomenar comissions as-

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Els preceptes d'aquesta Llei el compliment dels quals exigeixi fer despeses amb càrrec als pressupostos de la Generalitat entren en vigor a l'inici del proper exercici pressupostari.

Segona

Aquesta Llei entra en vigor l'endemà d'haver estat publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Per tant, ordeno que tots els ciutadans als quals sigui d'aplicació aquesta Llei cooperin al

sessores no vinculants per a l'estudi i avaluació de les sol·licituds presentades. Aquestes comissions poden ser consultades sobre el resultat final de l'activitat realitzada i la seva adequació al projecte presentat.

La Junta de Govern resoldrà sobre la concessió de les subvencions en funció de les disponibilitats pressupostàries i tenint en compte els criteris preferents que figuren als annexos d'aquesta Resolució per a cada tipus d'ajut.

Article 6

El termini per resoldre les sol·licituds presentades és el que preveuen les bases generals de les subvencions convocades pel Departament de Cultura aprovades per l'Ordre de 25 de maig de 1994, o la norma que la substitueixi.

Article 7

La concessió i tramitació de les subvencions queda subordinada a l'acceptació escrita de l'ajut proposat per part del beneficiari.

Article 8

Qualsevol canvi en el projecte o calendari presentat haurà de ser notificat per escrit a la Institució de les Lletres Catalanes, la qual el prendrà en consideració i podrà proposar el manteniment o la revocació total o parcial de l'ajut atorgat, amb l'obligació de retornar els imports rebuts, si s'escau.

Article 9

Els beneficiaris de les subvencions estan obligats a notificar a la Institució de les Lletres Catalanes els ajuts demanats o obtinguts d'altres administracions públiques, entitats o empreses privades, a més dels ja consignats a la sol·licitud de subvenció. Si els beneficiaris obtenen un finançament addicional, la Institució de les Lletres Catalanes podrà minorar les aportacions previstes o aprovades per a la mateixa activitat.

Barcelona, 28 de desembre de 1998

JOAN M. PUJALS I VALLVÈ
President de la Junta de Govern

ANNEX 1

Ajuts a propostes de creació literària i de guions audiovisuals en llengua catalana per a l'any 1999

—1 La convocatòria té per objecte subvencionar les propostes de creació d'obres literàries en llengua catalana en tots els gèneres i les modalitats i de guions audiovisuals que es vulguin realitzar durant l'any 1999. En queden excloses les propostes de creació de textos teatrals, que ja són objecte d'altres subvencions de la Generalitat.

La quantitat destinada a cada ajut s'establirà segons l'interès i la valoració de la proposta, que es durà a terme d'acord amb els criteris preferents que s'esmenten en el punt 3 d'aquest annex.

—2 Poden optar als ajuts els escriptors i guionistes que tinguin projectada la creació durant el 1999 d'alguna de les obres descrites a la base 1.

—3 Els interessats han de presentar, a més de la documentació que exigeix l'Ordre de 25 de

maig de 1994, una proposta de treball amb la documentació següent:

- Pla general de l'obra i calendari de realització, especificant la data d'acabament de l'obra.
- Currículum literari del sol·licitant.
- Dades bancàries del sol·licitant.
- Compromís de fer constar en la difusió de la seva obra el text següent: "L'elaboració d'aquesta obra va obtenir un ajut de la Institució de les Lletres Catalanes per a la creació d'obres literàries l'any 1999" o "L'elaboració d'aquest guió ha comptat amb un ajut de la Institució de les Lletres Catalanes per a la creació de guions audiovisuals l'any 1999", segons escaigui.
- Compromís de trametre a la Institució de les Lletres Catalanes tres exemplars de l'obra subvencionada en el termini màxim d'un mes des de la data de l'edició, en cas que aquesta s'editi.

f) Tots els altres elements que el sol·licitant consideri d'interès.

g) En el cas de propostes de creació literària, s'ha de presentar a més una mostra d'un mínim de 20 folis del text de l'obra per a la qual se sol·licita l'ajut.

h) En el cas de propostes de guions cinematogràfics, també s'haurà de presentar la documentació següent:

h.1) La sinopsi de l'argument del projecte de guió exposada en un màxim de 5 fulls. En el cas de guió per a sèrie televisiva, se n'haurà d'indicar, a més, el nombre de capítols i aportar per duplicat una descripció dels personatges.

h.2) La mostra de guió exposada en un mínim de 10 fulls. En el cas de guió per a sèrie televisiva, s'haurà d'indicar a més el nombre de capítols i aportar per duplicat un breu resum de l'argument de cadascun d'ells.

h.3) Declaració que el projecte de guió és original i que encara no hi ha guió literari en el moment d'optar a un d'aquests ajuts.

—4 Són criteris preferents per a l'adjudicació dels ajuts en el cas de propostes de creació literària:

a) El grau de necessitat de l'ajut per a la realització de l'obra i la dificultat material de realització del projecte.

b) La trajectòria literària del sol·licitant.

c) La qualitat previsible de l'obra, atesa sobretot la mostra que se'n pugui examinar.

Són criteris preferents per a l'adjudicació dels ajuts en el cas de guions audiovisuals:

a) Qualitat de la idea que es vol desenvolupar.

b) Domini estilístic dels recursos utilitzats per materialitzar-la.

c) L'interès temàtic suficient per captar l'atenció d'espectadors d'altres cultures.

d) La viabilitat comercial del projecte i les seves possibilitats reals de materialització.

e) L'ús dels nivells de llenguatge adequats a cada circumstància i to general de la narració.

—5 El pagament dels ajuts es farà efectiu de la manera següent:

a) El pagament del 70% de l'import total de l'ajut es tramitarà des de la concessió de l'ajut.

b) El 30% restant, un cop s'hagi lliurat la totalitat del treball. El lliurament de l'obra en suport de paper haurà de realitzar-se abans del 15 de novembre de 1999. En el cas de les sèries televisives, caldrà lliurar el guió de l'episodi

pilot i l'índex de continguts dels dotze capítols següents també abans d'aquella data.

ANNEX 2

Ajuts a traductors per a propostes de traducció al català d'obres literàries en altres llengües per a l'any 1999

—1 La convocatòria té per objecte subvencionar propostes de traducció al català d'obres literàries en altres llengües que es realitzin el 1999.

La quantitat destinada a cada ajut s'establirà segons l'interès i la valoració de la proposta, d'acord amb els criteris preferents que s'esmenten al punt 3 d'aquest annex.

—2 Poden optar als ajuts els traductors que tinguin previst realitzar alguna de les traduccions indicades a la base 1. Els interessats han de presentar, a més dels requisits que exigeix l'Ordre de 25 de maig de 1994, una proposta de treball amb la documentació següent:

a) Pla general de la traducció, amb indicació del termini per a la seva realització. Així mateix, s'haurà de fer esment de la referència bibliogràfica concreta a partir de la qual es farà la traducció.

b) Un exemplar o una fotocòpia de l'obra original que es vol traduir.

c) Una mostra d'un mínim de 10 fulls de la traducció per a la qual se sol·licita l'ajut.

d) Currículum literari del traductor sol·licitant.

e) Dades bancàries del sol·licitant.

f) Compromís de fer constar, en cas de fer-se públic el treball subvencionat, la menció següent: "La traducció d'aquesta obra ha comptat amb un ajut de la Institució de les Lletres Catalanes".

g) Compromís, en cas que l'obra subvencionada s'editi, de trametre'n tres exemplars a la Institució de les Lletres Catalanes en el termini màxim d'un mes des de la data de l'edició.

h) En el cas que l'autor de l'obra hagi mort fa menys de 70 anys, el sol·licitant haurà d'adjuntar una còpia de l'autorització del propietari dels drets de traducció.

i) Declaració de si s'ha demanat o obtingut algun altre ajut per a la mateixa traducció i tots els altres elements que el sol·licitant consideri d'interès.

—3 Són criteris preferents per a l'adjudicació dels ajuts:

a) L'interès de la incorporació al català de l'autor i/o l'obra literària que es proposa traduir i l'enriquiment que pugui reportar a les lletres catalanes.

b) El grau de necessitat de l'ajut per a la realització de la traducció i la dificultat material del projecte, especialment quan es tracti de versions d'obres de cultures remotes en el temps i/o en l'espai.

c) La trajectòria del traductor.

d) La qualitat previsible de la traducció, atesa sobretot la mostra que se'n pugui examinar.

e) Que el traductor compti amb el compromís d'un editor per a la seva publicació.

—4 El pagament dels ajuts es farà efectiu de la manera següent:

a) El pagament del 70% de l'import total de l'ajut es tramitarà des de la concessió de l'ajut.

b) El 30% restant, un cop acabada la traducció i amb el lliurament previ d'un exemplar del text. El lliurament haurà de realitzar-se abans del 15 de novembre de 1999

ANNEX 3

Ajuts a la investigació sobre moviments, obres i autors i crítica literària de literatura catalana, preferentment contemporània, per a l'any 1999

—1 L'objecte d'aquesta convocatòria és subvencionar propostes d'investigació sobre moviments, obres i autors i crítica literària de literatura catalana, preferentment contemporània, en llengua catalana. Se n'exclouen expressament els projectes orientats a esdevenir formalment tesis de llicenciatura o doctorals. Es donarà prioritat als projectes en que s'asseguri l'existència de materials que ajudin a cobrir els buits bibliogràfics que hi ha actualment.

La quantitat destinada a cada ajut s'establirà segons l'interès i la valoració de la proposta, d'acord amb els criteris preferents que s'esmenten al punt 3 d'aquest annex.

—2 Poden optar als ajuts totes les persones que estiguin interessades a realitzar durant el 1999 un treball d'investigació dels que preveu la base 1.

Els interessats han d'adjuntar a la sol·licitud, a més de la documentació que exigeix a l'Ordre de 25 de maig de 1994, la documentació següent:

- Dades bancàries del sol·licitant.
- Curriculum del sol·licitant.
- Pla general de l'obra i una mostra del text, amb un mínim de 20 fulls.
- Certificació on es declari el termini per a la realització de l'obra.
- Aval per escrit de dues persones del camp de la universitat, les acadèmies, la investigació o la crítica que, segons el criteri del concursant, garanteixin tant l'interès global del projecte com els mèrits de qui el presenta.

f) Compromís de fer constar en la difusió i publicació dels treballs el text següent: "L'elaboració d'aquest treball ha comptat amb un ajut de la Institució de les Lletres Catalanes l'any 1999.

g) Compromís, en cas d'edició de l'obra subvencionada, de trametre'n tres exemplars a la Institució de les Lletres Catalanes en el termini màxim d'un mes des de la data de l'edició.

—3 Són criteris preferents per a la concessió dels ajuts:

- L'originalitat i qualitat del tema proposat, atès el conjunt dels estudis literaris catalans i la seva utilitat per a investigacions o crítica literària ulteriors.
- La trajectòria de l'autor de la proposta en el camp de la investigació sobre moviments, obres i autors i crítica literària.
- El grau de necessitat de l'ajut per a la realització de l'obra i la dificultat material del projecte.

—4 El pagament dels ajuts es farà efectiu de la manera següent:

- El pagament del 70% de l'import total de l'ajut es tramitarà des de la concessió de l'ajut.
- El 30% restant, un cop acabat el treball i amb el lliurament previ d'un exemplar del text. El lliurament haurà de realitzar-se abans del 15 de novembre de 1999.

ANNEX 4

Subvencions per a la realització d'activitats de promoció i difusió de la literatura en català i d'activitats relacionades amb el llibre i el foment de la lectura durant 1999

—1 Poden sol·licitar aquestes subvencions les entitats privades sense finalitat de lucre que tinguin prevista la realització d'activitats de promoció i difusió de la literatura en català i d'activitats relacionades amb el llibre i el foment de la lectura durant l'any 1999.

Se n'exclouen expressament els ajuts per a la convocatòria i concessió de premis literaris i per a l'edició de publicacions i revistes. L'import de cada subvenció serà establert segons l'interès i la valoració de la proposta, d'acord amb els criteris preferents que s'esmenten en el punt 3 d'aquest annex.

—2 Totes les entitats privades que vulguin acollir-se a les subvencions han de presentar una sol·licitud a la qual s'ha d'adjuntar, a més de la documentació que exigeix l'Ordre de 24 de maig de 1994, la documentació següent:

- Memòria econòmica de les activitats portades a terme durant l'any anterior, amb indicació detallada de despeses i ingressos, així com de l'abast social de l'activitat (usuaris, difusió, localitats on s'ha portat a terme).
- Calendari de realització dins l'any 1999 de l'activitat per a la qual es demana l'ajut.
- Dades bancàries del sol·licitant.
- Compromís de fer constar en tota la publicitat de l'activitat subvencionada la col·laboració de la Institució de les Lletres Catalanes.
- Compromís de lliurar a la Institució de les Lletres Catalanes dos exemplars de tot el material de promoció editat en el termini màxim d'un mes des de la seva edició.
- Tots els altres elements que el sol·licitant consideri d'interès.

—3 Són criteris preferents per a l'adjudicació dels ajuts:

- L'interès cultural de les activitats.
- La trajectòria cultural de l'entitat sol·licitant i el seu suport a activitats de promoció cultural.
- El percentatge d'ajut sol·licitat sobre el pressupost total.

—4 El pagament dels ajuts es farà efectiu de la manera següent:

- El pagament del 70% de l'import total de l'ajut es tramitarà des de la concessió de l'ajut.
- El 30% restant, un cop realitzada l'activitat i presentats els justificants de les despeses corresponents a l'activitat subvencionada. Els justificants s'han de presentar, si es tracta d'una activitat puntual, en el termini d'un mes a comptar de la seva finalització. En cas d'activitats que es realitzin al llarg d'un període, d'acord amb els terminis que es fixin en la notificació de la concessió. En cap supòsit els justificants poden presentar-se més tard del 15 de novembre de 1999, llevat de les activitats que es realitzin entre el 15 de novembre de 1999 i el 31 de desembre de 1999, cas en el qual els justificants s'han de presentar abans del 20 de desembre de 1999.

En tot cas, es consideren justificacions documentals de les despeses: les factures d'empreses per serveis relacionats amb les activitats subvencionades, les nòmines del personal contractat de manera expressa per a la realització de l'ac-

tivitat i les factures i rebuts de les empreses de subministrament de serveis públics, sense perjudici que s'admeti qualsevol altre justificant de despeses que hagin estat necessàries per al desenvolupament de l'activitat.

En els supòsits en què l'entitat subvencionada hagi realitzat l'activitat però no hagi aportat justificants suficients en les condicions i terminis que preveu aquesta mateixa base, la Institució de les Lletres Catalanes procedirà a ajustar la seva aportació a la despesa efectivament justificada i a la revocació de la diferència, amb devolució, si s'escau, de les quantitats indegudament percebudes.

—5 Els beneficiaris de les subvencions estan obligats a incloure el logotip de la Institució de les Lletres Catalanes a tots els elements informatius i publicitaris relacionats amb les activitats subvencionades. La Institució de les Lletres Catalanes pot efectuar un control previ del compliment d'aquestes obligacions. Els beneficiaris han de lliurar a la Institució de les Lletres Catalanes dos exemplars de tot el material de promoció editat.

ANNEX 5

Subvencions per a l'edició o promoció de traduccions a altres llengües d'obres literàries originals en llengua catalana

—1 Poden optar a aquestes subvencions les empreses editorials estrangeres que tinguin programada la traducció d'obres literàries originals en llengua catalana a la llengua del seu àmbit durant l'any 1999.

—2 A la sol·licitud s'ha d'adjuntar, a més de la documentació que exigeix l'Ordre de 25 de maig de 1994, la documentació següent:

- Adreça i telèfon de la persona que signa la petició.
- Cost total de la traducció.
- Extensió de la traducció expressada en folis de 1.800 pulsacions/pàgina.
- Cost per pàgina traduïda.
- Quantitat total de l'ajut a la traducció que es demana.
- Dades bancàries de l'empresa que fa la sol·licitud.
- Tiratge de la primera edició.
- Data prevista de l'aparició del llibre.
- En cas de coedició, el nom dels coeditors.
- Nom i curriculum del traductor.
- Edició a partir de la qual es farà la traducció.
- Còpia del contracte d'edició amb el propietari dels drets de traducció.
- Còpia del contracte subscrit amb el traductor.
- Catàleg de l'editorial o de la col·lecció on es vol publicar l'obra.
- Compromís que es farà constar a la pàgina de crèdits la col·laboració de la Institució de les Lletres Catalanes.
- Compromís que es farà constar a la pàgina de títol del llibre subvencionat l'especificació "Traduït del català per (nom del traductor)".
- Compromís de fer arribar a la Institució de les Lletres Catalanes el dossier de premsa que pugui generar la difusió de l'obra, amb prioritat a la seva publicació.
- Declaració on s'especifiqui si s'ha demanat o s'ha rebut algun altre ajut per a la traducció o l'edició de l'obra.

—3 En casos especials, a causa de l'extensió de l'obra, de la seva complexitat o del seu interès, la Institució de les Lletres Catalanes, prèvia autorització pel Govern de la despesa plurianual, podrà establir una col·laboració continuada mitjançant la signatura d'un conveni en què s'estableixin els ajuts de la Institució i els compromisos de l'editor, per un període màxim de tres anys.

—4 Són criteris preferents per a l'adjudicació dels ajuts:

- a) L'interès del conjunt de la proposta presentada.
- b) La dificultat de la traducció que es vol realitzar.
- c) El catàleg i la trajectòria de l'editorial sol·licitant.

—5 En cas que l'editorial obtingui un ajut d'altres institucions públiques o privades per a l'edició de la traducció, l'import de la subvenció de la Institució de les Lletres Catalanes s'haurà de destinar subsidiàriament a la promoció de l'obra. Així, l'editor haurà de formalitzar per escrit el seu compromís de l'aplicació alternativa a la promoció i a la difusió de l'obra subvencionada de l'import concedit en principi a la traducció.

L'editorial també haurà de comunicar l'obtenció de possibles ajuts amb posterioritat a la formalització de la sol·licitud.

—6 La concessió de la subvenció requerirà la prèvia aprovació del corresponent expedient de despesa plurianual. El pagament s'efectuarà en pessetes. Es demanarà al beneficiari la conformitat escrita amb la quantitat atorgada i el seu acord de publicar el llibre amb les condicions i els terminis comunicats en la seva sol·licitud. Un cop rebuda la conformitat, la Institució de les Lletres Catalanes iniciarà els tràmits per al pagament del 50% de l'ajut concedit. El 50% restant es tramitarà contra el lliurament per part dels adjudicataris de 15 exemplars del llibre. Aquest lliurament s'haurà d'efectuar abans del 31 d'octubre del 2000. En el supòsit descrit a la base 5, el receptor haurà d'aportar a més els justificants de la despesa efectuada.

—7 Si no es compleixen els compromisos de l'editorial i no es publica el llibre dins els terminis esmentats, es revocarà la subvenció concedida i es requerirà el retorn de la bestreta.

ANNEX 6

Ajuts per a la realització d'activitats de promoció de la literatura catalana traduïda al castellà

—1 Poden optar a aquestes subvencions les empreses editorials que tinguin prevista la realització d'activitats de promoció de la literatura catalana traduïda al castellà a l'Estat espanyol fora de Catalunya durant l'any 1999.

—2 Per poder optar a un ajut per a l'activitat de promoció de la literatura catalana traduïda al castellà a l'Estat espanyol fora de Catalunya cal que entre l'aparició de l'edició en llengua catalana i l'edició en llengua castellana hagi transcorregut un temps no inferior a sis mesos.

—3 Els interessats ha d'adjuntar a les sol·licituds, a més de la documentació que exigeixi l'Ordre de 25 de maig de 1994, la documentació següent:

a) Programa i data prevista de l'activitat que es vol realitzar o documentació que acrediti que aquesta s'ha realitzat entre l'1 de gener de 1999 i la data de presentació de la sol·licitud.

b) Un exemplar del llibre traduït objecte de l'activitat de promoció per a la qual se sol·licita l'ajut.

c) Inversió total prevista en la promoció i quantitat total que es demana, amb especificació dels conceptes.

d) Dades bancàries de l'empresa que fa la sol·licitud.

—4 Són criteris preferents per a la concessió dels ajuts:

a) L'interès del conjunt de la proposta presentada.

b) La incidència i l'abast del programa de promoció previst, amb especial atenció a la publicitat.

c) La trajectòria de l'empresa sol·licitant. Els beneficiaris de les subvencions estan obligats a notificar a la Institució de les Lletres Catalanes els ajuts demanats o obtinguts d'altres administracions públiques, entitats o empreses privades, a més dels ja consignats a la sol·licitud de subvenció. Si el beneficiari obté un finançament addicional, la Institució de les Lletres Catalanes podrà minorar les aportacions previstes o aprovades per a la mateixa activitat.

—5 El pagament dels ajuts es farà efectiu de la manera següent:

a) El pagament del 70% de l'import total de l'ajut es tramitarà des de la concessió de l'ajut.

b) El 30% restant, un cop s'hagin justificat documentalment les despeses corresponents a l'activitat subvencionada. Aquesta justificació s'haurà de realitzar, en qualsevol cas, abans del 15 de novembre de 1999. No obstant això, en cas que l'activitat es realitzi entre el 15 de novembre de 1999 i el 31 de desembre de 1999, els justificants es poden presentar fins el 20 de desembre de 1999.

ANNEX 7

Ajuts a propostes de traducció al català d'obres literàries en altres llengües

—1 L'objecte de la convocatòria és subvencionar propostes de traducció al català d'obres literàries en altres llengües la publicació dels quals es realitzi abans del 30 de setembre del 2000.

Queden exclosos d'aquesta convocatòria els projectes que hagin obtingut algun ajut de la Generalitat mitjançant un conveni específic i les traduccions que un cop publicades no tinguin un mínim de 105.000 espais en total, amb excepció dels llibres de poesia i les obres infantils i de teatre.

La quantitat destinada a cada ajut serà establerta segons l'interès i la valoració de la proposta, d'acord amb els criteris preferents que s'esmenten al punt 3 d'aquest annex.

—2 Poden optar als ajuts totes les empreses editorials amb domicili social a Catalunya que estiguin interessades a realitzar l'activitat que preveu la base 1.

Els interessats han d'adjuntar a la sol·licitud, a més dels requisits que exigeix l'Ordre de 25 de maig de 1994, la documentació següent:

- a) Títol original i autor que es vol traduir.
- b) Pla general, calendari, nombre d'espais i cost total de la traducció.

c) Còpia del contracte entre l'empresa editorial i el propietari dels drets de traducció.

d) Còpia del contracte entre l'empresa editorial i el traductor.

e) Currículum vitae i literari del traductor.

f) Un exemplar de l'obra original.

g) Una mostra de la traducció per a la qual se sol·licita l'ajut d'un mínim de 30 fulls.

h) Compromís del sol·licitant de publicar l'obra traduïda abans del 30 de setembre del 2000.

i) Dades bancàries de l'empresa editorial.

j) Declaració de si s'han demanat o obtingut altres ajuts per a la mateixa traducció.

k) Tots els elements que el sol·licitant consideri d'interès.

—3 Són criteris preferents per a l'adjudicació dels ajuts:

a) L'interès de la incorporació al català de l'autor i l'obra literària que es proposa traduir i l'enriquiment que pugui reportar a les lletres catalanes.

b) El grau de necessitat de l'ajut per a la realització de la traducció i la seva dificultat.

c) La trajectòria de l'editor i el traductor.

d) La qualitat final o previsible de la traducció.

—4 La concessió de la subvenció requerirà l'aprovació prèvia del corresponent expedient de despesa plurianual. El pagament del 70% de l'import de la subvenció s'iniciarà un cop s'hagi formalitzat l'acceptació de l'ajut per part del beneficiari. El 30% restant es tramitarà un cop acabada i publicada la traducció, i previ lliurament a la Institució de les Lletres Catalanes per part de l'adjudicatari de deu exemplars de l'obra i de l'aportació dels justificants corresponents a la despesa efectuada en la seva traducció. El lliurament i la justificació s'han d'efectuar abans del 30 de setembre de 2000.

—5 Els beneficiaris de les subvencions estan obligats a fer constar en les edicions de l'obra la menció següent: "La traducció d'aquesta obra ha comptat amb l'ajut de la Institució de les Lletres Catalanes".

ANNEX 8

Ajuts a traduccions de fragments d'obres literàries en català per facilitar la seva promoció i difusió

—1 Poden optar a aquestes subvencions les empreses editorials i agències literàries amb domicili social a Catalunya titulars de drets d'obres de creació literària que, amb l'objectiu de facilitar la seva difusió en el mercat literari internacional, necessitin disposar durant el 1999 d'una part del text i d'un dossier de promoció traduïts a altres llengües.

—2 Els ajuts consisteixen en un ajut econòmic per al cost de la traducció d'una part de l'obra i d'un dossier de promoció d'aquesta. Cada empresa pot sol·licitar ajut per a un màxim de dues propostes de traducció i per a una sola llengua en cada cas. L'import màxim que es podrà atorgar a cada proposta no podrà ser superior a 500.000 pessetes.

—3 Els interessats han d'adjuntar a les sol·licituds, a més de la documentació que exigeix l'Ordre de 25 de maig de 1994, la documentació següent:

DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT

RESOLUCIÓ

de 21 de setembre de 1998, per la qual s'aprova inicialment el Pla especial de delimitació definitiva dels espais del PEIN: serra del Catllaràs, serra d'Ensija-els Rasos de Peguera, serra de Queralt, serra de Picancel i els Tres Hereus.

Atès que l'article 16.2 de la Llei 12/1985, de 13 de juny, d'espais naturals, preveu l'aplicació dels plans especials a què fa referència l'article 5 d'aquesta Llei per a la delimitació definitiva dels espais inclosos en el Pla d'espais d'interès natural (PEIN);

Atès que, d'acord amb allò que disposen l'esmentat article 5 de la Llei i l'article 8.5 del Decret 328/1992, de 14 de desembre, pel qual s'aprova el Pla d'espais d'interès natural, aquests plans poden ser formulats i tramitats per l'Administració de la Generalitat;

Atès que, en aquest supòsit, l'article 2 del Decret 200/1992, de 25 de setembre, pel qual es distribueixen competències sobre els espais inclosos en el Pla d'espais d'interès natural, estableix que correspon al Departament de Medi Ambient la redacció dels plans especials necessaris per a la delimitació definitiva dels espais inclosos en el Pla;

Atès que l'article 1.2.d) del Decret 150/1993, de 7 de maig, disposa que pertoca a la Direcció General de Patrimoni Natural formular els plans especials esmentats;

Vist el projecte del Pla especial elaborat per la Direcció General de Patrimoni Natural i del Medi Físic;

Atès que l'aprovació inicial correspon al conseller de Medi Ambient, d'acord amb l'article 8.5 del Decret 328/1992, de 14 de desembre,

RESOLC:

—1 Aprovar inicialment el Pla especial de delimitació definitiva dels espais deL PEIN: Serra del Catllaràs, Serra d'Ensija-els Rasos de Peguera, Serra de Queralt, Serra de Picancel i els Tres Hereus.

Aquests espais comprenen territoris dels municipis de Castell de l'Areny, Guardiola de Berguedà, la Nou de Berguedà, la Pobla de Lillet, Vilada, les Llosses, Castellar del Riu, Cercs, Fígols, Gósol, Saldes, Vallcebre, Guixers, Berga, Capolat, la Quar, Avià i Casserres.

—2 Obrir el tràmit d'informació pública mitjançant la publicació de la present resolució al DOGC. El termini d'informació pública serà d'un mes comptador a partir de la publicació del present anunci en el DOGC. Durant aquest període, l'expedient estarà a disposició de qualsevol persona que vulgui examinar-lo en la seu de la Direcció General de Patrimoni Natural i del Medi Físic (av. Diagonal 523-525, 08029 Barcelona), a la Delegació Territorial de Medi Ambient de Barcelona (Travessera de Gràcia, 56, 08006 Barcelona), Delegació Territorial de Medi Ambient a Girona (Ultònia, 10-12, 17002 Girona) i a la Delegació Territorial de Medi Ambient de Lleida (rda. de Sant Martí, 2-6, 25006 Lleida).

—3 Declarar que passat el mes d'informació pública, d'acord amb el Decret 328/1992, article 8.5.c), restarà obert un altre període d'igual

durada per donar audiència a les corporacions locals el territori de les quals afecta aquest Pla especial.

Barcelona, 21 de setembre de 1998

JOAN-IGNASI PUIGDOLLERS I NOBLON
Conseller de Medi Ambient

(98.173.055)

*

a) Memòria del programa de promoció, amb indicació dels contactes previstos amb editorials i/o agències literàries.

b) Documentació acreditativa del control dels drets de traducció de l'obra.

c) Currículum vitae i literari del traductor proposat per traduir el dossier i els fragments.

d) Cost estimat de la traducció i nombre de pàgines que es vol traduir en relació amb el total de pàgines de l'obra.

e) Contingut del dossier de promoció que es proposa traduir.

—4 Són criteris preferents per a la concessió dels ajuts:

a) L'interès i viabilitat del conjunt de la proposta presentada.

b) El programa de promoció previst.

c) La previsible qualitat de la traducció i la idoneïtat del traductor proposat.

d) La projecció internacional de l'autor proposat.

e) Que es tracti d'una obra de narrativa, en especial novel·la o recull de contes.

—5 La tramitació de l'ajut concedit per a cada proposta s'iniciarà, pel 70% del seu import, des de l'acceptació del beneficiari. El 30% restant es tramitarà un cop lliurada a la Institució de les Lletres Catalanes una còpia de la traducció realitzada i prèvia justificació documental de la despesa efectuada. El lliurament de tota la documentació s'haurà de realitzar abans del 15 de setembre de 1999.

—6 La Institució de les Lletres Catalanes podrà utilitzar els textos traduïts objecte d'aquesta subvenció per donar suport al programa de promoció previst pel beneficiari. També podrà realitzar una promoció simultània de l'obra i el seu autor en diferents països de mutu acord amb l'adjudicatari.

(98.349.022)

*

PRESIDÈNCIA DE LA GENERALITAT

RESOLUCIÓ

de 30 de desembre de 1998, de nomenament de la senyora Maria Mercè Ruiz i Sans com a secretària del director general de Radiodifusió i Televisió.

Atesa la Resolució de 19 d'octubre de 1998 (DOGC núm. 2749, de 22.10.1998), de convocatòria per a la provisió per lliure designació del lloc de secretari/ària del director general de Radiodifusió i Televisió del Departament de la Presidència;

En ús de les atribucions que em confereix la Resolució de 8 de maig de 1996, de delegació de funcions del conseller de la Presidència en el secretari general i en el director de Serveis d'aquest Departament,

RESOLC:

Nomenar la senyora Maria Mercè Ruiz i Sans secretària del director general de Radiodifusió i Televisió del Departament de la Presidència.

Barcelona, 30 de desembre de 1998

JOAQUIM TRIADÚ I VILA-ABADAL
Secretari general
(98.351.021)

*

DEPARTAMENT DE GOVERNACIÓ

RESOLUCIÓ

de 4 de gener de 1999, de convocatòria de proves selectives per a l'ingrés a la categoria de mosso del cos de mossos d'esquadra de la Generalitat (núm. de registre de la convocatòria 46/99).

Atès el que disposen els articles 20 i següents de la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, i d'acord amb el que estableix el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública;

Atès l'Acord del Govern de la Generalitat de 15 de desembre de 1998, pel qual s'aprova l'oferta d'ocupació pública de places de la categoria de mosso del cos de mossos d'esquadra de la Generalitat de Catalunya per a l'any 1999;

En ús de les competències que m'atribueixen els articles 20.2 de la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, i l'article 3.i) del Decret 157/1996, de 14 de maig, de determinació dels òrgans que exerceixen les atribucions i les facultats atorgades al Departament de Governació per la Llei 10/1994,

RESOLC:

Article 1

Es convoquen proves selectives per cobrir 765 places de la categoria de mosso de l'escala bàsica del cos de mossos d'esquadra.

Article 2

Les funcions que han de realitzar els aspirants que siguin nomenats són les atribuïdes als mossos d'esquadra per la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, en els seus articles 12 i 19.1.d).

Article 3

Les proves de selecció es faran d'acord amb les bases i les especificacions que figuren als annexos d'aquesta Resolució.

Article 4

Contra aquesta Resolució de convocatòria, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, sobre la base del que preveu l'article 10 de l'esmentada Llei.

Igualment, els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 4 de gener de 1999

XAVIER POMÉS I ABELLA
Conseller de Governació

ANNEX 1

Bases

—1 Normes generals

1.1 Es convoquen 765 places de la categoria de mosso de l'escala bàsica del cos de mossos d'esquadra.

1.2 L'àmbit de destinació de les persones que ocupin els llocs de treball és el comprès per tot el territori de Catalunya.

—2 Requisits

2.1 Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de complir els requisits següents:

- Tenir la nacionalitat espanyola.
- Estar en possessió del títol de graduat escolar, formació professional de primer grau o d'un altre d'equivalent o superior.
- Haver complert 20 anys i tenir-ne menys de 35.
- No estar inclòs en el quadre d'exclusions mèdiques que figura en l'annex 2 de la present convocatòria.
- Tenir una alçada mínima d'1,70 m els homes i d'1,65 m les dones.
- No haver estat condemnat per cap delictes, no estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

g) Posseir el carnet de conduir vehicles de la classe B segons el Reial decret 772/1997, de 30 de maig, pel qual s'aprova el reglament general de conductors o de la classe B1 de la legislació anterior a l'esmentat Reial decret.

h) Declaració jurada per la qual es pren el compromís de portar armes.

2.2 Els requisits establerts anteriorment s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds, tret dels que figuren als punts g) i h), els quals s'hauran de reunir en el moment de la presentació de la documentació que s'indica a la base 7.1, abans d'iniciar la segona fase: curs selectiu a l'Escola de Policia de Catalunya.

—3 Sol·licituds

3.1 Llocs on obtenir els impresos de sol·licitud:

Els impresos de sol·licitud es troben a disposició dels interessats al Departament de Governació, a la Direcció General de Seguretat Ciutadana, a les delegacions territorials del Govern de la Generalitat a Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona i a totes les comissaries del cos de mossos d'esquadra.

Les sol·licituds per prendre part en la convocatòria s'han d'adreçar al conseller de Governació i s'han de formalitzar utilitzant el model normalitzat que figura en l'annex 4 d'aquesta Resolució.

3.2 Llocs on presentar les sol·licituds:

Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria es podran presentar als registres següents:

Registre del Departament de Governació, Via Laietana, 69, 08003 Barcelona.

Registre de la Direcció General de Seguretat Ciutadana, passeig de Pujades, 9-13, 08018 Barcelona.

Registre de la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Barcelona, passeig de Gràcia, 11, escala B, 5è, 08007 Barcelona.

Registre de la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Girona, Gran Via de Jaume I, 9, ent., 17001 Girona.

Registre de la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Lleida, c. Lluís Companys, 1, 1r, 25003 Lleida.

Registre de la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Tarragona, Rambla Nova, 58-60, 3r, 43004 Tarragona.

Així mateix, es poden presentar en qualsevol dels llocs i pels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

3.3 Termini de presentació:

El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

3.4 Documentació:

Juntament amb la sol·licitud, i dins el termini establert al punt 3.3 anterior, els aspirants han d'adjuntar:

- Tres fotografies de format de carnet.
- Dues fotocòpies del document nacional d'identitat.
- Fotocòpia confrontada de la documentació acreditativa d'estar en possessió, si s'escau, de coneixements de llengua catalana de nivell B o superior de la Junta Permanent de Català, o equivalent, als efectes de quedar exempt de la realització de la prova de coneixements de llengua catalana establerta a la base 6.1.1.2.
- En el supòsit que l'aspirant es trobi en situació d'atur i als efectes de restar exempt de l'abonament de la taxa d'inscripció que preveu la base 3.5:

Certificat expedit en la corresponent Oficina de Treball de la Generalitat del Departament de Treball conforme l'aspirant es troba en situació d'atur.

Certificat expedit en la corresponent Oficina de l'INEM conforme l'aspirant no rep cap prestació econòmica.

3.5 Taxa:

D'acord amb el que preveu la normativa vigent en matèria de taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya, per inscriure's a la convocatòria els aspirants han de satisfer la taxa de 4.500 pessetes.

El pagament s'ha d'efectuar en qualsevol de les oficines de la Caixa de Catalunya, mitjançant ingrés en caixa o bé per gir postal o telegràfic, al compte corrent núm. 500.02-027010-44 "Generalitat de Catalunya. Governació. Accés a cossos de funcionaris". Quan el pagament s'efectuï per gir postal o telegràfic, cal que com a nom del remitent hi consti el de l'aspirant mateix, el qual haurà d'adjuntar a la instància una fotocòpia del resguard de la imposició.

A la sol·licitud ha de figurar el segell de la Caixa de Catalunya a l'apartat reservat a l'entitat bancària, el qual acreditarà l'abonament de la taxa corresponent. La seva manca determina l'exclusió de l'aspirant.

El pagament a la Caixa de Catalunya no substituirà en cap cas el tràmit de presentació de la sol·licitud davant l'Administració, dins el termini i en la forma que preveuen les bases 3.2 i 3.3.

Estan exempts de realitzar el pagament de la taxa els aspirants que acreditin documentalment,

de conformitat amb el que estableix la base 3.4.d) dins el termini de presentació de sol·licituds a què fa referència la base 3.3 i sens perjudici del que estableix la base 4.2, que es troben en situació d'atur i no perceben cap prestació econòmica.

3.6 Per emplenar la sol·licitud els aspirants han de tenir en compte les instruccions següents:

- Caldrà escriure les dades en majúscula, de manera clara i perfectament llegible.
- A l'apartat "Dades de la convocatòria" es faran constar totes les requerides i, específicament:

El número de registre de la convocatòria: 46/99.

El sistema d'accés és lliure.

c) Cal emplenar totes les dades de l'apartat "Dades personals".

d) A l'apartat d'"Altres dades" s'indicarà el nivell de coneixements de llengua catalana que es posseeix, d'acord amb els certificats de coneixements establerts per la Junta Permanent de Català o els declarats equivalents a aquests. En tot cas, per restar exempt de la prova de coneixements de llengua catalana establerta a la base 6.1.1.2 serà indispensable l'acreditació documental de la possessió del nivell de coneixements requerit.

Així mateix cal que l'aspirant que es trobi en situació d'atur ho faci constar, i si percep o no prestació econòmica.

e) En el moment d'efectuar l'abonament de la taxa a la Caixa de Catalunya, als epígrafs "Núm. de compte corrent" i "Import de la taxa d'inscripció", del model normalitzat, cal que hi figurin el número de compte i l'import de la taxa d'inscripció a què fa referència la base 3.5.

f) És imprescindible que la sol·licitud sigui signada per l'aspirant.

g) La sol·licitud s'adreçarà al conseller de Governació.

—4 Admissió dels aspirants

4.1 Abans del termini d'un mes a comptar de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, el conseller de Governació aprovarà mitjançant resolució la llista d'admesos i exclosos d'aquesta convocatòria. La resolució esmentada es publicarà al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i indicarà els llocs on s'exposen les llistes completes i certificades dels aspirants admesos i dels aspirants exclosos i dels motius d'exclusió.

4.2 Els aspirants disposaran d'un termini de 10 dies, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la resolució esmentada, per presentar possibles reclamacions adreçades a esmenar els defectes que s'hagin pogut produir en la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, o per adjuntar la documentació requerida per la convocatòria.

En el cas que els aspirants exclosos no esmenin dins d'aquest termini els defectes a ells imputables, o no adjuntin la documentació preceptiva que hagi motivat la seva exclusió, s'arxivarà la seva sol·licitud sense cap altre tràmit.

4.3 Una vegada transcorregut un termini no superior a quinze dies des de la finalització del termini anterior, es faran públiques, mitjançant resolució del conseller de Governació i pel mateix procediment, les llistes definitives dels aspirants admesos i exclosos, amb indicació de

la data, l'hora i el lloc de realització de la primera prova i de l'ordre d'actuació dels aspirants.

—5 Tribunal

5.1 El tribunal qualificador de les proves, el componen els membres següents:

President: el director general de Seguretat Ciutadana.

President suplent: el director de l'Escola de Policia de Catalunya.

Vocals:

Valentí Sala i Rostes.

Joan Unió i Gracià.

David Piqué i Batallé.

Josep Lluís Rossell i Pujol.

Assumpta Palau i Marginet

Elisabet Abad i Giralt.

Vocals suplents:

Montserrat Ventura i Insa.

Emili Quevedo i Malo.

Francesc Felez i Bosch.

Domènec Faura i Gascón

Jordi Ferreres i Jovaní.

Maria Dolors Jofré i Parera.

Formarà part del tribunal un representant de l'òrgan competent en matèria de normalització lingüística en qualitat d'assessor, que actuarà amb veu però sense vot.

5.2 El tribunal no es pot constituir ni actuar sense l'assistència, com a mínim, de cinc dels seus membres.

5.3 El tribunal pot disposar, per a la realització de les proves, si així ho creu convenient, la incorporació d'assessors especialitzats en matèries relatives a les proves de la convocatòria.

5.4 El tribunal, si ho considera oportú, podrà descentralitzar la realització d'alguna de les proves.

5.5 El tribunal té la categoria quarta de les que estableix el Decret 337/1988, de 17 d'octubre, de regulació i actualització d'indemnitzacions per raó de servei de la Generalitat de Catalunya, amb les corresponents modificacions posteriors.

5.6 L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal s'han d'ajustar al que preveuen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5.7 El tribunal ha d'elegir d'entre els seus vocals un secretari.

5.8 De totes les sessions del tribunal se n'entendrà l'acta corresponent.

5.9 L'ordre d'actuació dels aspirants en les proves s'iniciarà pel primer aspirant el primer cognom del qual comenci per la lletra que resulti del sorteig públic que realitza la Direcció General de la Funció Pública, per determinar l'ordre d'actuació dels aspirants per a l'ingrés a la funció pública de la Generalitat de Catalunya.

5.10 Als efectes de comunicacions i altres incidències, el tribunal té la seu a la Direcció General de Seguretat Ciutadana, passeig Puja-des, 9-13, 08018 Barcelona.

—6 Procediment de selecció

El procediment de selecció dels aspirants és el d'oposició lliure.

6.1 L'oposició constarà de les tres fases que a continuació es descriuen.

6.1.1 Primera fase: proves selectives, obligatòries i eliminatòries.

6.1.1.1 Primera prova: consistirà en la realització del següent exercici i proves:

a) Exercici de coneixements de cultura general. Caldrà resoldre 60 preguntes tipus test relatives a temes de cultura general, per escrit i en el temps màxim d'una hora i quart.

La qualificació d'aquest exercici és de 0 a 10 punts.

b) Prova aptitudinal: consistirà en la realització d'una bateria de tests adreçats a l'avaluació de les capacitats intel·lectuals i dels diferents processos de raonament de l'aspirant.

La qualificació d'aquesta prova és de 0 a 10 punts.

c) Prova de personalitat: orientada a avaluar els trets de la personalitat de l'aspirant, així com la seva adaptació personal i social.

La qualificació d'aquesta prova és d'apte o no apte.

La valoració total de l'exercici de l'apartat a) i de la prova de l'apartat b) serà de 0 a 20 punts. Per superar la primera prova serà necessari obtenir un mínim de 10 punts en la suma de l'exercici i de la prova dels apartats a) i b) i la qualificació d'apte en la prova de l'apartat c).

6.1.1.2 Segona prova: coneixements de llengua catalana.

Consistirà en la realització, en el temps màxim d'una hora, d'exercicis lògics de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana, i, seguidament, una entrevista amb un expert que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar la prova de llengua catalana els aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de sol·licitudis a què fa referència la base 3.3, que estan en possessió del nivell B o superior de la Junta Permanent de Català, o equivalent.

La qualificació de la prova és d'apte o no apte.

6.1.1.3 Tercera prova: proves físiques. Els aspirants que no compleixin els requisits de l'apartat I de l'annex 3, un cop efectuades les comprovacions corresponents, quedaran exclòs del procés selectiu.

Els aspirants que compleixin els requisits de l'apartat I de l'annex 3 hauran de superar els exercicis que s'especifiquen en l'apartat II de l'esmentat annex.

Per a la realització de la prova, els aspirants hauran de presentar-se amb roba esportiva i hauran de lliurar al tribunal un certificat mèdic en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per realitzar les proves que figuren a l'apartat II de l'annex 3. La no presentació de l'esmentat certificat comportarà l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Qualificació de la prova: cadascun dels exercicis de l'apartat II de l'annex 3 es valoraran d'acord amb el barem que es confeccioni tenint en compte els resultats obtinguts per tots els aspirants del mateix sexe, és a dir, que les dades dels resultats assolits per als homes i per les dones seran processats estadísticament per separat a fi i efecte d'establir un barem específic per a cada sexe.

Cada exercici es puntuarà de 0 a 10 punts. La puntuació final de cada aspirant s'obté dividint per set la suma total de punts aconseguits en cadascun d'ells, i quedaran eliminats de l'opo-

sició els qui no assoleixin una puntuació mínima de 5 punts.

6.1.1.4 Quarta prova: revisió mèdica.

La revisió mèdica comportarà un reconeixement mèdic dels aspirants aplicant les tècniques mèdiques d'ús convencional que es considerin oportunes, incloses les proves analítiques de sang i orina que els facultatius elegits pel tribunal qualificador creguin oportunes per determinar-ne la aptitud quan no es detecti l'existència de cap de les exclusions mèdiques indicades en l'annex 2.

La qualificació de la prova és d'apte o no apte.

6.1.1.5 Cinquena prova: consistirà en la realització de les següents subproves:

a) Proves orientades a avaluar l'adequació de les característiques de l'aspirant en relació amb les tasques a desenvolupar en el lloc de treball.

b) Entrevista/es personal/s per tal d'ampliar i contrastar l'adequació de l'aspirant al perfil professional desitjat.

La qualificació d'aquesta cinquena prova és d'apte o no apte.

6.1.1.6 L'ordre de puntuació de la primera fase quedarà determinat per la suma de les puntuacions obtingudes en la primera i tercera prova.

6.1.2 Segona fase: curs selectiu a l'Escola de Policia de Catalunya.

Passarà a aquesta fase, segons l'ordre de la puntuació obtinguda en la primera, un nombre d'aspirants que mai no podrà ultrapassar el de les places objecte de la convocatòria.

Aquesta segona fase consistirà en la superació d'un curs selectiu, d'una duració màxima de nou mesos, a l'Escola de Policia de Catalunya.

D'aquest curs, però, en quedaran exempts els qui acreditin, mitjançant la corresponent certificació, haver superat amb anterioritat un curs de la mateixa durada i del mateix contingut impartit per l'Escola de Policia de Catalunya.

Quedaran exclòs del procés selectiu els aspirants que perdin, definitivament, la condició d'alumne de l'Escola de Policia de Catalunya, d'acord amb el que estableix l'article 5.1.b), c) i d) del Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya.

El director de l'Escola de Policia de Catalunya haurà d'informar de la pèrdua de la condició d'alumne al tribunal qualificador, el qual resoldrà l'exclusió de l'aspirant.

El programa del curs desenvolupa en diverses àrees temàtiques el perfil i les funcions policials següents: policia de protecció i seguretat, policia de trànsit i transport, policia judicial i d'investigació i policia administrativa.

Qualificació: l'Escola de Policia de Catalunya, mitjançant una valoració contínua de l'aprofitament global del curs, acreditarà l'aptitud o no aptitud dels aspirants puntuant-los de 0 a 70 punts i sotmetrà al tribunal les seves avaluacions. Per poder superar aquest curs, els aspirants hauran d'haver assolit els coneixements, les habilitats i les actituds necessàries per dur a terme les funcions policials i obtenir una puntuació mínima de 35 punts.

6.1.3 Tercera fase: període de pràctiques.

Els qui hagin superat la fase anterior accediran a aquesta fase, que consistirà en la realització d'un període de pràctiques, de dotze mesos de

durada, de servei efectiu en un lloc de treball que determini la Direcció General de Seguretat Ciutadana, idoni per a l'obtenció del nivell de professionalització i formació integral del funcionari en pràctiques. Aquesta fase també tindrà caràcter selectiu.

Qualificació: per avaluar el període de pràctiques s'ha d'elaborar una acta individual que valori un seguit de factors conductuals que abastin camps d'observació en els quals es descriguin coneixements del treball, flexibilitat, habilitats socials i comunicació, compliment d'ordres i disciplina, disposició personal vers el treball, responsabilitat, adaptació a l'organització, iniciativa, confiança en si mateix i autonomia, judici pràctic i autocontrol. La valoració del període de pràctiques serà sotmesa a la decisió del tribunal de l'oposició, que establirà la qualificació d'apte o no apte.

6.2 Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, els aspirants tindran la consideració de funcionaris en pràctiques.

6.3 Durant el curs selectiu o el període de pràctiques o a la seva finalització, els aspirants podran ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per tal de comprovar-ne l'adequació al quadre d'exclusions mèdiques de l'annex 2. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable pot proposar, en funció de la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió de l'aspirant del procés selectiu, cas en el qual correspon a l'òrgan competent per efectuar el nomenament d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no pot donar dret a indemnització.

6.4 D'acord amb el que estableixen l'article 19 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, i el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, els aspirants, al llarg dels processos selectius, han de demostrar que estan degudament capacitats en el coneixement de les dues llengües oficials a Catalunya.

6.5 Els aspirants podran ser requerits en qualsevol moment pels membres del tribunal per tal que acreditin la seva personalitat.

6.6 Per a cadascuna de les proves es realitzarà una única crida; els aspirants que no compareguin a la crida del tribunal pel desenvolupament de les proves en el lloc, la data i l'hora assenyalada, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclòs del procediment selectiu.

6.7 Els aspirants hauran de comparèixer a les diferents proves proveïts del DNI, passaport o permís de conduir; la seva presentació podrà ser exigida pel tribunal en tot moment. La manca de presentació d'aquesta documentació determinarà l'exclusió automàtica de l'aspirant del procediment selectiu.

6.8 La publicació de l'anunci de realització de la segona prova de l'oposició i de les següents, la farà el tribunal als locals on hagin tingut lloc les proves anteriors, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació, amb una antelació mínima de tres dies hàbils.

6.9 Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no posseeix la totalitat dels requisits exigits per aquesta convocatòria podrà acordar, en qualsevol moment del procés selectiu, amb l'audiència prèvia de l'interessat, la seva

exclusió i, en tot cas, es posaran en coneixement de les autoritats competents les inexactituds o falsedats comprovades, a l'efecte pertinent.

—7 Documentació

7.1 Els aspirants seleccionats per passar a la segona fase hauran de lliurar a la Direcció General de Seguretat Ciutadana del Departament de Governació, en el termini de 20 dies comptadors des de l'endemà de la data de publicació de la llista d'aprovats, els documents següents:

a) Certificació del Registre central de penats i rebels acreditativa de no tenir causes penals sense extingir ni estar declarat en rebel·lia.

b) Fotocòpia confrontada del DNI.

c) Fotocòpia confrontada del títol de graduat escolar, formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior.

d) Fotocòpia confrontada del número d'identificació fiscal (NIF).

e) Declaració de no estar condemnat per cap delictes ni estar separat del servei de qualsevol de les administracions públiques ni estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques.

f) Fotocòpia confrontada del permís de conduir de la classe B segons l'actual Reial decret 772/1997 o de la classe B1 de la legislació anterior a l'esmentat Reial decret.

g) Fotocòpia confrontada de la documentació acreditativa d'haver complert el servei militar o la prestació social substitutòria, d'estar-ne exempt, de trobar-se en situació d'ajornament o d'altres.

h) Declaració jurada per la qual es pren el compromís de portar armes.

7.2 Els qui no presentin la documentació especificada, llevat dels casos de força major, que seran degudament comprovats per l'autoritat convocant, i també els qui no compleixin els requisits necessaris, no podran ser admesos a la segona fase, quedaran anul·lades les seves actuacions, i restaran exclosos del procés selectiu, sens perjudici de les responsabilitats en què hagin pogut incórrer.

—8 Llista d'aspirants aprovats

Una vegada finalitzades les tres fases de l'oposició, es farà pública la llista, ordenada de major a menor puntuació, dels aspirants que l'hagin superada. Aquesta puntuació serà el resultat de la suma de la puntuació obtinguda en la fase d'oposició més la puntuació obtinguda en la segona fase corresponent al curs selectiu a l'Escola de Policia de Catalunya.

—9 Nomenaments

En acabar el procés selectiu, els qui l'hagin superat seran declarats aptes i la llista d'aquests serà proposada, després d'haver comprovat els documents especificats a la base 7, pel tribunal al conseller de Governació, als efectes del seu nomenament com a funcionaris de carrera.

En cap cas no es podrà proposar el nomenament d'un nombre d'aspirants superior al de les places previstes a la convocatòria.

—10 Recursos

Els interessats poden interposar recurs ordinar davant el conseller de Governació contra els actes administratius que es derivin de l'actuació del tribunal, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de la seva notificació o publicació, d'acord amb l'article 114 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Igualment, els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

ANNEX 2

Exclusions mèdiques

I Antropometria

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espirometre, inferior als 3,5 litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II Malalties, lesions i defectes físics

—1 Aparell circulatori:

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5 Insuficiència coronària.

1.6 Pericarditis activa o residual.

1.7 Insuficiència arterial perifèrica.

1.8 Insuficiència venosa perifèrica.

1.9 Malformacions arteriovenoses. *Shunts* i aneurismes arterials. Linfedema.

1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

—2 Aparell respiratori:

2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

—3 Aparell genitourinari:

3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.

3.5 Prolapse genital femení. Endometriosis.

—4 Aparell digestiu:

4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

4.2 Disfuncions que comprometin la mastiació, la deglució, la digestió o l'excreció.

4.3 Hèrmies i eventracions no tractades o recidivants.

4.4 Úlcera gastroduodenal.

4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).

4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

—5 Sistema hematopoètic:

Hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

—6 Aparell locomotor:

6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de

qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

—7 Psiquisme i sistema nerviós:

7.1 Qualsevol tipus de neurosi, psicosi o psicopatia que estigmatitzi la personalitat, la conducta, el comportament o la relació interpersonal.

7.2 Anormal desenvolupament intel·lectual o haver patit malaltia o trastorn psíquic que redueixi les facultats o incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

7.3 Alcoholisme i toxicomanies.

7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabolites de drogues d'abús en l'orina).

7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.8 Tremolor. Tics o espasmes.

—8 Glàndules endocrines:

8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2 Diabetis *mellitus*.

—9 *Infeccions*: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

—10 Òrgans dels sentits:

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Desprendiment de retina.

10.5 Estrabisme manifest i no corregit.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsies.

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

—11 Pell, fàneres i glàndules exocrines:

11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Dermatitis generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Tatuatges ostensibles.

11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

—12 *Altres:*

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.

12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

ANNEX 3

I *Antropometria*

a) Seran excloses les persones que tinguin una talla inferior a 170 cm per als homes i 165 cm per a les dones.

b) Obesitat: valorada per l'índex de massa corporal de Quetelet (valors entre 19 i 30). En el cas que s'observi un desenvolupament muscular important, s'admetrà un marge de tolerància d'un 5%.

II *Proves*

—1 *Prova núm. 1: tracció general*

1.1 Objectiu: valoració de la força estàtica general.

1.2 Descripció de la prova:

a) L'aspirant es col·locarà sobre una plataforma que té ancorada en la seva superfície una cadena metàl·lica, el final de la qual és unit a una barra petita.

b) Des d'una posició totalment dreta i amb els peus junts i els braços estesos al llarg del cos, de manera que entre els dos peus s'hi trobi l'ancoratge de la cadena, se'n regularà l'altura de manera que la barra arribi a tocar el tou dels dits.

c) Un cop regulada l'altura de la cadena, l'aspirant agafarà la barra pels extrems, de manera que els palmells estiguin dirigits cap a ell i flexionarà els genolls.

d) Després del senyal del testador, l'aspirant traccionarà la barra lentament, de baix a dalt i amb tot el cos, de manera que arribi a fer la màxima força que li sigui possible.

e) Després d'un nou senyal, s'acabarà la prova.

1.3 Normes:

a) No es podran donar estrebades a la barra; la força haurà de ser progressiva i sense brusquets.

b) No es podrà desplaçar el cos cap enrere.

1.4 Valoració: es faran dos intents no consecutius, però només s'anotà el nombre màxim de quilos que hagi aconseguit desplaçar en el millor d'ambdós.

—2 *Prova núm. 2: flexió de braços*

2.1 Objectiu: valorar la força estàtica de l'extremitat superior.

2.2 Descripció de la prova:

a) L'aspirant pujarà a un banc, davant del qual hi haurà una barra metàl·lica col·locada horitzontalment a la qual haurà d'agafar-se amb els dits dirigits cap endavant.

b) Després es penjarà de la barra, amb els braços flexionats de manera que la barba que-

di per sobre d'ella, sense tocar-la; en aquest moment es posarà el cronòmetre en marxa.

c) L'aspirant haurà de mantenir la barba per sobre de la barra tot el temps que li sigui possible.

d) La prova acabarà quan la barba baixi fins al nivell de la barra, moment en el qual es parà el cronòmetre.

2.3 Normes:

a) No es podrà balancejar el cos.

b) Tampoc no es podrà tocar la barra amb la barba.

2.4 Valoració: es registrarà el temps total que, en un únic intent, l'aspirant hagi romàs penjat amb la barba mantinguda per damunt del nivell de la barra.

—3 *Prova núm. 3: salt de longitud amb els peus junts*

3.1 Objectiu: valoració de la força dinàmica de les cames.

3.2 Descripció de la prova:

a) L'aspirant es col·locarà dret davant d'una línia marcada a terra, sense trepitjar-la.

b) Des de la posició inicial, haurà de fer un salt cap endavant amb els peus lleugerament separats i paral·lels, a fi d'aconseguir la major distància possible respecte a la línia marcada a terra.

c) En caure, haurà de mantenir els peus en el lloc on realitzi el primer contacte.

d) Es mesurarà la distància entre la línia i el suport del cos que estigui més a la vora.

3.3 Normes:

a) No es podran realitzar passes prèvies al salt per prendre impuls.

b) L'impuls exigirà l'esforç simultani d'ambdues cames.

3.4 Valoració: es realitzaran dos intents no consecutius, però només es registrarà la distància aconseguida en el millor d'ambdós.

—4 *Prova núm. 4: abdominals en 30 segons*

4.1 Objectiu: valorar la força dinàmica del tronc.

4.2 Descripció de la prova:

a) L'aspirant es col·locarà assegut al terra amb les cames flexionades 90 graus, els peus una mica separats i els dits de les mans entrelaçats darrera del clatell.

b) Els peus estaran subjectats a terra.

c) Després del senyal, l'aspirant haurà d'intentar realitzar el major nombre de vegades el cicle de flexió i extensió del maluc durant trenta segons, i haurà de tocar amb els colzes els genolls, en la flexió, i el terra amb l'esquena, en l'extensió.

4.3 Normes:

a) Les cames hauran de mantenir-se flexionades 90 graus durant tota la prova.

b) Així mateix, els dits de les mans s'hauran de mantenir entrelaçats fins a l'acabament de l'exercici.

4.4 Valoració: es farà un sol intent, i es registrarà el nombre total dels cicles realitzats durant els 30 segons de durada de la prova.

—5 *Prova núm. 5: cursa de velocitat*

5.1 Objectiu: valorar la velocitat de desplaçament.

5.2 Descripció de la prova:

a) L'aspirant es col·locarà parat davant la línia de sortida.

b) En sentir el senyal d'inici de la prova es posarà en marxa el cronòmetre i l'aspirant ha-

de recórrer una distància de 60 m en el menor temps possible.

c) En traspasar la línia d'arribada s'aturarà el cronòmetre i es registrarà el temps aconseguit.

5.3 Normes: no es podrà trepitjar la línia de sortida abans de començar la prova.

5.4 Valoració: es faran dos intents, no consecutius, i s'anotà el millor temps d'ambdós.

—6 *Prova núm. 6: circuit d'agilitat*

6.1 Objectiu: valorar l'agilitat.

6.2 Descripció de la prova:

a) L'aspirant es col·locarà davant la línia de sortida, assegut al terra amb les cames flexionades 90 graus, amb contacte de mans i peus al terra.

b) Al senyal del testador es posarà en marxa el cronòmetre i l'aspirant haurà de recórrer un circuit que consta de les següents habilitats: Tombarella frontal sobre un matalasset.

Passar per sota d'una tanca d'atletisme.

Saltar per sobre d'un plint transversalment d'1 m d'alçada.

Passar per sota d'una tanca d'atletisme.

Saltar una tanca d'atletisme.

L'alçada de les tanques d'atletisme serà de 80 cm per a les dones i de 90 cm pels homes.

Transportar sobre les espatlles un sac de 15 kg per a les dones i de 20 kg per als homes en un recorregut de 20 m.

c) Al traspasar la línia d'arribada s'aturarà el cronòmetre i es registrarà el temps aconseguit.

6.3 Normes:

a) No es podrà trepitjar la línia de sortida abans de començar la prova.

b) En el transcurs de la prova no es pot tombar cap obstacle.

c) La tombarella haurà de ser realitzada sobre l'eix transversal del tronc.

6.4 Valoració: es faran dos intents, no consecutius, i s'anotà el millor temps d'ambdós.

—7 *Prova núm. 7: course navette*

7.1 Objectiu: valorar la resistència aeròbica de l'aspirant.

7.2 Descripció de la prova:

a) L'aspirant se situarà darrera d'una de les dues línies paral·leles pintades a terra i distants entre si 20 metres.

b) En sentir el senyal d'inici de la prova, l'aspirant ha de córrer cap a l'altra línia, fins a trepitjar-la, esperant tornar a sentir un altre senyal que emetrà el magnetòfon.

c) Cada senyal sonor indicarà que s'ha d'iniciar el desplaçament cap a la línia contrària, intentant seguir el ritme del magnetòfon, que serà progressivament (cada minut) més ràpid al llarg de la prova.

d) L'aspirant repetirà constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que no sigui capaç de trepitjar la línia en sentir el senyal del magnetòfon, moment en el qual s'acabarà la prova.

7.3 Normes:

a) La línia s'haurà de trepitjar abans o en el moment que se senti el senyal sonor.

b) L'aspirant no podrà córrer cap a la línia contrària fins que no hagi sentit el senyal.

7.4 Valoració: es farà un sol intent, i es registrarà el temps que l'aspirant sigui capaç de mantenir el ritme imposat pel magnetòfon en períodes de mig minut.

ANNEX 4



Generalitat de Catalunya
Departament de Governació
Direcció General de Seguretat Ciutadana

Segell d'entrada

Llegiu les instruccions al dors del darrer full

Fulls blancs: exemplars per a l'Administració
Fulls blaus: exemplars per a l'entitat bancària
Full groc: exemplar per a la persona interessada

Sol·licitud d'admissió en una convocatòria d'accés a la Policia de la Generalitat - Mossos d'Esquadra

Dades de la convocatòria

Sistema d'accés Lliure De promoció interna Altres
Número de registre Escala i categoria

Dades personals

NIF Primer cognom Segon cognom Nom
Data de naixement Municipi de naixement Província de naixement Sexe
 Home Dona
Adreça (carrer, plaça, avinguda, etc.) Número Pis - Porta Escala Bloc
Municipi de residència Codl postal Comarca¹ Telèfon (amb prefix)

Altres dades

Nivell de coneixement de llengua catalana de la Junta Permanent de Català, o equivalent: B C D Altres

Document acreditatiu:

Servei militar o prestació social substitutòria (situació en el dia que presenteu la sol·licitud)

Servei militar

L'estic fent: l'acabo el dia __ / __ / ____ Ajornat Exempt Excedent de contingent Ja l'he acabat

Prestació social substitutòria

L'estic fent: l'acabo el dia __ / __ / ____ Ajornada Exempt Ja l'he acabada

Feina actual ²

1 2 3 4 5 6 7 8
 9 10 11 12 13 14 15 16

Altres professions. Quina?

Us trobeu en situació d'atur?

SI NO

En cas afirmatiu, percebeu prestació econòmica?

SI NO

Estudis finalitzats

1. Graduat escolar 2. Formació professional I 3. Formació professional II 4. BUP / Bachelierat superior
 5. COU 6. Diplomatura 7. Llicenciatura 8. Altres

Altres convocatòries

Us heu presentat a alguna altra convocatòria d'accés als Mossos? No Sí A quantes?

Quins anys?

El/La sotasignat/da SOL-LICITA ser admès/esa a la convocatòria referida en aquest document i DECLARA que són certes totes i cadascuna de les dades que hi consigna, que reuneix els requisits assenyalats a la convocatòria

Justificació d'ingrés dels drets de participació

CAIXA DE CATALUNYA Número de compte corrent Import de la taxa d'inscripció
500.02.-27010-44

(Autoritat a qui s'adreça la sol·licitud)

Notes

1 Mireu la taula al dors del darrer full.

Signatura (Localitat i data)

2 Mireu la taula al dors del darrer full

DAD 18

Instruccions per emplenar la sol·licitud d'admissió

- Abans d'emplenar la sol·licitud llegiu les bases de la convocatòria
- Escriviu les dades de la sol·licitud en majúscules, a màquina o amb bolígraf.
- Empleneu totes les dades.
- La sol·licitud consta de 5 fulls autocopiadors: assegureu-vos que les dades que heu consignat són **perfectament llegibles en tots els exemplars.**
- Adjunteu a la sol·licitud **dues fotocòpies del document nacional d'identitat.**
- Les bases de la convocatòria indiquen l'import de la taxa d'inscripció i el número de compte corrent (apartat "Justificació d'ingrés dels drets de participació").
- Quan presenteu la sol·licitud a l'entitat bancària, **sol·liciteu el vostre exemplar** com a justificant de l'ingrés de la taxa d'inscripció.
- No oblideu que el pagament de la taxa a l'entitat bancària no substitueix en cap cas el tràmit de presentació de la sol·licitud al corresponent registre administratiu.
- No oblideu **signar l'imprès.**

Nota 1: Taula amb les sigles oficials de les comarques de Catalunya

AC	Alt Camp	BP	Baix Penedès	MT	Montsià	SR	Segarra
AE	Alt Empordà	BR	Barcelonès	NG	Noguera	SI	Segrià
AP	Alt Penedès	BD	Berguedà	OS	Osona	SV	Selva
AU	Alt Urgell	CD	Cerdanya	PJ	Pallars Jussà	SL	Solsonès
AG	Alta Ribagorça	CB	Conca de Barberà	PS	Pallars Sobirà	TR	Tarragonès
AI	Anoia	GF	Garraf	PU	Pla d'Urgell	TT	Terra Alta
BG	Bages	GG	Garrigues	PE	Pla de l'Estany	UR	Urgell
BC	Baix Camp	GX	Garrotxa	PR	Priorat	VC	Vallès Occidental
BB	Baix Ebre	GN	Gironès	RE	Ribera d'Ebre	VR	Vallès Oriental
BM	Baix Empordà	MM	Maresme	RI	Ripollès	VN	Val d'Aran
BT	Baix Llobregat					XX	Fora de Catalunya

Nota 2: Taula de "Feina actual" i el codi que li correspon

01	Personal d'oficis i empreses privades	09	Bomber / Guarda forestal
02	Personal administratiu d'empreses privades	10	Polícia local / Guàrdia urbana
03	Tècnic mitjà d'empreses privades	11	Forces armades
04	Tècnic superior d'empreses privades	12	Cos Nacional de Policia
05	Subaltern / auxiliar administratiu / administratiu de l'Administració	13	Vigilant de seguretat
06	Tècnic mitjà de l'Administració	14	En situació d'atur
07	Tècnic superior de l'Administració	15	Estudiant
08	Professionals lliures	16	Guàrdia civil

RESOLUCIÓ

de 5 de gener de 1999, per la qual s'aproven i es fan públiques les llistes provisionals d'aspirants admesos i exclosos del concurs oposició lliure per cobrir places de inspector del cos de mossos d'esquadra de la Generalitat (núm. de registre de la convocatòria 50/98).

Atès el que disposa el Decret 28/1986, de 30 de gener, del Reglament de selecció de personal de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, modificat pel Decret 144/1994, de 14 de juny;

Atès el que estableixen les bases reguladores de la convocatòria de concurs oposició lliure per cobrir 8 places de inspector del cos de mossos d'esquadra de la Generalitat (núm. de registre de la convocatòria 50/98), aprovades per la Resolució de 2 de novembre de 1998 (DOGC núm. 2779, de 3.12.1998);

En ús de les competències que m'atribueix l'article 20 de la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, i d'acord amb el que estableix l'article 80 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat,

RESOLC:

Article 1

Aprovar i fer públiques les llistes provisionals d'aspirants admesos i exclosos, amb indicació de les causes de l'exclusió, dels que han presentat sol·licitud per participar en la convocatòria de concurs oposició lliure per cobrir 8 places de inspector del cos de mossos d'esquadra de la Generalitat (núm. de registre de la convocatòria 50/98).

Article 2

Les llistes completes i certificades s'exposen als llocs següents:

Departament de Governació, Via Laietana, 69, 08003 Barcelona.

Direcció General de Seguretat Ciutadana, pg. Pujades, 9-13, 08018 Barcelona.

Delegacions territorials del Govern de la Generalitat:

Barcelona, pg. Gràcia, 11, esc. B 5è, 08007 Barcelona.

Girona, Gran Via de Jaume I, 9, 17001 Girona.

Lleida, pg. Lluís Companys, 1, 1r, 25001 Lleida.

Tarragona, rbla. Nova, 58-60, 3r 1a, 43004 Tarragona.

Article 3

Els interessats poden esmenar els defectes i presentar les reclamacions oportunes en aquest Departament en el termini de 10 dies a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Aquest termini regirà també pel que fa als aspirants que no hagin aportat la documentació dels mèrits al·legats per participar en la fase de concurs que estableix la base 6.1 de la convocatòria, com també per a la presentació de la documentació a què fa referència la base 6.2.a), als efectes de restar exempts de realitzar la segona subprova de coneixements orals i escrits de llengua catalana, i per a la presentació de la documentació establerta a la base 3.4 c).

Article 4

Els aspirants exclosos que no esmenin en el termini indicat el defecte o els defectes que hagin motivat la seva exclusió, s'entendrà que desisteixen de la seva sol·licitud, la qual s'arxivarà sense cap altre tràmit, de conformitat amb les normes de procediment administratiu.

Article 5

La publicació d'aquesta Resolució substitueix la notificació als interessats, de conformitat amb el que estableix l'article 59.5.b) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Article 6

Una vegada transcorregut un termini no superior a 15 dies des de la finalització del termini que estableix l'article 3 d'aquesta Resolució, es faran públiques pel mateix procediment les llistes definitives d'aspirants admesos i exclosos a la convocatòria.

Barcelona, 5 de gener de 1999

XAVIER POMÉS I ABELLA
Conseller de Governació
(98.365.056)

*

DEPARTAMENT DE SANITAT I SEGURETAT SOCIAL

CORRECCIÓ D'ERRADA

a la Resolució de 23 de novembre de 1998, per la qual es convoquen les proves d'avaluació corresponents als mòduls de nivell bàsic dels programes de formació en atenció sanitària immediata per al personal que presta serveis en l'àmbit del transport sanitari (DOGC núm. 2775, pàg. 14710, de 27.11.1998).

Havent observat una errada al text original català i castellà de l'esmentada Resolució, tramès al DOGC i publicat al núm. 2775, pàg. 14710, de 27.11.1998, se'n detalla l'oportuna correcció:

A la pàgina 14711, al final de l'article 12.1, on diu:

"...davant el director de l'Institut d'Estudis de la Salut.",
ha de dir:

"...davant el conseller de Sanitat i Seguretat Social."

Barcelona, 16 de desembre de 1998

RAMON MASSAGUER I MELÉNDEZ
Secretari general
(98.351.056)

*

DEPARTAMENT DE POLÍTICA TERRITORIAL I OBRES PÚBLIQUES

RESOLUCIÓ

d'1 de desembre de 1998, de cessament de la senyora Mercè Corretja i Torrens com a cap del Servei de Normativa i Estudis de l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General del Departament de Política Territorial i Obres Públiques.

Atesa la Resolució de 8 de gener de 1993, de nomenament de la senyora Mercè Corretja i Torrens com a cap del Servei de Normativa i Estudis de l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General del Departament de Política Territorial i Obres Públiques;

Atès el que estableix l'article 99 del Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i de promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya;

Atès el que disposa l'article 1 de l'Ordre de 4 d'agost de 1998, de delegació de funcions del conseller de Política Territorial i Obres Públiques en el secretari general,

RESOLC:

La senyora Mercè Corretja i Torrens cessa com a cap del Servei de Normativa i Estudis de l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General del Departament de Política Territorial i Obres Públiques, i se li agraeixen els serveis prestats.

Barcelona, 1 de desembre de 1998

P.D. (Ordre de 4.8.1998, DOGC de 31.8.1998)

JOSEP ANTONI GRAU I REINÉS
Secretari general
(98.336.048)

RESOLUCIÓ

de 22 de desembre de 1998, per la qual es disposa el compliment de la Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya de 14 d'abril de 1998, dictada en el recurs contenciós administratiu núm. 1421/94.

La Secció Quarta de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en data 14 d'abril de 1998 ha dictat Sentència en el recurs contenciós administratiu núm. 1421/94, interposat per la senyora Sabina Sánchez Ramírez, contra la Resolució de 6 de juliol de 1994 del subdirector general de Serveis i Règim Interior del Departament de Política Territorial i Obres Públiques, desestimària de la petició d'abonament de triennis.

La part dispositiva de la Sentència esmentada, textualment traduïda, estableix:

"Decidim: que desestimem el recurs contenciós administratiu interposat pel senyor José M. Gasch Riudor, en representació de la senyora Sabina Sánchez Ramírez, contra la resolució del Departament de Política Territorial i Obres Públiques supraesmentada, perquè és conforme a dret. Sense efectuar especial pronunciament quant a costes".

Vist el text d'aquesta Sentència i atès el que disposen els articles 103 i concordants de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa,

RESOLC:

Disposar el compliment de la Sentència esmentada en els seus termes exactes.

Barcelona, 22 de desembre de 1998

P.D. (Ordre de 30.5.1981, DOGC de 22.7.1981)

JOSEP A. GRAU I REINÉS
Secretari general
(98.349.016)

RESOLUCIÓ

de 23 de desembre de 1998, per la qual es disposa el compliment de la Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya de 10 de setembre de 1998, dictada en el recurs contenciós administratiu núm. 886/94.

La Secció Quarta de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en data 10 de setembre de 1998, ha dictat Sentència en el recurs contenciós administratiu núm. 886/94, interposat pel senyor Lorenzo Jiménez Marrodán, contra la Resolució de data 21 de març de 1994, del secretari general del Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya, per la qual es va esmenar l'errada material observada i es van regularitzar les retribucions percebudes pel recurrent, que havien de ser les corresponents al lloc de treball valorat amb un nivell de destinació 22.

La part dispositiva de la Sentència esmentada, textualment traduïda, estableix:

"Decidim:

"—1 Desestimar el recurs.

"—2 No fer expressa imposició de costes".

Vist el text d'aquesta Sentència i atès el que disposen els articles 103 i concordants de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa,

RESOLC:

Disposar el compliment de la Sentència esmentada en els seus termes exactes.

Barcelona, 23 de desembre de 1998

P.D. (Ordre de 30.5.1981, DOGC de 22.7.1981)

JOSEP A. GRAU I REINÉS
Secretari general
(98.349.017)

*

UNIVERSITATS CATALANES

UNIVERSITAT DE GIRONA

RESOLUCIÓ

de 22 de desembre de 1998, per la qual es nomena el senyor José M. Ruiz Simon professor titular d'universitat.

En virtut dels concursos per a la provisió de places de professorat universitari convocats per Resolució d'aquesta Universitat de Girona de 30 de gener de 1998 (BOE de 19 de febrer de 1998) (DOGC de 4 de març de 1998), i d'acord amb el que estableixen la Llei 11/1983, de 25 d'agost, de reforma universitària, el Reial decret 1888/1984, de 26 de setembre, pel qual es regulen els concursos per a la provisió de places dels cossos docents universitaris, i l'Ordre de 28 de desembre de 1984 (BOE de 16 de gener de 1985);

Fent ús de les atribucions que em confereix l'article 64 dels Estatuts de la Universitat de Girona aprovats pel Decret 265/1995, de 28 de setembre (DOGC núm. 2113, d'11 d'octubre de 1995), i el Decret 25/1996, de 23 de gener, de nomenament del rector (DOGC núm. 2163, de 2 de febrer de 1996), i d'acord amb la proposta de la Comissió corresponent,

RESOLC:

Nomenar professor titular d'universitat el senyor José M. Ruiz Simon, a l'àrea de coneixement de filosofia, del Departament de Filologia i Filosofia.

Aquest nomenament serà efectiu a partir de la corresponent presa de possessió de la persona interessada, que s'haurà de fer en el termini màxim d'un mes, a comptar des del dia de la publicació d'aquesta Resolució al *Boletín Oficial del Estado*.

Girona, 22 de desembre de 1998

JOSEP M. NADAL FARRERAS
Rector
(98.356.058)

*

**DEPARTAMENT
DE GOVERNACIÓ****ANUNCI**

relatiu a la modificació dels estatuts de la Mancomunitat d'Aigües de la Noguera Alta.

Es fa públic que, en data 3 de novembre de 1998, el Ple de la Mancomunitat d'Aigües de la Noguera Alta va acordar aprovar la modificació dels articles 1, 4, 5 i 6 dels seus estatuts i integrar el municipi d'Àger a la Mancomunitat. La Direcció General d'Administració Local, la Diputació de Lleida i el Consell Comarcal de la Noguera van emetre informes favorables sobre la modificació esmentada.

Barcelona, 20 de novembre de 1998

JOAN RAVENTÓS I PUJADÓ
Director general d'Administració Local
(98.330.092)

*

**DEPARTAMENT
D'ECONOMIA I FINANCES****ANUNCI**

de citació a compareixença d'interessats en relació amb la liquidació i recaptació d'impostos.

En virtut del que disposa l'article 105.6 de la Llei 230/1963, de 28 de desembre, general tributària, es fa públic que havent-se intentat dues vegades la notificació als interessats que figuren a l'annex d'aquest Anunci relativa a la liquidació i recaptació d'impostos, sense que la notificació esmentada s'hagi pogut dur a terme per causes no imputables a l'Administració tributària, per mitjà d'aquest Anunci se'ls notifica que cal que compareguin en el lloc que s'indica a l'annex, personalment o mitjançant els seus representants degudament acreditats, en el termini de deu dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació d'aquest Anunci al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, amb l'avertiment que en cas contrari es considerarà produïda la notificació l'endemà del darrer dia assenyalat per comparèixer-hi.

Barcelona, 24 de desembre de 1998

JORDI SALLERAS I SANMARTÍ
Delegat territorial de Barcelona

ANNEX

Òrgan de tramitació i lloc de la compareixença:
Negociat de Notificacions de la Delegació Territorial de Barcelona, c. Fontanella, 6-8, 1a planta.
Concepte: impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats.

Nom: José Luis Lorente Alonso.
CIF/DNI: 37308795-N.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 009042.0.87/020.

Nom: Manipulados de Papel y Cartón, SA.
CIF/DNI: 08901886-A.
Municipi: Pineda de Mar.
Liquidació núm.: 633439.0.89/011.

Nom: Garlesan, SA.
CIF/DNI: 59806596-A.
Municipi: Santa Coloma de Gramenet.
Liquidació núm.: 436572.0.92/011.

Nom: Abha Ircan, SA.
CIF/DNI: 58940230-A.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 626356.0.92/012.

Nom: Vila Olímpica, SA.
CIF/DNI: 58295288-A.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 503772.0.94/020.

Nom: Blanca Mosquera Caballero.
CIF/DNI: 38021478-V.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 606766.0.94/011.

Nom: Sindax, SA.
CIF/DNI: 58328915-A.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 437821.0.95/011.

Nom: Jorge Romero Rodríguez.
CIF/DNI: 37332406-W.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 469154.0.95/011.

Nom: Manuel Romero Nieto.
CIF/DNI: 33180086-X.

Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 469154.0.95/021.

Nom: Transitaris Meridiana, SL.
CIF/DNI: 60946738-B.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 566551.0.95/011.

Nom: Tuset Building, SL.
CIF/DNI: 61140638-B.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 567954.0.96/011.

Nom: Inmobiliaria Bande ABC, SL.
CIF/DNI: 60589710-B.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 576877.0.96/011.

Nom: M. Candelaria Giralt Murillo.
CIF/DNI: 36902877-K.
Municipi: Badia del Vallès.
Liquidació núm.: 641458.0.96/011.

Nom: Barnagran, SL.
CIF/DNI: 60904349-B.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 408657.0.97/011.

Nom: Liminter, SA.
CIF/DNI: 43110006-A.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 492829.0.97/011.

Nom: SA de Montajes CEP.
CIF/DNI: 58058827-A.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 519678.0.97/011.

Nom: Antonio Seguí Vila.
CIF/DNI: 40957597-W.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 524815.0.97/011.

Nom: Novafarma BCN, SA.
CIF/DNI: 61452173-A.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 559189.0.97/011.

Nom: Juan Benítez Gómez.
CIF/DNI: 38563980-H.
Municipi: Badalona.
Liquidació núm.: 567337.0.97/011.

Nom: Mat Center, SA.
CIF/DNI: 58112756-A.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 635727.0.97/011.

Nom: Cuattro, SA.
CIF/DNI: 58300542-A.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 656889.0.97/011.

Nom: Cándido Cervera Bardera.
CIF/DNI: 36998940-J.
Municipi: Montcada i Reixac.
Liquidació núm.: 700010.0.97/011.

Nom: Mercedes Marina Abad Calvo.
CIF/DNI: 37738797-Y.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 700019.0.97/011.

Nom: Mas Mondonach, SA.
CIF/DNI: 01276119-W.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 700035.0.97/011.

Nom: Barcipeix, SA.
CIF/DNI: 58079740-A.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 700039.0.97/011.

DEPARTAMENT DE SANITAT I SEGURETAT SOCIAL

Nom: Manuel Ibars Aguilar.
CIF/DNI: 37225597-M.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 700049.0.97/011.

Nom: Inverneu, SL.
CIF/DNI: 60323029-B.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 70000 1.0.98/011.

Òrgan de tramitació i lloc de la compareixença: Negociat de Notificacions de la Delegació Territorial de Barcelona, c. Fontanella, 6-8, 1a planta.
Concepte: impost sobre successions i donacions.

Nom: Mercedes Sendrós Barrios.
CIF/DNI: 36999441.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 064130.0.92/020.

Nom: Mohamed Ali Amin.
CIF/DNI: 01430825-X.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 002601.0.94/020.

Òrgan de tramitació i lloc de la compareixença: Negociat de Notificacions de la Delegació Territorial de Barcelona, c. Fontanella, 6-8, 1a planta.
Concepte: impost sobre actes d'inspecció.

Nom: Efrén Beltrán Artes.
CIF/DNI: 37019244-P.
Municipi: Barcelona.
Liquidació núm.: 1171584.0.90/011.
(98.355.168)

*

INSTITUT CATALÀ DE LA SALUT

ANUNCI

per a la licitació d'un contracte de subministrament.

Òrgan de contractació: Institut Català de la Salut, Centre Corporatiu, Secció de Contractacions.

Expedient i objecte del contracte: 0S023SM-423/99. Subministrament de reactius de bioquímica bàsica; farmacs i drogues terapèutiques; hormones; marcadors tumorals; proteïnes específiques; proteïnogrames; coagulació; hemoglobines i hemogrames, per a l'any 1999

Lloc de lliurament: Hospitals de l'ICS.

Termini de fabricació o lliurament: l'especificat al plec de condicions.

Tramitació, procediment i forma d'adjudicació: concurs obert i tramitació anticipada.

Pressupost base de licitació: pressupost total de 894.647.856 ptes.

Garantia provisional: la que determina el plec de condicions.

Lloc on es poden demanar els plecs de condicions i la documentació complementària: ICS, Secció de Contractacions, Gran Via de les Corts Catalanes, 587-589, planta baixa, tel. 93.482.41.00, 93.482.43.67, fax 93.482.42.51, Barcelona. Horari d'atenció al públic: de dilluns a divendres, de 9 a 13.30 i de 15 a 17 hores, per un import de 500 ptes. el plec.

Data límit per demanar la documentació: el dia 31 de gener de 1999.

Requisits específics del contractista: els que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars.

Data límit de recepció de proposicions: el dia 12 de febrer de 1999.

Documentació a presentar: segons detall al plec de clàusules administratives particulars.

Lloc de presentació: l'assenyalat per a la sol·licitud dels plecs.

Termini durant el qual els licitadors estan obligats a mantenir la seva oferta: 3 mesos, d'acord amb l'article 90 de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Admissió de variants: s'admetran variants.

Obertura de les proposicions: en acte públic, que tindrà lloc al Centre Corporatiu de l'ICS, el dia 23 de febrer de 1999, a les 12 hores.

Despeses de l'Anunci: aniran a càrrec de l'adjudicatari.

Data de tramesa d'aquest Anunci a l'Oficina de Publicacions Oficials de les Comunitats Europees: el dia 23 de desembre de 1998.

Barcelona, 23 de desembre de 1998

MANUEL JOVELLS I CASES
Gerent
(98.357.031)

ANUNCI

per a la licitació d'un contracte de servei.

Òrgan de contractació: Hospital Universitari de Tarragona Joan XXIII, Secció de Contractacions.

Expedient i objecte del contracte: 2H029SR-29/99. Servei de suport, explotació i manteniment del sistema d'informació.

Lloc de lliurament: l'especificat al plec de condicions.

Termini de vigència del contracte: l'especificat al plec de condicions.

Tramitació, procediment i forma d'adjudicació: tramitació anticipada, concurs obert.

Pressupost base de licitació: pressupost total de 30.000.000 ptes./anuals.

Garantia provisional: no es requereix.

Lloc on es poden demanar els plecs de condicions i la documentació complementària: Hospital Universitari de Tarragona Joan XXIII, Secció de Contractacions, c. Dr. Mallafré Guasch, 4, tel 977 29 58 56, fax 977 24 17 45, Tarragona, horari d'atenció al públic de dilluns a divendres de 9 a 13.30 hores, per un import de 500 ptes. el plec.

Requisits específics del contractista: classificació dels contractistes, grup B, subgrup III, categoria 7.

Data límit de recepció de proposicions: el dia 26 de gener de 1999.

Documentació a presentar: segons detall al plec de clàusules administratives particulars.

Lloc de presentació: l'assenyalat per a la sol·licitud del plec.

Termini durant el qual els licitadors estan obligats a mantenir la seva oferta: 3 mesos, d'acord amb el què estableix l'article 90 de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Obertura de les proposicions: en acte públic que tindrà lloc a la Direcció econòmicofinancera de l'Hospital Universitari de Tarragona Joan XXIII, el dia 5 de febrer de 1999, a les 10 hores.

Despeses de l'Anunci: aniran a càrrec de l'adjudicatari.

Tarragona, 28 de desembre de 1998

JAUME ESTANY I RICART
Director gerent de l'Hospital
Universitari de Tarragona Joan XXIII
(98.362.026)

ANUNCI

per a la licitació de diversos contractes de subministrament.

Òrgan de contractació: Hospital de Tortosa Verge de la Cinta.

Expedient i objecte del contracte:
TO/010H/99. Subministrament de material d'UMI.
TO/011H/99. Subministrament de gasos d'anàlisi.
TO/012H/99. Subministrament de material de microbiologia.

DEPARTAMENT D'AGRICULTURA, RAMADERIA I PESCA

Lloc de lliurament: Hospital de Tortosa Verge de la Cinta.

Termini d'execució: l'especificat al plec de condicions.

Tramitació, procediment i forma d'adjudicació: concurs obert.

Pressupost base de licitació:

TO/010H/99, pressupost total de 7.668.539 ptes.

TO/011H/99, pressupost total de 4.389.931 ptes.

TO/012H/99, pressupost total de 22.990.985 ptes.

Lloc on es poden demanar els plecs de condicions i la documentació complementària: Hospital de Tortosa Verge de la Cinta, Unitat de Gestió Econòmica (Magatzems), c. Esplanetes, 44-48, 43500 Tortosa (Tarragona), tel. 977 51 91 21, fax 977 51 91 11, horari d'atenció al públic de dilluns a divendres de 9 a 14 hores.

Requisits específics del contractista: els que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars.

Data límit de recepció de proposicions: el dia 1 de febrer de 1999.

Documentació a presentar: segons detall al plec de clàusules administratives particulars.

Lloc de presentació: l'assenyalat per a la sol·licitud dels plecs.

Termini durant el qual els licitadors estan obligats a mantenir la seva oferta: 3 mesos, d'acord amb el que estableix l'article 90 de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Obertura de les proposicions: en acte públic que tindrà lloc a l'Hospital de Tortosa Verge de la Cinta, el dia 12 de febrer de 1999, a les 10 hores.

Despeses de l'Anunci: aniran a càrrec de l'adjudicatari.

Tortosa, 28 de desembre de 1998

JAUME GRIFOLL I LLORENS

Director gerent de l'Hospital de Tortosa Verge de la Cinta

(98.362.033)

*

ANUNCI

de concurs per a l'adjudicació d'un contracte de serveis.

Entitat adjudicadora: Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca.

Tramitació: anticipada urgent.

Procediment: obert.

Forma: concurs.

Núm. d'expedient: H.CC.30001/99.

Objecte i destinació: servei d'impressió de la revista *Catalunya Rural i Agrària* (11 números).

Termini d'execució: des de l'endemà de la notificació d'adjudicació fins al 31 de desembre de 1999.

Pressupost de licitació: 30.030.000 pessetes, inclòs l'IVA.

Classificació empresarial: grup III, subgrup 8, categoria b.

Garantia definitiva: 1.201.200 pessetes.

Obtenció de la documentació i informació: al Servei de Gestió Econòmica del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca (Gran Via de les Corts Catalanes, 612-614, 08007 Barcelona; telèfon 93.304.67.00, fax 93.304.67.06); durant tot el període de presentació de proposicions.

El sol·licitant haurà d'abonar les despeses de reproducció del plec de clàusules.

Lloc i termini de presentació de les proposicions: les proposicions s'han de lliurar en mà al Registre general de la Secretaria General del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca (Gran Via de les Corts Catalanes, 612-614, 08007 Barcelona), dins el termini dels 13 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la data de publicació d'aquest Anunci al DOGC, fins a les 13 hores del darrer dia natural. Si aquest últim és dissabte o festiu, es prorrogarà fins al dia hàbil següent.

No obstant això, les proposicions també es podran trametre per correu dins el termini d'admissió. En aquest cas, cal justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax o telegrama durant el mateix dia.

Obertura de les proposicions: es realitzarà a les 11 h del tercer dia hàbil següent al d'acabament del termini d'admissió de proposicions a la seu del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca (Gran Via de les Corts Catalanes, 612-614, 08007 Barcelona).

En el cas que es presentin proposicions per correu, es comunicarà oportunament als interessats la data d'obertura.

Termini de validesa de les proposicions econòmiques: 3 mesos.

Documents acreditatius de la solvència econòmica, financera i tècnica: els que figuren a la clàusula 10 del plec de clàusules administratives particulars.

Possibilitat de presentar variants: en aquest procediment d'adjudicació no s'admeten variants o alternatives dels licitadors en relació amb les condicions o els termes d'execució de l'objecte del contracte.

Despeses dels anuncis: aniran a càrrec de l'adjudicatari.

Barcelona, 29 de desembre de 1998

LLUÍS VAZQUEZ I PUEYO

Secretari general

(98.362.035)

*

AJUNTAMENTS

L'AMPOLLA

EDICTE

de l'Ajuntament de L'Ampolla, sobre aprovació de projectes d'obres.

L'Ajuntament de L'Ampolla, en sessió plenària extraordinària realitzada el dia 30 de desembre de 1998, va aprovar inicialment els projectes redactats per Enginyeria Sentec, SL, titulats "Xarxa de sanejament i escomeses 'Zona Minini' i 'Zona Bacon'", i per la Diputació Provincial de Tarragona titulat "Pista poliesportiva i vestuaris".

L'acord se sotmet a informació pública pel termini de trenta dies d'acord amb el que disposa l'article 37 del ROAS, durant els quals es podran examinar i formular les al·legacions que es considerin adients; transcorregut aquest termini, si no se'n presenta cap, l'acord serà definitiu sense necessitat d'ulterior acord.

L'Ampolla, 4 de gener de 1999

FRANCESC SANCHO SERENA
Alcalde

PG-3536 T (99.005.026)

CUNIT

EDICTE

de l'Ajuntament de Cunit, sobre contractació d'obres.

Resolució de l'Ajuntament de Cunit adoptada per la corporació municipal en sessió de data 23 de desembre de 1998, per la qual s'anuncia el concurs tramitat per adjudicar les obres del projecte: "Pavimentació de vials i ampliació i condicionament de serveis a la zona de Can Toni", mitjançant procediment obert.

—1 Objecte del contracte:

És objecte del contracte l'execució de les obres del projecte a dalt esmentats.

—2 Compliment del contracte:

Les obres hauran de ser entregades dins dels 9 mesos següents a l'adjudicació del contracte.

—3 Base o tipus de licitació:

El pressupost del contracte que servirà de base a la licitació, és de 664.359.654 ptes.

—4 Pagament del preu d'adjudicació:

El pagament del preu del contracte s'efectuarà contra certificació d'obra expedida mensualment pel tècnic director d'aquesta, un cop aprovada per l'òrgan competent de l'Administració, dins dels dos mesos següents a l'expedició d'aquella.

—5 Publicitat del plec de clàusules administratives particulars:

Estarà de manifest tots els dies hàbils en les oficines municipals, departament de Secretaria.

—6 Garantia provisional:

Serà de 13.287.180 ptes., 2% del pressupost de licitació.

—7 Exposició del plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques:

Durant els 15 dies hàbils següents a la darrera publicació d'aquest anunci al BOPT i DOGC. Se suspendrà en cas d'impugnació.

—8 Garantia definitiva:

El 4% de l'import del pressupost de licitació (26.574.360 ptes.).

—9 Presentació de propostes:

Durant els 26 dies naturals següents a la darrera publicació d'aquest anunci al BOPT o al DOGC.

—10 Obertura de propostes:

Tindrà lloc el 3r dia hàbil següent al termini de finalització per a la presentació de propostes.

—11 Model de propostes:

El recollit en la clàusula XXVI del plec de clàusules.

Cunit, 24 de desembre de 1998

DANIEL COLL I OLIVÉ
Alcalde

Davant meu,

PEDRO RUIZ MONJE
Secretari accidental

PG-11837 (99.004.050)

FLIX

ANUNCI

de l'Ajuntament de Flix, sobre una contractació.

Entitat adjudicadora: Ajuntament de Flix.

Dependència que tramita: Secretaria General.

Objecte del contracte: redacció del projecte d'obres per al complex residencial de la tercera edat de Flix.

Lloc d'execució: vila de Flix.

Termini d'execució: 75 dies naturals. El projecte ha de ser lliurat a l'Ajuntament el dia 23.4.1999.

Tramitació: ordinària.

Procediment: obert.

Forma: concurs.

Pressupost: tipus indicatiu de 5.000.000 ptes.

Garantia provisional: no se n'exigeix.

Garantia definitiva: 4% pressupost d'adjudicació.

Obtenció de documentació i informació:

Entitat: Ajuntament de Flix. Secretaria General.

Domicili: c. Major, 18.

Localitat: 43750 Flix.

Telèfon: 977.41.01.53/41.11.64.

Fax: 977.41.06.49.

Data límit d'obtenció de documents i informació: dia anterior a l'últim previst per presentar les ofertes.

Classificació: no exigida.

Presentació d'ofertes:

En el termini dels 26 dies naturals següents a la publicació del darrer anunci al BOP o al DOGC.

Documentació a presentar: la prevista en el plec de clàusules.

Lloc de presentació: Ajuntament de Flix.

Obertura d'ofertes: l'endemà d'haver finalitzat el termini de presentació de proposicions, a les 12 del migdia, a les dependències de l'Ajuntament de Flix.

Despeses d'anuncis: a càrrec de l'adjudicatari.

Plec de clàusules: aprovat per la Comissió de Govern el dia 29.12.1998. En el termini de 15 dies feiners següents a la publicació dels anuncis es poden presentar reclamacions i/o al·legacions en contra del plec. En el cas que se'n presentin se suspendrà la licitació el temps que sigui necessari.

Es fa públic per a coneixement general.

Flix, 31 de desembre de 1998

ANTONI SABATÉ I IBARZ
Alcalde

PG-11925 (99.004.053)

LLIÇA D'AMUNT

ANUNCI

de l'Ajuntament de Lliça d'Amunt, sobre arrendament d'instal·lacions municipals.

Aprovat pel Ple de l'Ajuntament, en la sessió celebrada el dia 15 de desembre de 1998, el plec de clàusules administratives particulars que ha de regir el concurs per a l'arrendament de les instal·lacions i els béns dels bars del camp de futbol i de les piscines municipals de Lliça d'Amunt, s'exposen al públic pel termini de quinze dies hàbils, a l'efecte de presentació de possibles reclamacions.

Simultàniament s'anuncia concurs, si bé condicionat al que disposa l'article 122.2 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.

Objecte: l'arrendament de les instal·lacions i els béns dels bars del camp de futbol i de les piscines municipals de Lliça d'Amunt.

Pressupost: 75.000 pessetes mensuals a millorar a l'alça.

Plec de clàusules: es pot examinar a la Secretaria de la corporació durant el termini de presentació de proposicions durant les hores d'oficina.

Fiança provisional: serà de 25.000 pessetes.

Fiança definitiva: serà l'import corresponent a un trimestre del preu pel que s'adjudica l'arrendament.

Presentació de proposicions: les proposicions s'introduiran en dos sobres tancats que podran ser també lacrats i precintats a satisfacció del presentant i del funcionari receptor; i es presentaran en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Lliça d'Amunt, carrer Anselm Clavé, núm. 73, en hores d'oficina fins a les 8 del vespre del dia que es compleixin 26 dies naturals a comptar del següent de la publicació de l'últim Butlletí. Davant els dos sobres el licitador escriurà la següent inscripció: "Proposició per prendre part en el concurs públic per a l'arrendament de les instal·lacions i els béns del bar del camp de futbol i de les piscines municipals de Lliça d'Amunt".

Sobre número 1: contindrà el que determina la clàusula número XII del plec de clàusules econòmicoadministratives.

Sobre número 2: hi ha de constar la documentació que es requereix a la clàusula número XII del plec de clàusules administratives particulars que el licitador ha d'aportar, i la proposició econòmica d'acord amb el model senyalat al plec de clàusules.

Lliçà d'Amunt, 16 de desembre de 1998

ISIDRE BALLESTER I TORRAS
Alcalde
PG-11390 (98.364.038)

LLIÇÀ D'AMUNT

ANUNCI

de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, sobre aprovació d'un projecte d'obres.

Aprovat inicialment pel Ple de l'Ajuntament, en la sessió del 15 de desembre de 1998, el Projecte de les obres de la deixalleria comarcal de Lliçà d'Amunt, se sotmet a informació pública en la seva doble condició d'obra i activitat classificada, pel termini de trenta dies, comptats des de l'endemà de la darrera publicació d'aquest Anunci.

Al mateix temps, s'obre un període d'informació pública de deu dies perquè tot aquell que es consideri afectat d'alguna manera per l'activitat que es pretén establir, pugui fer-hi les observacions pertinents.

Durant aquest termini l'expedient resta a la disposició de qui el vulgui examinar a la Secretaria de l'Ajuntament, per tal que els interessats hi puguin formular les al·legacions que considerin pertinents.

Si durant el termini d'informació pública no es formulen al·legacions al projecte d'obres, aquest quedarà definitivament aprovat. I, si durant el termini d'informació pública de l'activitat que es pretén establir no s'hi formulen observacions, aquest expedient no serà objecte de cap altre acord i serà tramès a la Delegació Territorial de Medi Ambient per a la seva qualificació i fixació de mesures correctores.

Lliçà d'Amunt, 16 de desembre de 1998

ISIDRE BALLESTER I TORRAS
Alcalde
PG-11391 (98.364.037)

MONTORNÈS DEL VALLÈS

ANUNCI

de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, sobre contractació d'una persona.

Per Decret de l'alcaldia núm. 497/98, de 14 de desembre, s'ha contractat la senyora Maria Helena Rodríguez Sánchez, per ocupar, en règim interí un lloc de treball d'inseridora laboral.

Es fa públic en compliment del que disposen els articles 298.3 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i 94.3 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals.

Montornès del Vallès, 15 de desembre de 1998

JOSÉ MARÍA RUIZ ALARCÓN
Alcalde
PG-11612 (98.364.036)

SABADELL

EDICTE

de l'Ajuntament de Sabadell, sobre concessió d'utilització de terrenys municipals.

En compliment de l'acord del Ple municipal de 27 d'octubre de 1998, pel qual s'aprova el plec de clàusules jurídicoeconòmiques i tècniques que regirà la concessió administrativa per a la utilització privativa de terrenys de domini públic municipal situat al carrer de Frederic Rahola i a la plaça d'Enric Morera, amb destinació a la instal·lació d'un aparcament de cotxes complementari per als usuaris del servei de transport ferroviari de l'estació Sud, se sotmet a informació pública l'esmentat plec de condicions pel termini de 30 dies hàbils, de conformitat amb el que disposa l'article 66 del Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya.

L'expedient restarà exposat en la Secció de Patrimoni d'aquest Ajuntament (carrer del Sol, núm. 1, 5a planta, de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores), dins el termini esmentat els interessats podran examinar-lo i presentar les al·legacions que considerin pertinents.

Sabadell, 9 de novembre de 1998

ALTONI SOROLLA I EDO
Tinent d'alcalde d'Urbanisme i Medi Ambient
PG-10860 (98.364.040)

SANT ANDREU DE LA BARCA

EDICTE

de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, sobre aprovació d'un projecte d'obra.

El Ple de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, en la sessió del dia 29 de desembre de 1998, entre altres, va prendre els acords següents:

—1 Aprovar inicialment el Projecte modificat de reforma i ampliació de l'edifici de les escoles velles, per un import de 99.866.294 ptes., IVA inclòs, així com el seu desglossament en fases.

—2 Sotmetre-ho al tràmit d'informació pública pel termini de 30 dies, perquè s'hi puguin presentar al·legacions i/o reclamacions, amb el benentès que en cas que no s'hi presenti cap, quedarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés.

—3 Facultar l'alcalde perquè firmi i tramiti la documentació escaient per a l'efectivitat d'aquests acords.

Sant Andreu de la Barca,
30 de desembre de 1998

MANEL ENRIC LLORCA I IBÁÑEZ
Alcalde
PG-11915 (99.004.051)

SANT ANDREU DE LA BARCA

EDICTE

de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, sobre aprovació d'un projecte d'obres.

El Ple d'aquesta corporació, en la sessió extraordinària duta a terme el dia 29 de desembre de 1998, entre altres, va ratificar l'aprovació inicial del Projecte modificat de condicionament d'un edifici destinat a nova casa consistorial, per import de 203.091.705 ptes., IVA inclòs.

Sant Andreu de la Barca,
31 de desembre de 1998

MANEL ENRIC LLORCA I IBÁÑEZ
Alcalde
PG-11916 (99.004.052)

SAUS-CAMALLERA

ANUNCI

de l'Ajuntament de Saus-Camallera, sobre contractació d'un subministrament.

Concessió administrativa de l'abastament i subministrament del servei municipal d'aigua.

—1 *Entitat adjudicadora:* Ajuntament de Saus-Camallera.

—2 *Objecte del contracte:* aquesta licitació té per objecte la selecció del contractista concessionari del servei municipal d'abastament d'aigua.

—3 *Tramitació, procediment i forma d'adjudicació*

Tramitació: ordinària.

Procediment: obert.

Forma d'adjudicació: concurs públic.

—4 *Duració de la concessió:* es fixa un termini de duració inicial de cinc anys prorrogables a altres cinc anys.

—5 *Garanties*

a) Provisional: es constituirà simultàniament amb la proposició per prendre part en la licitació i consistirà en la quantitat de 100.000 ptes.

b) Definitiva: l'adjudicatari la constituirà en el termini de vint dies des de la data de notificació de l'adjudicació i consistirà en la quantitat de 500.000 ptes.

—6 *Documentació i informació:* oficines municipals, Plaça de la Vila, s/n, 17465 Camallera. Tel.: 972.79.40.30, fax: 972.79.45.97. Instancopy, c. Eiximenis, 12-19, 17001 Girona.

—7 *Requisits específics que els licitadors han d'acreditar:* plec de clàusules administratives generals/condicions particulars aprovades per l'expedient.

—8 *Presentació d'ofertes o sol·licituds de participació*

a) Vint-i-sis dies naturals, comptats des de l'endemà al de la posterior publicació d'aquest Anunci al *Butlletí Oficial* de la província de Girona o al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

b) Lloc: oficines municipals.

—9 *Obertura de les ofertes:* el dia hàbil següent al d'acabament del termini de presentació de les ofertes a les 12 h, a les oficines municipals.

Saus-Camallera, 16 de desembre de 1998

JAUME JUSCAFRESA I CAMPS
Alcalde
PG-7836 G (99.004.049)

SITGES

EDICTE

de l'Ajuntament de Sitges, sobre provisió de places.

L'alcalde el 9 de desembre de 1998 va dictar la següent resolució:

Atès que el Ple de la corporació el 15 de juny de 1998 va aprovar la convocatòria i les bases per a la provisió indefinida de dues places de treballador/a familiar, a mitja jornada;

Vist que la convocatòria es va fer pública al *Butlletí Oficial* de la província de Barcelona núm. 186, de 5.8.1998; al BOE de 16.9.1998, i al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* núm. 2748, de 21.10.1998;

Vist que, conclòs el període per a la presentació de sol·licituds, s'han presentat les corresponents a les persones següents:

Cognoms i nom	DNI
Agustín Morales, M. Josefa	46026915
Alfaro Aliaga, Concepció	38077816
Bergadà Company, Francesca	38022626
Casas Bardés, Anna	39332706
Espejo López, M. Rosa	33912414
Fernández González, M. Pilar	24113855
Fernández Hurlley, Carlotta	46765057
Ferrera Benítez, Maria	38055505
Gasa Escudé, Isabel	77070535
López Moya, Francisca	37250984
Martos Cabrera, Elena	77312498
Oms Porcar, Anna M.	73385574
Ramos Galdeano, Francesc	39353188
Silvestre Madrid, Araceli	38070176
Tabueña Pujol, Cristina	52210988

Vist que s'ha examinat la documentació aportada per les persones aspirants, d'acord amb el que s'estableix a la base segona i tercera de la convocatòria;

En ús de les atribucions que em confereix la legislació vigent, article 14.c) i article 21.1.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; l'article 51.1.h) de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 24.d) del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, i l'article 14.c) del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament, i règim jurídic de les entitats locals, resolc:

—1 Fer pública la llista de persones admeses i excloses per participar en les proves selectives per a la provisió de dues places de treballador/a familiar de la plantilla de la corporació, segons s'indica:

A) Relació de persones admeses

Cognoms i nom	DNI
Agustín Morales, M. Josefa	46026915
Alfaro Aliaga, Concepció	38077816

Cognoms i nom	DNI
Bergadà Company, Francesca	38022626
Casas Bardés, Anna	39332706
Fernández González, M. Pilar	24113855
Fernández Hurlley, Carlotta	46765057
López Moya, Francisca	37250984
Martos Cabrera, Elena	77312498
Oms Porcar, Anna M.	73385574
Ramos Galdeano, Francesc	39353188
Silvestre Madrid, Araceli	38070176

B) Relació de persones excloses
Espejo López, M. Rosa ... Manca la signatura
Ferrera Benítez, Maria Manca la signatura
Gasa Escudé, Isabel Manca la signatura
Tabueña Pujol, Cristina .. Manca la signatura

Les persones declarades provisionalment excloses podran esmenar el/els defecte/s motiu de l'exclusió dins el termini de 15 dies, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. Qui no els esmeni serà definitivament exclòs de participar en la selecció.

C) Relació de persones que han de completar l'acreditació dels mèrits
Dins el mateix termini de 15 dies abans referit cal que les persones relacionades, complementin de forma més fefaent (original o fotocòpia compulsada) els mèrits al·legats, ja que en cas contrari no els seran computats en la fase de concurs.

Alfaro Aliaga, Concepció

Espejo López, M. Rosa

Gasa Escudé, Isabel

—2 Els aspirants declarats admesos queden convocats per a la realització de la fase d'oposició, d'acord amb l'establert a la base sisena de la convocatòria:

Dia: 22 de febrer de 1999.

Hora: 9.30 h.

Lloc: Sala de Juntes de l'Ajuntament de Sitges, Pl. de l'Ajuntament, s/n.

—3 Publicar aquesta resolució al DOGC.

Sitges, 23 de desembre de 1998

PERE JUNYENT I DOLCET
Alcalde
PG-11843 (98.364.008)

TERRASSA

ANUNCI
de l'Ajuntament de Terrassa, sobre contractació d'un servei.

Anunci de convocatòria de licitació pública per a l'adjudicació del contracte de consultoria i assistència per a la col·laboració en la realització d'estudis i projectes previs a la revisió del Pla general d'ordenació de la ciutat.

—1 Entitat adjudicadora
a) Organisme: Ajuntament de Terrassa.
b) Dependència que tramita l'expedient: Gerència municipal d'Urbanisme, telèfon: 93.780.53.00.
c) Número d'expedient: CO 118/98.

—2 *Objecte del contracte*: l'objecte del contracte consisteix en la col·laboració en la realització d'estudis i projectes previs a la revisió del Pla general d'ordenació de la ciutat.

—3 *Termini del contracte*: el fixat en el plec de clàusules administratives particulars.

—4 *Pressupost base del contracte*: el pressupost del contracte serà de 7.890.000 ptes., inclosos tots els impostos legals.

—5 *Procediment i forma de licitació*: el sistema de contractació serà mitjançant concurs obert.

—6 *Termini de presentació d'ofertes*
a) Presentació d'ofertes: dins el termini dels vint-i-sis (26) dies naturals, de dilluns a divendres i de 9 a 14 hores, següents a la publicació d'aquest Anunci al *Butlletí Oficial* de la província i/o al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. Cas que el termini acabi en dissabte, es prorrogarà fins al dia hàbil següent.

b) Documentació que cal presentar: l'especificada en la clàusula catorzena del plec de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació:
1. Entitat: Gerència municipal d'Urbanisme de l'Ajuntament de Terrassa.
2. Domicili: c. Pantà, 20, 2a planta.
3. Localitat: Terrassa.

—7 *Pagament dels anuncis*: l'import dels anuncis serà a càrrec de l'adjudicatari.

Terrassa, 28 de desembre de 1998

JOSEP ARAN I TRULLÀS
Regidor d'Urbanisme
PG-11867 (99.005.027) *

ALTRES ORGANISMES

AUTORITAT DEL TRANSPORT METROPOLITÀ

ANUNCI

de l'Autoritat del Transport Metropolità, sobre contractació d'obres.

Concurs públic d'adjudicació, mitjançant procediment restringit de la redacció del projecte, la construcció i l'explotació d'un sistema de tramvia/metro lleuger en el corredor Diagonal-Baix Llobregat a l'àrea de Barcelona.

—1 Entitat adjudicadora

a) Organisme: Autoritat del Transport Metropolità, Consorci per a la coordinació del sistema metropolità de transport públic de l'àrea de Barcelona.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servei d'Administració.

c) Número d'expedient: 54/98.

—2 Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: redacció del projecte, la construcció i l'explotació d'un sistema de tramvia/metro lleuger en el corredor Diagonal-Baix Llobregat a l'àrea de Barcelona.

b) Divisió per lots i número: no.

c) Lloc d'execució: Barcelona, l'Hospitalet de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Cornellà de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Just Desvern, Sant Joan Despí i Sant Feliu de Llobregat.

d) Termini d'execució: especificat al plec de clàusules administratives particulars.

—3 Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: restringit.

c) Forma: concurs.

—4 Pressupost base de licitació: a ofertar pels licitadors.

—5 Garanties:

Primera fase: no s'exigeix garantia.

Segona fase: garantia provisional de 200.000.000 de peses.

Definitiva: del 4% del pressupost d'execució de les obres.

—6 Obtenció de documentació i informació

a) Entitat: Autoritat del Transport Metropolità.

b) Domicili: Av. Diagonal, 401, 1r bis, 08008 Barcelona.

c) Telèfon: 93.292.28.20.

d) Telefax: 93.292.22.88.

e) Horari: de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores.

d) Data límit d'obtenció de la documentació i informació: la documentació estarà exposada durant el termini de presentació de propostions a la seu de l'ATM. Els concursants hauran d'adreçar-se a Copisteria Miracle, c. Rector Ubach, 6, de Barcelona, tel.: 93.200.85.44, per tal d'obtenir còpies de l'esmentada documentació.

—7 Requisits específics del contractista

a) Classificació per a l'execució de les obres: Empreses espanyoles: grup: D; subgrups: 1, 2, 3, 4; categoria: F.

Empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea: si no estan classificades a Espanya, inscripció als registres o certificat acreditatiu.

Empreses no espanyoles d'estats no membres de la Unió Europea: certificació expedida per la respectiva representació diplomàtica espanyola.

b) Altres requisits: acreditació de solvència econòmica, financera i tècnica, d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars.

—8 Presentació de les sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació: fins a les 14 hores del següent dia hàbil d'aquell en que es compleixen tres mesos naturals des de l'última publicació de l'Anunci del concurs als diaris oficials.

b) Documentació que cal presentar: segons s'especifica en el plec de clàusules administratives particulars que regeix aquest concurs.

c) Lloc de presentació: a la seu social de l'ATM, a l'adreça indicada al punt 6.

d) Vigència de les ofertes: un any des de la presentació de propostes per a la segona fase.

e) Admissió de variants: sí.

f) Nombre d'empreses a prequalificar a la 1a fase: no inferior a cinc (o al nombre de candidats si es presenten menys de cinc) ni superior a deu.

—9 Obertura de les ofertes:

a) Lloc: a la seu social de l'ATM, a l'adreça indicada al punt 6.

b) Dia i hora: a les 12 hores del vuitè dia hàbil després de la data límit per a la presentació de candidatures.

—10 *Altres informacions:* al mateix temps, s'exposa al públic al Servei d'Administració de l'ATM, el plec de clàusules administratives particulars aprovat pel Consell d'Administració, el dia 16 de desembre de 1998, les quals hauran de regir el contracte objecte d'aquest anunci.

Durant el termini de quinze dies, comptats des de l'endemà de l'última publicació d'aquest Anunci als diaris oficials, podran presentar-se reclamacions que seran resoltes pel Consorci.

—11 *Despeses de publicació:* les despeses de publicació d'aquest Anunci aniran a càrrec de l'adjudicatari.

—12 *Data de tramesa d'aquest Anunci al DOCE:* 24.12.1998.

Barcelona, 24 de desembre de 1998

FRANCESC X. VENTURA I TEIXIDOR
Director general

PG-11720 (99.004.047)

AUTORITAT DEL TRANSPORT METROPOLITÀ

ANUNCI

de l'Autoritat del Transport Metropolità, sobre contractació d'un treball de consultoria.

—1 Entitat adjudicadora

a) Organisme: Autoritat del Transport Metropolità, Consorci per a la coordinació del sistema metropolità de transport públic de l'àrea de Barcelona.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servei d'Administració.

c) Número d'expedient: 55/98.

—2 Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: assistència tècnica

a l'ATM durant el procés de concurs públic internacional per a l'adjudicació de la redacció del projecte, la construcció i l'explotació d'un sistema de tramvia-metro lleuger en el corredor Diagonal-Baix Llobregat a l'àrea de Barcelona.

b) Termini d'execució: 12 mesos.

—3 Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: urgent.

b) Procediment: obert.

c) Forma: concurs.

—4 *Pressupost base de licitació:* import total de 30.000.000 de pessetes, IVA inclòs.

—5 Garanties

Provisional: del 2% del pressupost de licitació.

Definitiva: del 4% del pressupost de licitació.

—6 Obtenció de documentació i informació

a) Entitat: Autoritat del Transport Metropolità.

b) Domicili: Av. Diagonal, 401, 1r bis, 08008 Barcelona.

c) Telèfon: 93.292.28.20.

d) Telefax: 93.292.22.88.

e) Horari: de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores.

d) Data límit d'obtenció de la documentació i informació: 26 de gener de 1999.

—7 Requisits del contractista

a) Classificació: grup I, subgrups 1 i 3, categoria D.

—8 Presentació de les ofertes

a) Data límit de presentació: 27 de gener de 1999.

b) Horari: de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores.

c) Documentació que cal presentar: segons s'especifica en el plec de clàusules administratives particulars que regeix aquest concurs.

d) Lloc de presentació: a la seu social de l'ATM, a l'adreça indicada al punt 6.

—9 Obertura de les ofertes

a) Lloc: a la seu social de l'ATM, a l'adreça indicada al punt 6.

b) Dia i hora: 29 de gener de 1999, a les 12 hores.

—10 Altres informacions

Al mateix temps, s'exposa al públic al Servei d'Administració de l'ATM, el plec de clàusules administratives particulars aprovat pel director general, el dia 28 de desembre de 1998, les quals hauran de regir el contracte de consultoria objecte d'aquest Anunci.

Durant el termini de quinze dies, comptats des de l'endemà de la publicació d'aquest Anunci al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, podran presentar-se reclamacions que seran resoltes pel consorci.

—11 *Despeses d'anuncis:* les despeses de publicació d'aquest Anunci aniran a càrrec de l'adjudicatari.

Barcelona, 30 de desembre de 1998

FRANCESC X. VENTURA I TEIXIDOR
Director general

PG-11923 (99.004.048)

*



novetat



**Volum I
692 pàg.**

PVP de 4.950 ptes.
Preu especial
de subscripció
als 3 volums
4.000 ptes. cadascun

Diccionari d'història eclesiàstica de Catalunya. Vol. I

Primer volum dels tres que componen aquest diccionari que cobreix, per primera vegada, un buit en aquesta matèria. Fruit del treball de més de 200 col·laboradors, té com a marc geogràfic la província eclesiàstica Tarraconense amb els seus vuit bisbats més el d'Elna Perpinyà i referències

a l'Alguer. S'hi troben tots els bisbes que han exercit el seu ministeri en aquests territoris, els bisbes catalans d'arreu del món, tots els ordes i instituts religiosos que operen o han operat pastoralment a Catalunya, així com els seus fundadors; els monestirs fundats abans del segle XII i totes les par-

ròquies pel topònim, inclosos els santuaris i les ermites. Té en compte també els grups dissidents del catolicisme, tant històrics com actuals. En conjunt, l'obra, única en el seu gènere, realitzada per més de 200 col·laboradors, conté prop de 10.000 articles i una bibliografia de gran valor.

LLIBRERIES DE LA GENERALITAT

Barcelona

Rambla dels Estudis, 118.
(Tel. 93 302 64 62)

Palau Robert.

Passeig de Gràcia, 107.
(Tel. 93 238 40 08)

Girona

Gran Via de Jaume I, 38.
(Tel. 972 22 72 67)

Lleida

Rambla d'Aragó, 43. (Tel. 973 28 19 30)

Madrid

Blanquerna. Llibreria catalana. Serrano, 1.
(Tel. 91 431 00 22)

VENDA PER CORREU

Apartat 2800. 08080 Barcelona
eadop@correu.gencat.es

Publicacions de la Generalitat. Apartat de correus 2800 - 08080 Barcelona

Nom i cognoms _____

Empresa / Institució _____

Professió _____ E-mail _____

Adreça _____

Població _____ CP _____

NIF / DNI _____ Telèfon _____

Desitjo rebre el volum I

Diccionari d'història eclesiàstica de Catalunya. Vol. I. PVP 4.950 ptes. 8095X

Desitjo subscriure'm als 3 volums de la col·lecció (*)

(*) El preu especial d'aquesta subscripció només serà vàlid durant el període preeditorial.
Els següents volums li seran enviats a casa contra reemborsament.

Desitjo que em sigui notificada l'aparició del següent volum

Carregueu l'import a la meua targeta de crèdit Signatura

American Express 6000

Master Charge Visa

Contra reemborsament

Núm. de targeta | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Data de caducitat _____

DOGC